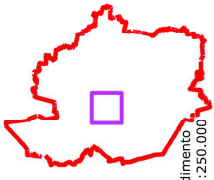




LEGENDA

- Confine Comunale
- Sistema insediativo
- Strada Provinciale
- Strada Comunale
- Corsi d'acqua principali
- Corsi d'acqua minori
- Area interessata dalla manifestazione
- Viabilità mezzi di soccorso con indicazione della direzione
- Cancelli regolazione afflusso/deflusso
- Vie di fuga
- Aree di attesa di riferimento per lo scenario
- Strutture critiche
- Strutture strategiche
- Aree di attesa
- Aree di ricovero
- Ponti
- Linea ferroviaria
- Parcheggio



Ingrandimento
Scala 1:250.000

TITOLO ELABORATO: Scenario di rischio manifestazioni



COMMITTENTE:

Comune di Castelleone (CR)

PROGETTISTA:

Ing. Ilaria Bresciani

Sede Legale
Via Valtellina 6
20159 Milano
tel. 0256823404
fax 0248002732
Mail: info@weproject.it

Sede Operativa
Via Pirelli 4
25125 Brescia
tel. 0308374509
fax 0308374511
partita Iva
info@weproject.it 07077100969

www.weproject.it

SCALA: 1:5.000

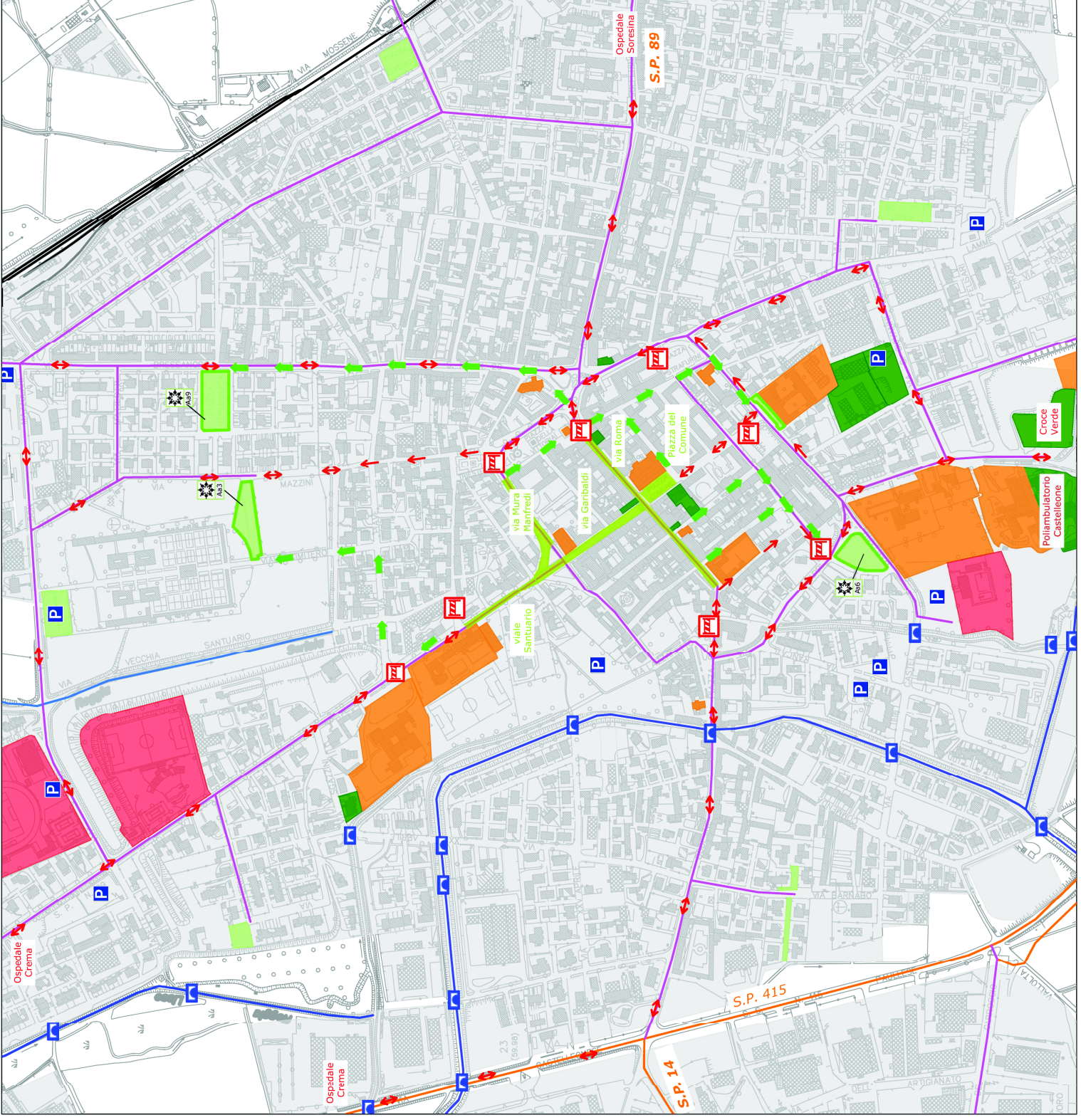
TAVOLA N.:

04b

DATA:

Febbraio 2019

A NORMA DI LEGGE QUESTO DOCUMENTO E' DI PROPRIETA' ESCLUSIVA DI WE PROJECT s.r.l. NESSUNA SUA PARTE POTRA' ESSERE UTILIZZATA, RIPRODOTTA O CEDUTA A TERZI SENZA ESPlicita AUTORIZZAZIONE



SCENARIO Rischio manifestazioni rilevanti per il territorio

Descrizione sintetica dell'evento atteso

Nel Comune di Castellone viene organizzato mensilmente un evento che richiama un numero di persone elevato sul territorio e che, perciò, modifica in modo sostanziale la viabilità del Comune e la gestione delle emergenze, creando inoltre un ulteriore fonte di rischio legata allo svolgimento stesso dell'evento. La seconda domenica di ogni mese le strade del centro storico del Comune vengono chiuse per ospitare il mercato dell'Antiquariato "Castellone Antiquaria".

I visitatori giungono sul territorio comunale prevalentemente in automobile e parcheggiano i propri mezzi nei parcheggi cittadini oltre che ai margini delle strade nei pressi dell'evento. Una parte delle aree di attesa utilizzabili in situazioni ordinarie non è più impiegate in quanto lo spazio risulta essere occupato dalle automobili parcheggiate e anche la viabilità viene modificata.

La manifestazione richiama un deflusso di persone eccezionale per il Comune (circa 5.000/6.000 persone). L'UCL coordina perciò un piano operativo di coordinamento per agevolare e controllare lo svolgimento della manifestazione e per garantire il tempestivo intervento in tutto il territorio comunale in caso di incidente rilevante.

Recapiti telefonici UCL:

Sindaco ***** Cell. *****
 Tel. ***** Cell. *****
 Tecnico comunale *****
 Tel. ***** Cell. *****
 Comandante polizia locale *****
 Tel. ***** Cell. *****
 Rappresentante forze dell'ordine
 Comandante Carabinieri *****
 Tel. ***** Cell. *****
 Responsabile Volontariato *****
 Tel. ***** Cell. *****
 ROC - Referente Operativo Comunale *****
 Cell. *****

PROCEDURE DI EMERGENZA				
FASE DI ALLARME - Attività dell'unità di crisi locale		COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	RESPONSABILE GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE	COMANDANTE DEI CARABINIERI
SINDACO	REFERENTE OPERATIVO COMUNALE	TECNICO COMUNALE		
Attiva le procedure per l'avviso della popolazione	Informa la popolazione mediante i mezzi di comunicazione previsti	Dirige le attività preventive; dispone i mezzi e i materiali sul territorio, ove richiesto; allerta le ditte di pronto intervento	Supporta il Tecnico Comunale ed il Comandante della Polizia Municipale	Collabora nel controllo delle operazioni sul territorio
Attiva la struttura comunale di protezione civile	Coordina le attività preventive sul territorio	Provvede alla messa in sicurezza delle strutture comunali	Collabora con il Tecnico Comunale	
Attiva le aree di emergenza	Dirige le operazioni di attivazione delle aree di emergenza	Provvede alla fornitura dei materiali necessari alle aree di emergenza	Coordina i volontari nelle attività presso le aree di emergenza	
Dispone l'evacuazione preventiva degli edifici a maggior rischio	Coordina le operazioni di evacuazione delle aree a maggior rischio	Provvede alla fornitura del materiale per l'assistenza della popolazione (cibo, bevande)	Dirige le operazioni di evacuazione delle aree a maggior rischio Mantiene l'ordine pubblico nelle aree di emergenza	Collabora nelle operazioni di evacuazione Mantiene l'ordine pubblico nelle aree di emergenza
Mantiene i rapporti con gli Enti superiori	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni			
Mantiene i contatti con i mezzi di comunicazione	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni			
Al verificarsi di un evento attiva le procedure di emergenza				
In caso di revoca dell'allarme informa i membri del COC	Richiama gli uomini dislocati sul territorio			
Dispone il rientro della popolazione evacuata	Coordina il rientro della popolazione	Verifica lo stato delle strutture comunali e revoca l'allerta delle ditte di pronto intervento	Coordina il controllo della viabilità Mantiene l'ordine pubblico	Collabora nel controllo delle operazioni sul territorio Mantiene i contatti con gli Enti superiori
PROCEDURE DI EMERGENZA				
FASE DI EMERGENZA - Attività dell'unità di crisi locale		COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	REFERENTE VOLONTARIATO	RAPPRESENTANTE FORZE DELL'ORDINE
SINDACO	REFERENTE OPERATIVO COMUNALE	TECNICO COMUNALE		
Dispone le operazioni di soccorso alle aree colpite e la chiusura dei cancelli sulla viabilità	Affianca il Sindaco e coordina le attività di soccorso	Verifica l'entità dei danni ad edifici e infrastrutture; verifica l'efficienza delle strutture pubbliche e delle reti di servizio	Coordina la gestione della viabilità per facilitare le operazioni di soccorso	Mantiene l'ordine pubblico Mantiene l'ordine pubblico
Dispone l'attivazione delle aree di emergenza (se l'evento non è preceduto dalla fase di allarme)	Coordina le attività nelle aree di emergenza	Provvede alla fornitura dei materiali necessari alle aree di emergenza	Dirige gli uomini impiegati nell'allestimento delle aree di emergenza	Mantiene l'ordine pubblico
Dispone l'evacuazione della popolazione dalle aree a rischio	Raccoglie le informazioni sul resto del territorio comunale e valuta eventuali situazioni a rischio, informandone il Sindaco	Verifica le segnalazioni ed eventualmente attiva le ditte di pronto intervento; dispone gli interventi di emergenza	Avvisa la popolazione da evacuare e verifica l'avvenuto sgombero Coordina la gestione della viabilità	Mantiene l'ordine pubblico Mantiene l'ordine pubblico
Informa gli Enti superiori	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni			
Informa la popolazione (in mancanza del Responsabile per la Comunicazione)	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni			
Richiede lo stato di emergenza alla Prefettura e alla Regione				
Se viene attivato il COM, coordina le operazioni con la Sala Operativa presso la Comunità Montana				