



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di CREMONA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2023

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO B al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023 da parte del Consiglio Comunale, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023, rilevati dopo l'approvazione dello schema di rendiconto 2023 avvenuto con deliberazione di Giunta n. 21 in data 14/03/2024.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	9450
31.12.2020	9364
31.12.2021	9313
31.12.2022	9240
31.12.2023	9284

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	PIETRO ENRICO FIORI	GIUGNO 2019
Vicesindaco	FEDERICO MARCHESI	GIUGNO 2019
Assessore	ORSOLA EDALLO	GIUGNO 2019
Assessore	ALESSIA FERRARI	GIUGNO 2019
Assessore	GIAN LUIGI VALCARENGHI	GIUGNO 2021
Assessore		

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio		
Consigliere	Biaggi Valeria	
Consigliere	Camozzi Roberto	
Consigliere	Cassani Paola	
Consigliere	De Luca Marco	
Consigliere	Edallo Orsola	
Consigliere	Farina Fabio	
Consigliere	Ferrari Alessia Vincenza	
Consigliere	Lise' Leone Armando	
Consigliere	Marchesi Federico	
Consigliere	Milanesi Vincenzo	
Consigliere	Milanesi Riccardo	
Consigliere	Valcarengi Gian Luigi	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore:

Segretario: Dott.ssa Angelina Marano

Numero dirigenti: 0.....

Numero posizioni organizzative: N. 5 ;

VALCARENGHI Maria Rosa - Settore 1 - Amministrativo, Affari generali, Sport e Cultura

ZUCCHI Saveria Maria Maria Teresa - Settore 2 - Economico finanziario

GAZZONI Marcello - Settore 3 - Lavori pubblici, servizi tecnici ed ambiente.

RHO Nicoletta - Settore 4 - Urbanistica, edilizia e sportello unico attività produttive.

MARANO Angelina - Settore 5 - Socio assistenziale, Pubblica istruzione/Segretario Comunale

VICINI Andrea - Settore 6 - Polizia locale e Controllo del territorio

Numero totale personale dipendente n. 38

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato e nemmeno il predissesto finanziario.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Settore Polizia Locale

ATTIVITA' POLIZIA LOCALE CASTELLEONE 2019-2023 ATTIVITA' SALIENTI

ANNO 2019

- **BICI SICURA** . E' il vero motivo di orgoglio dell'attività del 2019. Dopo anni di azioni di prevenzione, sensibilizzazione, investigazione e repressione si è giunti allo sperato risultato di ridurre a cifre bassissime il numero di spossessamenti di biciclette in Castelleone : **nel 2019 sono state segnalate solo 9 bici spossessate contro le 39 dell'anno precedente**, mentre il numero di bici ritrovate dalla Polizia Locale nel corso dell'attività di pattugliamento è il più alto dal 2014 : ben 20 bici sono state ritrovate. L'interpretazione dei dati e l'esperienza investigativa ci hanno portato ad ipotizzare l'inversione della condotta criminosa che, se negli anni precedenti vedeva prevalentemente il "trasferimento" di bici da Castelleone ad altri comuni, oggi registra un movimento in direzione opposta, con beneficio dei Castellionesi. Continua l'attività di **fotosegnalamento e la registrazione preventiva** su base volontaria della propria bici con finalità di prevenzione dei furti (ben **433 –quattrocentotrentatre- bici registrate al 31 dicembre 2019**) e la costituzione di una rete di collaborazione con le altre forze di polizia.
- **VARCHI ELETTRONICI DI LETTURA TARGHE SCRP**. Anche nel 2019 il nuovo sistema (ha avuto avvio da ottobre 2018) ha dato risultati contrastanti. Da una parte la collocazione di ben tre postazioni fisse di lettura targhe dotate complessivamente di sei telecamere ha costituito una importante innovazione nella modalità dell'esecuzione dei controlli, mentre dall'altra la decisione gestionale di non consentire l'accesso in remoto alle banche dati dei transiti ha

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

condizionato negativamente l'azione investigativa e sanzionatoria. Al secondo anno di attività si ritiene sempre meno condivisibile la scelta di negare alle polizie locali l'accesso alle banche dati dei transiti (con finalità di controllo e repressione delle violazioni al codice della strada) registrati dai tre varchi di Castelleone, specialmente se si considera che già il precedente strumento mobile "Targha 193" ne consentiva la registrazione e l'accesso in remoto alla banca dati dei transiti. Fermandoci ai dati aritmetici registriamo una impennata dei **veicoli controllati dal sistema in occasione dei controlli (ben 22900)** ma un non significativo **aumento delle sanzioni per veicoli circolanti senza revisione periodica (da 60 a 67)** ed una **riduzione dei veicoli circolanti senza assicurazione RCVT obbligatoria (da 16 a 6)**. A completamento della statistica deve essere sottolineato l'alto numero di "falsi positivi" nelle segnalazioni di allarme dei sensori. In altre parole i sensori dei varchi segnalano alle pattuglie spesso irregolarità inesistenti a carico dei veicoli circolanti : è frequente che gli autocarri in transito vengano segnalati "senza revisione periodica" mentre in realtà circolano con documento di "prenotazione presso revisore" che consente loro di circolare legittimamente sino alla data prenotata, anche dopo la scadenza del termine naturale di revisione.

- **ATTIVITA' SANZIONATORIA.** Interrompendo un trend positivo che durava dal 2015 registriamo il fatto che nel 2019 sia il **controvalore degli accertamenti sanzionatori che il numero degli stessi hanno evidenziato un significativo calo.** Il controvalore degli accertamenti sanzionatori è di **55495 euro contro i 69052 del 2018** ed il **numero degli accertamenti sanzionatori è sceso da 773 del 2018 a 588 del 2019.** L'andamento recessivo dell'attività sanzionatoria è attribuibile solo in parte alla (auspicabile) **riduzione delle condotte illecite sul territorio.** Per la parte prevalente pare originato dalla **forte riduzione del personale** di Polizia Locale in servizio nell'anno in esame e per l'emergere di **criticità contingenti** che hanno richiesto un presidio maggiorato da parte di Questo Comando a discapito della ordinaria attività di controllo su strada.
- **POLITICHE ATTIVE. 1 CIRCOLAZIONE DI VEICOLI E TRASPORTI ECCEZIONALI.** Pur in difetto di competente tecnico-professionali il Comando di Polizia Locale si è adoperato per dare attuazione alle recenti disposizioni regionali in materia di rilascio dei nulla osta al transito di veicoli e trasporti eccezionali. L'attività, concordata con il Settore LLPP del comune, si è concretizzata nella revisione storica della percorribilità delle strade comunali da parte di veicoli e trasporti eccezionali, nella redazione di un elenco di strade percorribili e nella attivazione di utenza sul portale TEonline della regione. **2 INTERVENTI PER LA MITIGAZIONE STRUTTURALE DELLA VELOCITA'** su strade provinciali. Il Comando ha collaborato all'azione comunale finalizzata ad ottenere autorizzazione dall'Ente Provincia alla posa di due "velobox" a Pellegra e Le Valli. Le autorizzazioni sono state concesse, i velobox sono stati installati ed i primi controlli sono stati attuati. **3 SICUREZZA SUL MERCATO ANNONARIO DEL MERCOLEDI'**. Per prevenire criticità sul mercato annonario il Comando ha studiato, redatto e comunicato ai servizi pubblici di emergenza un nuovo **protocollo di sicurezza per gli interventi emergenziali sul mercato.** **4 ATTIVITA' STRAORDINARIA PER EMERGENZA CHIUSURA PASSAGGI A LIVELLO.** In occasione della prolungata e quasi contemporanea chiusura dei sette passaggi a livello ferroviari di Castelleone il Corpo di Polizia Locale ha svolto attività non ordinaria quantificabile in questa tabella :

Attività	Valore numerico
numero sopralluoghi per gestione traffico-percorsi alternativi	14
Numero riunioni di pianificazione ed informative	6
Numero ordinanze circolazione stradale	9
Numero ore di presidio delle intersezioni - Polizia Locale	41
Numero ore affiancamento collocazione segnaletica deviazione	12
Numero di intersezioni stradali con segnaletica ridefinita ³	18

- **VIDEOSORVEGLIANZA DI SICUREZZA URBANA** Nel 2019 si è ulteriormente potenziato il sistema di videosorveglianza di sicurezza urbana con la stipula di un contratto di manutenzione con azienda specializzata che garantisce il ripristino dell'efficienza del sistema in tempi brevi, garantendone la funzionalità. Nel complesso si registra un notevole incremento nel numero di **ore di videoregistrazione di sicurezza urbana (salito da 78624 a 103096)** ed anche la considerevole crescita del **numero di indagini** condotte consultando il sistema di **videosorveglianza, che è salito da 48 a 72**
- **EDUCAZIONE STRADALE.** Peculiarità di Castelleone, è la realizzazione e l'apertura al pubblico del nuovo **PARCO PERMANENTE DI EDUCAZIONE STRADALE** in Via Villa Misericordia : un'area già degradata ed ora recuperata con finalità di educazione stradale e diffusione della cultura della sicurezza. Si registrano nel 2019 ben 11 lezioni a 229 scolari e studenti castelleonesi divisi in 12 classi.
- **POLIZIA GIUDIZIARIA** .Rilevante l'impegno in materia di ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, con forte incremento delle attività complessivamente svolte. I dati aritmetici dicono che le attività (con grande prevalenza dell'attività delegata dalla Autorità Giudiziaria) sono aumentate dalle 47 del 2017 alle 58 del 2018 che sono diventate 55 nel 2020 confermando **la tendenza delle Autorità Giudiziarie a privilegiare la delega di alcune attività alle forze di Polizia Locale territoriale.** Le persone oggetto di attività di polizia giudiziaria sono state 64 del 2019 .
- **COLLABORAZIONE ESTERNA.** E' stata rinnovata la Convenzione con la Polizia Locale di Soresina che in passato è stata strumenti di supporti operativi reciproci.

Anno 2020

ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA E DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

Nel corso della attività di contenimento e repressione delle condotte illecite foriere di diffusione del virus Questo Comando ha accertato e contestato diversi illeciti sia penali che amministrativi.

³ Cappella Cantone, Corte Madama, Commenda, Bodesine, Santuario, Cortellona, Gramignana, Romanengo, Salvirola, Fiesco, S.M. Bressanoro, Soresina, Pellegra, San Vittore, Solferino, Verdi, Bressanoro, Villa Santini.

POLIZIA GIUDIZIARIA - Per quanto riguarda l'accertamento e la repressione di reati sono state identificate sei persone e di conseguenza trasmesse **due comunicazioni alla Procura della Repubblica** per allontanamento dalla "zona rossa" di Codogno e per allontanamento dal domicilio di persona soggetta ad obbligo di quarantena.

POLIZIA AMMINISTRATIVA – sono state contestate **35 violazioni amministrative**, di cui 8 inerenti la circolazione su suolo pubblico senza mascherina, 1 inerente la violazione del divieto di spostamento da un comune all'altro ed 1 per omessa comunicazione di ospitalità stranieri .

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Nel periodo sopra individuato, corrispondente al funzionamento del **C.O.C. Centro Operativo Comunale**, lo scrivente ha garantito la partecipazione a tutti gli incontri programmati, dandone poi attuazione alle direttive.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale ha formalizzato ed attuato **13 provvedimenti amministrativi** tra i quali 1 ordinanza sindacale e 10 ordinanze del responsabile del servizio

ATTIVITA' DI ORDINE PUBBLICO ALLE DIPENDENZE DELLA QUESTURA

La gravità della situazione ha richiesto l'intervento di coordinamento della Questura di Cremona su tutte le attività di polizia del territorio. La Polizia Locale di Castelleone ha risposto schierando il 100 % delle forze disponibili anche quando il servizio era garantito dal solo scrivente. A regime la Polizia Locale di Castelleone ha fornito un contributo tra i più alti della provincia.

Dal 9 marzo la 31 maggio la Polizia Locale di Castelleone ha schierato tutte le proprie forze per attività di Ordine Pubblico alle dipendenze della Questura di Cremona impiegando forza lavoro per 241 presenze di servizio pari a 964 ore complessive (vedasi report prot. 12195 del 8 settembre 2020) :

REPORT SERVIZIO MERCATO ANNONARIO in regime di prevenzione COVID

Dopo un lungo periodo di chiusura totale del mercato del mercoledì è stata disposta, in osservanza dell'ordinanza regionale 537 del 30 aprile 2020, la riapertura del solo mercato alimentare dalla data di mercoledì 6 maggio 2020.

Per tre mercoledì (6, 13 e 20 maggio) tutto il personale di Questo Comando, almeno tre operatori di Protezione Civile del gruppo "Castrum Leonis" e due operai del comune hanno organizzato e presidiato il corretto svolgimento dei mercati.

La tutela della salute degli operatori e degli acquirenti è stata garantita con l'adozione dei seguenti provvedimenti :

- Chiusura con transenne del perimetro del mercato alimentare;
- Divisione netta tra porta di ingresso all'area mercatale e porta di uscita;
- Ingresso contingentato;
- Rilevazione temperatura corporea di venditori ed acquirenti;
- Presidio dei varchi e del perimetro.
- Controllo Uso di mascherine da parte di tutti i presenti

In data 13 3 20 maggio si è proceduto al conteggio degli acquirenti che sono risultati rispettivamente 523 e 595.

In data 27 maggio 2020 è avvenuta la completa riapertura del mercato del mercoledì nel centro storico. Le azioni di tutela della salute pubblica, secondo il disposto dell'ordinanza regionale 547 del 17 maggio sono state :

- Vigilanza delle principali strade adducenti al mercato;
- Presidio dei punti più frequentati all'interno del mercato;
- Rilevazione della temperatura corporea dei venditori;

- Verifica preventiva presenza di sistemi per la disinfezione delle mani e guanti monouso presso le bancarelle;
- Verifica preventiva distanza minima tra banchi e tra acquirenti –distanza di rispetto;;
- Controllo Uso di mascherine da parte di tutti i presenti

In un regime emergenziale di questo tenore le attività ordinarie hanno necessariamente subito un vistoso ridimensionamento che comunque non ha impedito il raggiungimento di obiettivi strategici importanti. A titolo di esempio ricordo il **potenziamento della strumentazione** per il contenimento degli illeciti in materia di sicurezza stradale (“**Velox 142**”), la realizzazione di un vistoso progetto di **pattugliamenti serali estivi**, la **soluzione della criticità di Via Quadelle** con un sistema di segnali e manufatti finalmente efficace, la fornitura di un **software per la gestione delle sanzioni amministrative** nel rispetto della recente normativa in materia di tutela dei dati (“**Cloud**”) e agevolazioni per gli utenti (“**PagoPA**”).

PROGETTO SERVIZI SERALI

Le attività attorno alle quali il progetto ha ruotato sono state quelle della vigilanza in orari serali-notturni nel periodo estivo, della prevenzione e repressione degli illeciti riguardanti l'incolumità delle persone, del contrasto alle condotte lesive della proprietà pubblica e privata, della sicurezza urbana, del decoro e dell'ordinata convivenza civile, con particolare attenzione ai riflessi sulla salute pubblica dei drammatici effetti di condotte imprudenti in periodo di pandemia da CoVid-19.

Con riferimento ai **servizi di controllo serali e notturni** nel periodo estivo il risultato è stato raggiunto: sono stati svolti **25 servizi serali di 3 ore ciascuno, con pattuglie di due operatori per turno**, in poco più di 90 giorni. Le date nelle quali è stato svolto il servizio serale di pattugliamento aggiuntivo sono le seguenti :

Sabato 6 giugno
 Venerdì 12 giugno
 Sabato 13 giugno
 Venerdì 19 giugno
 Sabato 20 giugno
 Venerdì 26 giugno
 Sabato 27 giugno
 Mercoledì 1 luglio
 Venerdì 3 luglio
 Martedì 7 luglio
 Venerdì 10 luglio
 Giovedì 16 luglio

Sabato 18 luglio
Giovedì 23 luglio
Sabato 25 luglio
Giovedì 30 luglio
Venerdì 31 luglio
Giovedì 6 agosto
Sabato 8 agosto
Giovedì 13 agosto
Venerdì 14 agosto
Giovedì 20 agosto
Sabato 29 agosto
Venerdì 4 settembre
Venerdì 11 settembre

Nella scelta dei giorni della settimana si è data priorità a venerdì e sabato in funzione della maggiore frequentazione del centro storico in occasione del week-end e delle iniziative programmate in queste serate. I pattugliamenti organizzati in serate diverse hanno avuto la finalità di svolgere mirati controlli non differibili e di far percepire la presenza serale della Polizia Locale in tutte le sere della settimana, senza possibilità di far prevedere ad eventuali malintenzionati la presenza o l'assenza delle pattuglie.

I pattugliamenti sono sempre stati attuati da due operatori per un minimo di tre ore per turno.

INDICATORI DI ATTIVITA' E DI RISULTATO

Di seguito espongo sinteticamente gli indicatori di risultato dell'attività legata al progetto dividendo la rendicontazione nelle tre macroaree di attività che costituiscono il focus del progetto :

Macroarea 1 : contrasto e repressione di DANNEGGIAMENTI DI BENI PUBBLICI E PRIVATI (colposi o dolosi)

Macroarea 2 : interventi di contenimento di condotte diffuse della PANDEMIA DI COVID 19

Macroarea 3 : tutela del DECORO PUBBLICO

Macroarea 1 : contrasto e repressione di DANNEGGIAMENTI DI BENI PUBBLICI E PRIVATI (colposi o dolosi)

Si parte dal rilevante dato del numero di indagini portate a buon fine in materia di identificazione di responsabili di danneggiamenti dolosi o colposi, con assoluta prevalenza di questi ultimi, soprattutto in relazione a fatti derivanti dalla circolazione stradale :

Fatti dai quali è derivato IDENTIFICAZIONE
DANNEGGIAMENTO RESPONSABILI
DELLA PROPRIETA' DANNEGGIAMENTI

PUBBLICA O PRIVATA COLPOSI
SENZA DOLO (guida
distratta o violazioni codice
della strada)

9

7

Significativa l'attività, ormai consolidata, di prevenzione, repressione e ricerca di biciclette rubate :

SPOSSESSAMENTI DI BICICLETTE

Numero verbali di perdita di
possessione biciclette **6**

Numero velocipedi rinvenuti **2**

Numero biciclette registrate **8**

Macroarea 2 : interventi di contenimento di condotte diffusive della PANDEMIA DI COVID 19

Nel corso della attività di contenimento e repressione delle condotte illecite foriere di diffusione del virus Questo Comando ha accertato e contestato, nel corso dell'intero periodo di emergenza pandemica, diversi illeciti sia penali che amministrativi.

POLIZIA GIUDIZIARIA - Per quanto riguarda l'accertamento e la repressione di reati sono state identificate sei persone e di conseguenza trasmesse **2 comunicazioni alla Procura della Repubblica** per allontanamento dalla "zona rossa" di Codogno e per allontanamento dal domicilio di persona soggetta ad obbligo di quarantena.

POLIZIA AMMINISTRATIVA – sono state contestate **35 violazioni amministrative**, di cui 8 inerenti la circolazione su suolo pubblico senza mascherina, 1 inerente la violazione del divieto di spostamento da un comune all'altro ed 1 per omessa comunicazione di ospitalità stranieri .

Parte di questa attività è stata svolta in occasione dei controlli suppletivi resi possibile dal progetto in oggetto.

Macroarea 3 : tutela del DECORO PUBBLICO

Da sempre obiettivo dell'amministrazione è la tutela del decoro pubblico e della pacifica convivenza civile nel territorio comunale. Il contributo dato dai 25 servizi serali svolti dalla P.L. in aggiunta al regime ordinario dei servizi di prevenzione, ha sicuramente influito sulla percezione di sicurezza da parte dei cittadini che frequentano il centro storico nelle sere estive. La presenza di un'auto con insegne della Polizia Locale che staziona frequentemente nei luoghi di maggiore aggregazione, con luci di crociera blu per evidenziarne la presenza, ha contribuito allo scorrere di una estate prevalentemente serena e foriera di un recupero collettivo di sana socialità dopo il dramma della primavera funestata dalla pandemia.

Aree particolarmente presidiate nel corso del progetto :

- Piazza Vittoria
- Piazza Trieste
- Centro storico (pubblici esercizi)
- Parchetto Via Gramsci
- Piazza Santi Latino e Giacomo
- Ponte Serio Morto (area cani)
- Parchetto Via Mons. Ferrari
- Piazzale Stazione
- Area Chiesa Santa Maria in Bressanoro
- Area Cimitero
- Via Mura Manfredi (panchine Cadorina)
- Orto di Santa Chiara (controllo orari di chiusura)
- Via Quadelle (sbarra)
- Viale Santuario (zona Pacha)

Nel corso dell'attività si è proceduto anche al soccorso di persona ammalorata ed apparentemente smemorata che è stata assistita dalla P.L. e poi ricoverata presso l'Ospedale di Crema. L'evento si è concluso con la guarigione della persona ed il suo ritorno a casa in altro comune.

TABELLA DI SINTESI

	OBIETTIVO ATTESO nel 2020	RISULTATO 2020	finale
Numero accordi con altri Servizi di Polizia	Non previsto	1⁴	
Numero interventi	Numero minimo non previsto	122	
Numero servizi serali giugno-settembre 2011	Numero minimo : 25 25		
Numero di ore di controllo	Non previsto	75 ore	
Numero di persone identificate	Non previsto	36	
Numero violazioni di legge contestate in orari serali- notturni	Non previsto	6	
Numero di sopralluoghi effettuati per la prevenzione e lo scioglimento di assembramenti CoVid		48	
controlli di polizia ambientale in località sensibili	Non previsto	58	
Assistenza a persona ammalorata	Non previsto	1	

^{4 4} Convenzione con P.L. Soresina con supporto reciproco

CONTROLLI STRUMENTALI DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

Nel 2021 è iniziata l'attività di contrasto alla guida pericolosa di veicoli per superamento dei limiti di velocità. Questa attività, condotta con strumentazione automatica EnVes 142, si è aggiunta all'altra modalità di controllo e prevenzione sulla circolazione di veicoli non assicurati o non revisionati svolta con i consolidati Varchi SCRP.

Pur con gli intervalli resi imprescindibili dal perdurare dell'emergenza sanitaria e nonostante il calo di organico determinato per diversi mesi (sino a giugno compreso) dal pensionamento di un Agente di grande esperienza, la Polizia Locale di Castelleone ha attuato un intenso programma di controlli strumentali sulle strade del territorio comunale.

I dati numerici sono estremamente indicativi del volume di lavoro costruito nella attività finalizzata allo specifico controllo della sicurezza della circolazione stradale, con particolare riferimento alla velocità ed alla più generale "non pericolosità" dei veicoli in movimento, comprendendo nei controlli anche il rilevante fattore della avvenuta revisione periodica dei veicoli a motore.

Si premette che il complesso dei controlli strumentali non può venire scisso in assoluto tra le due tipologie di controlli di rito (controlli revisione con i VARCHI TERRITORIALI SCRP e controlli sul rispetto dei limiti di velocità con VELOX 142) in quanto spesso i due controlli sono stati sovrapposti per il contemporaneo utilizzo di entrambi gli strumenti di accertamento dove la situazione logistica lo consente.

Giova precisare che entrambe le tipologie di controllo richiedono la presenza di una pattuglia completa (minimo due operatori) per evidenti ragioni di operatività e sicurezza ma è anche giusto sottolineare che la predisposizione degli strumenti di accertamento richiede modalità e tempi completamente diversi in relazione allo strumento utilizzato. La predisposizione al funzionamento del VELOX 142 richiede ad ogni controllo tempi di posa segnaletica, assemblaggio, taratura e verifica dello strumento (con verbalizzazione preventiva di corretto funzionamento) che, di fatto, ne rendono possibile l'utilizzo solo in frazioni del giorno nelle quali non sia prevista altra attività concomitante (ivi compresa la semplice apertura al pubblico dell'Ufficio) nell'arco delle successive due o tre ore.

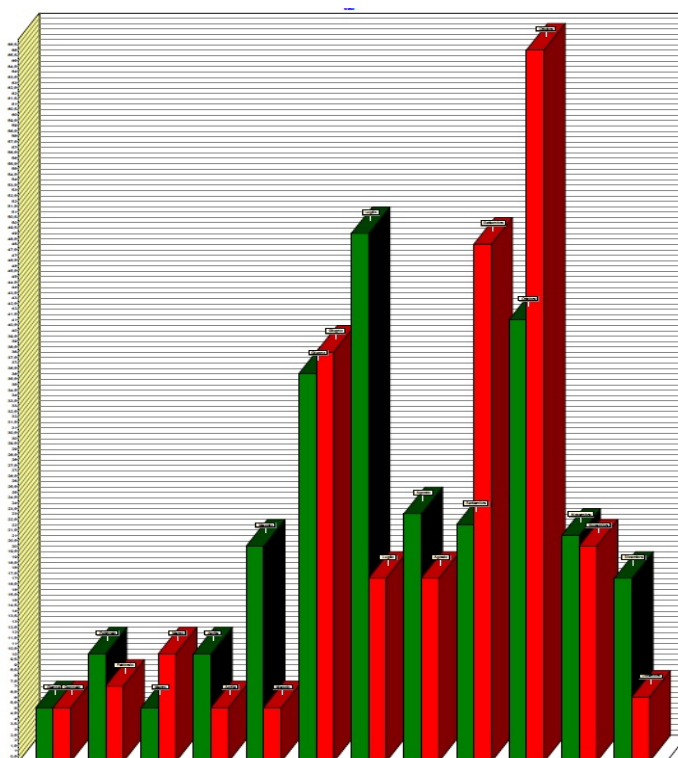
Molto più veloce ed agevole l'attivazione dello strumento di lettura dei VARCHI SCRP, con il quale è possibile attuare controlli strumentali dopo poche decine di minuti dedicati all'attivazione.

Segue la sintesi numerica dei risultati ottenuti al 15 dicembre 2021.

Attività 2021	Indicatore numerico	Indicatore economico (importo calcolato entro 60 giorni dall'accertamento)
NUMERO CONTROLI	118	/

STRUMENTALI strutturati VARCHI + VELOX		
NUMERO CONTROLLI strutturati VELOX	36	/
VIOLAZIONI ACCERTATE LIMITE DI VELOCITA'	78	5495 EURO
PUNTI DECURTATI PER ECCESSO VELOCITA'	45	/
VIOLAZIONI ACCERTATE MANCATA REVISIONE	87	15266 EURO
ORE DI CONTROLLO	156 ore	/

Riporto di seguito l'analisi degli accertamenti sanzionatori articolati per mese. E' evidente il duplice effetto delle limitazioni normative alla mobilità dei veicoli ed alla proroga degli adempimenti per gli stessi (proroga delle scadenze delle revisioni in primis) sino al mesi di giugno quando il progressivo normalizzarsi della situazione ha permesso lo svolgimento di controlli strutturati più incisivi. (in verde i preavvisi in rosso i verbali)



MESE	TIPO ACCERTAMENTO	VALORE	IMPORTO 60 GG	IMPORTO RUOLO A
Gennaio	Preavvisi	5	255	518
Gennaio	Verbali	5	569	1238
Febbraio	Preavvisi	10	503	1031
Febbraio	Verbali	7	810	1625,5
Marzo	Preavvisi	5	255	518
Marzo	Verbali	10	1462	2941
Aprile	Preavvisi	10	510	1036
Aprile	Verbali	5	591	1185
Maggio	Preavvisi	20	975	1986,5
Maggio	Verbali	5	1027	2065
Giugno	Preavvisi	36	1692	3456
Giugno	Verbali	38	2549,01	5167,01
Luglio	Preavvisi	49	2418	4922,5
Luglio	Verbali	17	1366	2760
Agosto	Preavvisi	23	1011	2075
Agosto	Verbali	17	1919	3866
Settembre	Preavvisi	22	1014	2074
Settembre	Verbali	48	6658	13370
Ottobre	Preavvisi	41	1919	3925,5
Ottobre	Verbali	66	8097	15994
Novembre	Preavvisi	21	1140	2316,5
Novembre	Verbali	20	4187	8393,5
Dicembre	Preavvisi	17	837	1714
Dicembre	Verbali	6	648	1299,5
Totali		503	42412,01	85477,51

CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE CC VOLONTARI "SALVO D'ACQUISTO"

La delicatezza del momento e la diffusione della necessità di svolgere azioni preventive rispetto all'inosservanza della normativa anticovid ha reso necessario attuare una nuova forma di collaborazione con una Associazione di Volontari che si ispirano ai valori delle Forze dell'ordine per affiancare la Polizia Locale in occasioni di momenti di particolare assembramento nel centro abitato. Per capacità operativa e prossimità territoriale è stata scelta la Associazione Carabinieri Volontari "Salvo D'Acquisto" avente sede a Caravaggio ma composta da diversi operatori residenti nella nostra zona.

L'accordo è stato approvato con Delibera di Giunta 54/2021 del 12 giugno ed ha portato alla realizzazione di diversi servizi di prevenzione ed affiancamento che verranno quantificati in apposita relazione della Associazione.

PROGETTO REGIONALE SMART – CONVENZIONE CON P.L. CREMONA – PATTUGLIE SERALI

Si tratta di **interventi integrati di sicurezza urbana “SMART” (Servizi di Monitoraggio Aree a Rischio del Territorio)**. Interventi coordinati di Polizia Locale in modalità sovra comunale. Maggiore presenza serale e notturna della Polizia Locale di Castelleone. Anno 2021. L’adesione al Progetto regionale SMART ha consentito al comune di Castelleone di partecipare a finanziamenti regionali per la copertura delle maggiori spese sostenute dal comune per l’organizzazione di ulteriori servizi di pattugliamento serale della Polizia Locale di Castelleone nell’estate 2021.

Espongo di seguito una rendicontazione sintetica della attività serale-notturna svolta sino ad oggi dalla Polizia Locale di Castelleone nelle serate estive ed autunnali nell’ambito degli interventi integrati di sicurezza urbana “SMART” (Servizi di Monitoraggio Aree a Rischio del Territorio) in attuazione delle intese operative sovracomunali con la Polizia Locale di Cremona.

Il presente rendiconto esemplifica il tipo di attività che viene ordinariamente svolto nel corso dei pattugliamenti di controllo del territorio in orari notturni e festivi al fine di rendere comprensibile all’amministrazione e divulgabile all’esterno la natura e la consistenza dell’attività di controllo.

Sottolineo che la presente informativa ha natura di esposizione esemplificativa del tipo di attività di pattugliamento e controllo ordinario che, come tale, risulterebbe materialmente impossibile rendicontare analiticamente al termine di ogni tipologia di controllo in assenza di contestazione di condotte illecite.

I Servizi serali svolti dalla Polizia Locale di Castelleone in aggiunta ai servizi ordinari, per adeguarsi alle esigenze specifiche dei controlli da effettuare si protraggono sino ad orari che possono raggiungere e le 01 del mattino successivo ma solitamente si concludono tra le 23 e le 24, anche in considerazione della necessità di coprire il turno del mattino seguente con lo stesso personale.

Riporto di seguito la sintesi dell’attività svolta sino ad di inizio autunno che consta di ben 25 venticinque **pattuglie serali estive** svolte da personale della P.L. di Castelleone. Tali attività hanno avuto l’obiettivo di intensificare la presenza della polizia locale per il controllo di sicurezza urbana, polizia stradale e annonaria nonché per rafforzare l’efficacia deterrente della normativa sanitaria :

Attività	indicatore
DATA INIZIO ATTIVITA’ DI VIGILANZA SERALE STRAORDINARIA :	23 giugno 2021
SERVIZI SERALI SVOLTI IN AGGIUNTA ALLA TURNAZIONE ORDINARIA	25
ORE DI SERVIZIO STRAORDINARIO PRESTATE (escluso Posizione Organizzativa) :	138

PERSONALE DI P.L. COINVOLTO :	6 operatori (con Posizione Organizzativa)
NUMERO DI INIZIATIVE PRESIDATE SU SUOLO PUBBLICO :	6
NUMERO CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE :	49
NUMERO DI CONTROLLI PERVENZIONE ASSEMBRAMENTO :	38
INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE (CALAMITA' NATURALI)	1
AZIONI DI COLLABORAZIONE CON AZIENDA SANITARIA (COVID) :	3
VIOLAZIONI ACCERTATE : 9	9
AFFIACAMENTO ASSOCIAZIONI/ISTITUZIONI	6
CONTROLLO ATTIVITA' COMMERCIALI / PUBBLICI ESERCIZI	22
CONTROLLI DI POLIZIA AMBIENTALE / VETERINARIA	5

Le date nelle quali è stato svolto il servizio serale di pattugliamento aggiuntivo sono le seguenti :

23 giugno
25 giugno
29 giugno
6 luglio
9 luglio
13 luglio

15 luglio
21 luglio
22 luglio
29 luglio
30 luglio
4 agosto
14 agosto
16 agosto
20 agosto
24 agosto
26 agosto
1 settembre
3 settembre
6 settembre
9 settembre
14 settembre
16 settembre
21 settembre
28 settembre

Nella scelta dei giorni della settimana si è data priorità a venerdì e sabato in funzione della maggiore frequentazione del centro storico in occasione del week-end e delle iniziative programmate in queste serate. I pattugliamenti organizzati in serate diverse hanno avuto la finalità di svolgere mirati controlli non differibili e di far percepire la presenza serale della Polizia Locale in tutte le sere della settimana, senza possibilità di far prevedere ad eventuali malintenzionati la presenza o l'assenza delle pattuglie.

I pattugliamenti sono sempre stati attuati da due operatori per un minimo di tre ore per turno.

INTERVENTO FORMATIVO SCUOLA DELL'OBBLIGO – MONOPATTINI

Di particolare soddisfazione è stata l'iniziativa formativa condotta presso la scuola primaria di secondo grado "Stentati" che ha avuto ad oggetto la divulgazione della normativa inerente la guida di monopattini elettrici da parte di minorenni.

La quotidiana presenza degli Operatori di Polizia Locale davanti alle scuole ha permesso di apprezzare la nascita ed un primo –pericoloso- accenno di crescita del fenomeno dell'utilizzo di monopattini elettrici da parte degli studenti minorenni.

Una capillare azione (in tutte le classi della scuola primaria di secondo grado) di divulgazione e distribuzione di materiale didattico ha premesso di azzerare il fenomeno che, per scarsa informazione dei genitori, stava assumendo caratteri di pericolosa illegalità (guida di monopattino elettrico sotto i 14 anni e guida senza caso dai 14 ai 18 anni).

ANNO 2022
ATTIVITA' SALIENTI ED INNOVATIVE

Il 2022 è stato il primo anno dell'effettivo, anche se graduale, ritorno alla normalità post pandemica e questo ha portato al risveglio di attività che nei due anni precedenti di fatto erano azzerate.

La ripresa delle attività ha comportato anche il ritorno alla necessità di svolgere controlli in campi di intervento abbandonati dal 2020, come la polizia ambientale :

POLIZIA AMBIENTALE

Nel corso del 2022 la Polizia Locale di Castelleone ed il Settore Urbanistica-Sportello Unico sono stati protagonisti di una delicata indagine in materia di CAVE. L'indagine ha portato alla redazione di una comunicazione di notizia di reato da parte della Polizia Locale alla Autorità Giudiziaria ed al pagamento da parte del trasgressore di una sanzione pecuniaria di 6500 euro a favore del comune. Nel corso della stessa attività la Polizia Locale ha ricevuto specifiche deleghe investigative dalla Procura della Repubblica.

Nel mese di marzo la Polizia Locale è intervenuta, sanzionando, a contrasto di una azione di taglio irregolare di vegetazione nel P.L.I.S. del Serio Morto.

TUTELA DEL PATRIMONIO COMUNALE

La Polizia Locale è stata protagonista di una indagine portata a buon fine con identificazione e denuncia del responsabile di danneggiamento aggravato ed appropriazione indebita di beni mobili comunali. La persona indagata è stata rinviata a giudizio.

SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

Nel febbraio la Polizia Locale ha agito in prima persona per il contenimento, l'identificazione e la denuncia di un giovane straniero, alterato, che si è reso responsabile di gravi danneggiamento e molestie in vari punti del territorio comunale. Il Giovane, dopo l'azione investigativa di P.L. e Carabinieri che ha portato alla sua identificazione, è stato arrestato in Crema (dove si era rifugiato) dalle Forze dell'ordine.

Cardine della attività di sicurezza e prevenzione è stato il progetto di **estensione degli orari di pattugliamento in orari serali nel corso dell'estate**.

Riporto di seguito lo specifico report :

“

Le attività attorno alle quali il progetto ha ruotato sono state quelle della vigilanza in orari serali - notturni nel periodo estivo, del presidio di manifestazioni ed eventi in aree pubbliche, della prevenzione e repressione degli illeciti riguardanti l'incolumità delle persone, del contrasto alle condotte lesive della proprietà pubblica e privata, della sicurezza urbana, del decoro e dell'ordinata convivenza civile, con particolare attenzione ai riflessi sulla salute pubblica dei drammatici effetti di condotte imprudenti in periodo di pandemia da CoVid-19, tuttora vigente.

Con riferimento ai servizi di controllo serali e notturni nel periodo estivo il risultato è stato raggiunto: sono stati svolti 25 servizi serali di 3 ore ciascuno, con pattuglie con numero ordinario di due operatori per turno modificabile in eccesso od in difetto in considerazione della programmazione degli interventi, in poco più di 90 giorni. Nell'estate 2022 si è aggiunta a questa turnazione supplementare la modifica dell'orario del turno pomeridiano per ben 20 giorni con slittamento dell'orario nelle ore serali - notturne con turni che si sono protratti sino alle 20-23.

I giorni della settimana individuati per il servizio aggiuntivo serale o per lo slittamento orario del turno verso la sera sono stati scelti in funzione della maggiore frequentazione del centro storico in occasione di date e delle iniziative programmate in queste serate tenendo conto anche della finalità di svolgere mirati controlli non differibili e di far percepire la presenza serale della Polizia Locale in tutte le sere della settimana, senza possibilità di far prevedere ad eventuali malintenzionati la presenza o l'assenza delle pattuglie.

I pattugliamenti serali hanno sempre avuto durata minima di tre ore per turno.

Giova precisare che il calendario dei servizi serali aggiuntivi ha dovuto subire modifiche estensive in quanto, per esigenze contingenti di servizio, è stato necessario avviare l'attività di presidio delle manifestazioni già nel giorno di approvazione del progetto da parte della Giunta (15 giugno), prolungandone la durata sino al 30 settembre per rispondere alle esigenze di presidio del territorio per effetto dell'anomalo allungamento della stagione mite e per il contrasto di attività moleste ed illecite (Via Sgazzini 1 e Piazza Trieste in particolare) che hanno richiesto interventi di prevenzione e repressione sino al 30 settembre.

Di seguito espongo sinteticamente gli indicatori di risultato dell'attività legata al progetto con TABELLA DI SINTESI ed esposizione puntuale del numero e della tipologia di manifestazione ed eventi su suolo pubblico presidiati nell'estate 2022

<i>Attività</i>	<i>RISULTATO finale 2022</i>
<i>Numero accordi con altri Servizi di Polizia</i>	<i>1</i>
<i>DATA INIZIO ATTIVITA' DI VIGILANZA SERALE STRAORDINARIA :</i>	<i>15 giugno 2022</i>
<i>DATE TERMINE ATTIVITA'</i>	<i>30 settembre 2022</i>
<i>SERVIZI SERALI SVOLTI IN AGGIUNTA ALLA TURNAZIONE ORDINARIA</i>	<i>25</i>
<i>NUMERO DI SERVIZI CON TURNAZIONE SPOSTATA DAL POMERIGGIO ALLA SERATA</i>	<i>20</i>
<i>NUMERO DI INIZIATIVE PRESIDATE SU SUOLO PUBBLICO :</i>	<i>20</i>
<i>NUMERO CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE :</i>	
<i>NUMERO DI CONTROLLI PERVENZIONE ASSEMBRAMENTO :</i>	<i>45</i>
<i>INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE (CALAMITA' NATURALI)</i>	<i>2</i>
<i>AFFIACAMENTO ASSOCIAZIONI/ISTITUZIONI</i>	<i>15</i>
<i>CONTROLLO ATTIVITA' COMMERCIALI / PUBBLICI ESERCIZI</i>	<i>7</i>
<i>CONTROLLI DI POLIZIA AMBIENTALE / VETERINARIA</i>	<i>8</i>

“

CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE CC VOLONTARI “SALVO D'ACQUISTO” E POLIZIA LOCALE DI SORESINA

La delicatezza del momento e la diffusione della necessità di svolgere azioni preventive rispetto all'inosservanza della normativa anticovid ha reso necessario attuare una nuova forma di collaborazione con una Associazione di Volontari che si ispirano ai valori delle Forze dell'ordine per affiancare la Polizia Locale in occasioni di momenti di particolare assembramento nel centro abitato. Per capacità operativa e prossimità territoriale è stata scelta la Associazione Carabinieri Volontari “Salvo D'Acquisto” avente sede a Caravaggio ma composta da diversi operatori residenti nella nostra zona.

L'accordo è stato approvato con Delibera di Giunta 54/2021 del 12 giugno ed ha portato alla realizzazione di diversi servizi di prevenzione ed affiancamento già quantificati in apposita relazione della Associazione.

Nella scelta dei giorni della settimana si è data priorità a venerdì e sabato in funzione della maggiore frequentazione del centro storico in occasione del week-end e delle iniziative programmate in queste serate. I pattugliamenti organizzati in serate diverse hanno avuto la finalità di svolgere mirati controlli non differibili e di far percepire la presenza serale della Polizia Locale in tutte le sere della settimana, senza possibilità di far prevedere ad eventuali malintenzionati la presenza o l'assenza delle pattuglie.

I pattugliamenti sono sempre stati attuati da due operatori per un minimo di tre ore per turno.

Prosegue con soddisfazione reciproca la Convenzione con la Polizia Locale di Soresina che in passato è stata strumento di supporti operativi reciproci.

CENSIMENTO ARRIVI ED AFFIANCAMENTO PROFUGHI UCRAINA

Il 2022 è stato purtroppo anche l'anno dell'inizio della guerra in Ucraina.

In previsione del ricongiungimento di profughi ucraini con cittadini ucraini già residenti a Castelleone la P.L. ed il Settore Segreteria del comune hanno organizzato un sistema di raccolta informazioni, monitoraggio, accoglienza ed assistenza di profughi ucraini in transito o destinati alla convivenza con familiari già residenti.

Il servizio così predisposto ed attuato è stato molto apprezzato dagli interessati che, è giusto ricordarlo, sono riconducibili nella quasi totalità a soggetti fragili (minori e donne sole).

ANNO 2023

1. **AUMENTO DEL NUMERO DEGLI ACCERTAMENTI DI ILLECITI E RIDUZIONE DEGLI IMPORTI DELLE SANZIONI PECUNIARIE** : nonostante l'assenza di due operatori per diversi mesi si è comunque **accresciuto il numero di illeciti accertati rispetto al 2022, si passati da 906 a 964**, mentre l'importo delle sanzioni amministrative pecuniarie è sceso dai circa 97000 euro del 2022 a poco più di 70000 del 2023 per effetto della tipologia delle infrazioni accertate che, per la contingenza delle condotte irregolari degli utenti, ha visto un prevalere di violazioni dal minore costo sanzionatorio;
2. **INTERRUZIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLI CON VARCHI ELETTRONICI "CONSORZIO"**. Ha avuto un grave impatto sulla efficacia del controllo l'interruzione del funzionamento dei preziosi "varchi territoriali di lettura targhe" gestiti da Consorzio che è iniziata il 22 settembre e ad oggi non è ancora stata risolta. Consorzio ha riferito il mancato funzionamento a cause tecnico-informatiche non gestibili da loro o dal comune;
3. **VIDEOSORVEGLIANZA**. I numeri di postazioni di osservazione e di ore di attività delle videocamere del sistema di videosorveglianza comunale di sicurezza urbana sono notevolmente aumentati anche nel corso del 2023, passando da 23 a 26 punti di rilevazione (contando anche le camere perimetrali del Comando) e le ore di videoregistrazione sono passate da circa 140000 a circa 165000;
4. **INDAGINI** : è imponente il numero di indagini che sono state **condotte sulla base delle videoregistrazioni nel 2023, ben 102** ! In particolare si evidenzia la grande mole di consultazioni e sviluppo di indagini da parte del Comando Stazione Carabinieri di Castelleone che, con il nuovo Comandante, ha vistosamente intensificato il ricorso al nostro sistema comunale di videosorveglianza;
5. **CONTROLLI VELOCITA'** : le contestazioni per superamento dei limiti di velocità (Velox 142) o per velocità pericolosa **sono salite dalle 30 del 2022 alle 54 del 2023** pur

considerando i limiti di utilizzo dello strumento Velox 142 che, per le modalità legali di utilizzo, risulta particolarmente “visibile” e di conseguenza finalizzato alla prevenzione piuttosto che alla repressione di illeciti;

6. **ESECUZIONE DI ORDINANZA PSICHIATRICHE.** Anche nel 2023 la Polizia Locale è stata chiamata a svolgere il delicato compito di esecuzione di ordinanza coattive a carico di persone con criticità psichiatriche. Il delicato lavoro, contemporaneamente di coercizione ed assistenza, è stato attuato ben tre volte con felice conclusione degli accompagnamento coatti in ospedale a Crema dei soggetti interessati;
7. **CONCORSO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E L'ASSUNZIONE DI DUE NUOVI AGENTI.** Il Concorso pubblico ha impegnato le strutture del Comando per circa un mese ed ha visto la partecipazione di 45 candidati, molti dei quali già in servizio come Agenti di Polizia Locale in altri Comandi.

ATTIVITA' SALIENTI ED INNOVATIVE

SGOMBERO EDIFICI PERICOLOSI ED OCCUPATI ABUSIVAMENTE



Non si può parlare di attività salienti della Polizia Locale senza sottolineare l'epocale risultato ottenuto nel 2023 : il totale sgombero dell'edificio (molto problematico) di **Via Sgazzini 1**, conclusosi con lo spettacolare intervento congiunto del 8 agosto 2023. Finalmente questo condensato di criticità sociali, igieniche e giuridiche è stato svuotato e chiuso, con grande giovamento dell'intera comunità castelleonese.

Si ricorda anche l'importante risultato dello sgombero anche dell'appartamento di **Via Montecollero 44** già occupato abusivamente da una famiglia rom. Anche questo sgombero è stato condotto senza incidenti nel mese di dicembre 2023.

CORSO DI FORMAZIONE AVANZATA PER POLIZIE LOCALI

Castelleone
Polizia locale
verso il futuro
Importante convegno nazionale degli agenti ospitato dalla sezione locale guidata da Vicini

LE SCUOLE E LA MAZZOLENI UN BEL CONNUBIO

CASTELLEONE Succeso che viene anche in appoggio quello recente del convegno nazionale degli agenti di polizia locale, organizzato dal ministero dell'Interno, ha fatto sì che il convegno nazionale degli agenti di polizia locale si svolgesse proprio a Castelleone, in provincia di Pavia, il 27 e 28 settembre.

LA STRADA Il convegno dedicato alla parte teorica e pratica, prima di quella dedicata alla parte pratica, è stato organizzato dal ministero dell'Interno, in collaborazione con il ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e ha visto la partecipazione di numerosi dirigenti di polizia locale, tra cui il comandante della Polizia Locale di Castelleone, Vicini. Il convegno si è svolto in un'aula della sede della Polizia Locale di Castelleone, con la partecipazione di numerosi dirigenti di polizia locale, tra cui il comandante della Polizia Locale di Castelleone, Vicini.

LA STRADA Il convegno dedicato alla parte teorica e pratica, prima di quella dedicata alla parte pratica, è stato organizzato dal ministero dell'Interno, in collaborazione con il ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e ha visto la partecipazione di numerosi dirigenti di polizia locale, tra cui il comandante della Polizia Locale di Castelleone, Vicini.

Nel corso del 2023 la Polizia Locale di Castelleone in collaborazione con Halley Informatica ha organizzato una **giornata di Alta Formazione Specializzata** riservata ad operatori di polizia, in materia di **infortunistica stradale**.

Alla giornata hanno aderito oltre 100 operatori di polizia provenienti da diverse regioni. I format didattici della giornata ha visto l'originale simulazione del rilievo in strada di sinistro stradale ad integrazione della tradizionale lezione frontale in aula. Docente del corso era il Prof. Morizio, già Comandante di Polizia Locale a Lecco.

CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE CC VOLONTARI "SALVO D'ACQUISTO" E POLIZIA LOCALE DI SORESINA

La delicatezza del momento e la diffusione della necessità di svolgere azioni preventive rispetto all'inosservanza della normativa anticovid ha reso necessario attuare una nuova forma di collaborazione con una Associazione di Volontari che si ispirano ai valori delle Forze dell'ordine per affiancare la Polizia Locale in occasioni di momenti di particolare assembramento nel centro abitato. Per capacità operativa e prossimità territoriale è stata scelta la Associazione Carabinieri Volontari "Salvo D'Acquisto" avente sede a Caravaggio ma composta da diversi operatori residenti nella nostra zona.

Prosegue con soddisfazione reciproca la Convenzione con la Polizia Locale di Soresina che in passato è stata strumento di supporti operativi reciproci.

Settore/servizio: SETTORE AMMINISTRATIVO

Il settore ha garantito il regolare funzionamento dei servizi assegnati, facendo fronte anche alle difficoltà emerse dalla pandemia e nei mesi successivi di lento ritorno alla normalità.

E' stata garantita l'applicazione della normativa a livello nazionale relativamente ai servizi demografici con i necessari adeguamenti alle modifiche normative.

Il servizio di segreteria ha garantito l'assistenza al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale per il loro regolare funzionamento.

E' stato incrementato l'acquisto di volumi e l'attività di prestito della biblioteca civica.

Settore/servizio: SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO ED INFORMATICO

Le principali difficoltà riscontrate sono state rappresentate:

- Dall'incertezza delle disposizioni normative di ordine sia finanziario che tributario in continua evoluzione e, pertanto, dall'incertezza sulla entità delle entrate del Comune.
- La continua modifica delle imposte e tasse Comunali e la difficoltà del Comune ad adeguare i software applicativi ed a comunicare in tempo reale ai contribuenti i continui cambiamenti normativi interscisi.

Con l'approvazione del PNRR è stato definito il piano strategico per la transizione digitale dedicando ingenti risorse alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Ad aprile 2022, questo comune ha iniziato l'adesione agli avvisi presentando apposita istanza sottoscritta dal sindaco per la partecipazione ai seguenti avvisi per i quali si fornisce anche un aggiornamento dello stato di attuazione:

1.4.5 NOTIFICHE DIGITALI – COMUNI – SETTEMBRE 2022 – SCADENZA 29/11/2023 - € 32.589,00

I lavori di realizzazione del collegamento tra il software "Concilia" e la piattaforma notifiche digitali (SEND) sono terminati. In data 18/10/2023 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione che attesta la conclusione delle attività previste per i servizi "Violazioni Codice della strada" e "Violazioni extra Codice della Strada".

Il progetto risulta "in liquidazione" da parte del Dipartimento per la Trasformazione al Digitale.

Al momento il servizio di notifica digitale non viene ancora utilizzato per mancanza di formazione al personale

1.4.3. app IO – COMUNI – APRILE 2022 – SCADENZA 12/02/2024 – 7.546,00

In data 23/10/2023 è stata inviata la richiesta di modifica del progetto a seguito della riclassificazione dei servizi e la conseguente creazione di un "catalogo" dei servizi da parte della società PagoPa.

I lavori di attivazione sono terminati ed è stato approvato il certificato di regolare esecuzione con determinazione n. 1/2024 e si è quindi provveduto alla richiesta di liquidazione del contributo che al momento risulta "in verifica"

In accordo con l'account Manager del Team Regione Lombardia dopo l'arrivo del finanziamento sarà necessario rivedere anche i servizi attivati a suo tempo con il fondo innovazione. Si segnala che l'implementazione di App IO è considerata estremamente strategica dal Dipartimento per la Transizione Digitale come dimostra il fatto che a breve verrà implementata di un nuovo servizio chiamato "IT-WALLET" con il quale ad ogni cittadino sarà offerta la possibilità di conservare e condividere le versioni elettroniche, autentiche e verificabili dei propri documenti, in modo da poter accedere in maniera semplice, veloce e sicura ai servizi pubblici e privati.

1.4.3 – PAGOPA – COMUNI – SETTEMBRE 2022 – PROSSIMA SCADENZA 5/6/2024 - € 15.426,00

Anche questo avviso ha avuto un'evoluzione piuttosto difficoltosa in quanto diverse tassonomie che identificavano i servizi sono state riviste dalla società Pagopa. Questo ci ha costretti a ritirare la prima candidatura per ripresentarla con i codici corretti nel settembre 2022.

I servizi sono stati configurati e possono già essere utilizzati.

E' stato necessario redigere un atto ricognitivo per assegnare la contrattualizzazione del servizio "Riscossione coattiva" alla ditta Sogert e si dovrà redigere un ulteriore atto ricognitivo relativo all'attivazione di alcuni servizi prima della contrattualizzazione del fornitore.

Ad esecutività dell'atto sarà possibile procedere con le attività sulla piattaforma Padigitale2026 per chiedere l'asseverazione e di conseguenza il finanziamento

1.2.- ABILITAZIONE AL CLOUD – COMUNI – APRILE 2022 – PROSSIMA SCADENZA 11/6/2024 - € 92.862,00

Si tratta del bando più complesso che prevede la migrazione in cloud di n. 11 nuovi servizi comunali. Riguarda esclusivamente la gestione di back office di tali servizi.

Con l'account Manager nella call del 19/10 e con la presenza della software house, abbiamo esaminato tutti di servizi evidenziando le criticità dovute principalmente al fatto che la maggior parte dei ns. servizi sono in cloud da prima della data limite per ottenere il finanziamento (1/2/2020) e alcuni di questi servizi sono "completamenti" di tali migrazioni.

Al momento stiamo lavorando sui servizi del settore Servizi Sociali, del settore Affari generali e del settore Polizia Locale.

L'asseverazione è senz'altro la più complessa: è l'unica non "automatica" o svolta in autonomia dall'asseveratore. Si svolgerà tramite l'interazione diretta con l'asseveratore che verificherà quale era la situazione di partenza (on premise strutturato o destrutturato), quali attività sono state svolte per arrivare alla migrazione, la presenza della soluzione scelta nel catalogo Cloud Marketplace per la PA come servizio SaaS e l'effettivo utilizzo della soluzione scelta. E' probabile che servirà la presenza dei Responsabili di Settore interessati o di qualche operatore delegato.

Dall'ultimo incontro con l'account Manager avvenuto presso la ns. sede in data 28/2/2024 abbiamo avuto rassicurazioni in merito alle attività che stiamo svolgendo. L'unica criticità potrebbe essere che il tempo a nostra disposizione non è più molto.

1.3.1. PDND – COMUNI – OTTOBRE 2022 – SCADENZA 29/7/2024 - € 20.344,00

Abbiamo concluso la contrattualizzazione con Padigitale spa in data 13/10/2023 per i servizi "Albo Pretorio" e "Visualizzazione Atti Amministrativi". Per il ns. comune, e in generale per tutti i comuni, il vantaggio maggiore della piattaforma sta nella consultazione dati non tanto nel trasferimento di dati.

Il servizio più interessante era forse la pubblicazione di dati utili alla gestione coordinata di casi in carico ai servizi sociali ma considerato che la cartella sociale viene tenuta da Comunità Sociale Creasca si intravedevano complicazioni o comunque rallentamenti nella realizzazione del servizio oltre ad una probabile duplicazione di adempimenti da parte dell'ufficio servizi sociali.

E' stata anche valutata l'opportunità di aderire alla proposta della Camera di Commercio di Cremona che proponeva un collegamento con il SUAP camerale, ma l'ufficio competente, sentiti altri comuni limitrofi, ha preferito non aderire.

I lavori sono terminati ed è stato approvato il relativo certificato di regolare esecuzione con determinazione n. 450/2023. Il progetto risulta attualmente "in verifica" da parte del Dipartimento per la trasformazione al digitale.

1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO – COMUNI – APRILE 2022 – PROSSIMA SCADENZA 29/7/2024 - € 155.234,00

L'avviso prevede il rifacimento del sito secondo i criteri fissati dalle linee guida di design pubblicate da Agid (ora ACN) a luglio 2022. Non bisogna però pensare che si tratti di un semplice restyling grafico perché le linee guida impongono una nuova modalità di gestire i contenuti oltre ad imporre un modello di design uniforme per tutti i siti degli enti.

L'ufficio segreteria sta al momento rivedendo i contenuti importati dalla ditta Internavigare, aggiudicataria di questa parte di attività, e sta cercando di ottenere i dati contenuti nel vecchio sito da Consorzio.it.

Per ottenere un sito che sia effettivamente utile ai cittadini è necessaria la partecipazione di tutti i settori se non addirittura di tutti i dipendenti che dovranno fornire all'ufficio segreteria il materiale da pubblicare, ma dovranno anche ricordare di aggiornarlo o di farlo rimuovere considerando il sito un vero sportello per il cittadino.

Per il raggiungimento dell'obiettivo dovranno anche essere attivati n. 4 nuovi servizi on line che sono:

- Presentare domanda di agevolazione tributaria
- Richiedere permesso di accesso ad area ZTL
- Richiedere permesso per passo carrabile
- Richiedere accesso agli atti

Le istanze sono state predisposte in bozza e stiamo attendendo le ultime modifiche richieste per poterle aprire ai cittadini. Dovrà anche essere decisa l'impostazione dell'iter per i passi necessari al back office per l'erogazione del servizio.

UTILIZZO DEI RISPARMI

Nell'*articolo 1* di ogni bando si parla di Lump Sum. Si riferisce ad una espressione inglese ("*Lump sum tax*" - imposta in somma fissa) usata per indicare un sistema di imposizione fiscale forfettario non strettamente legato alla base imponibile.

Negli avvisi è un concetto innovativo: l'erogazione dei fondi avviene per obiettivi (come già previsto dal Fondo Innovazione) e non per spese. Quindi se un ente consegue tutti gli obiettivi entro i tempi previsti e questo viene certificato da una asseverazione positiva si riceveranno i fondi, senza dover allegare fatture.

Presupposto quindi per poter ipotizzare il riutilizzo di risparmi è senz'altro il raggiungimento di tutti gli obiettivi. La modalità di erogazione Lump Sum infatti se da un lato ci agevola perché rende non necessaria la rendicontazione delle spese sostenute, dall'altro non ammette alcun errore o modifica nemmeno formale di quanto dichiarato nella domanda di adesione. Non è previsto il raggiungimento dell'obiettivo al 99,99% con conseguente riproporzionamento del contributo.

Occorre anche tener presente che questa formulazione di avviso sotto intende l'anticipazione delle spese per la realizzazione dei progetti ed il raggiungimento degli obiettivi, per cui la quantificazione di quando verrà incassato in più rispetto alle spese può essere effettuata solo alla conclusione delle attività di tutti i bandi.

Il Dipartimento per la Transizione al Digitale in ogni caso ha raccomandato, fin dall'uscita del primo bando che i risparmi sui singoli avvisi vengano reinvestiti in digitalizzazione.

Nel bando relativo al cloud è previsto il contributo per il primo anno di pagamento del canone

Il risparmio sul canone 2023 ci ha permesso di effettuare alcuni interventi urgenti in termini di sicurezza come il noleggio server € 12.100,00 che funzionava con un sistema operativo fuori assistenza ormai da anni (Windows 2008 server) e il noleggio firewall € 1.700,00.

Il noleggio di tale attrezzature e il conseguente utilizzo di tale risparmio pur non essendo "prudente" (il mancato riconoscimento del contributo – ricordo che si tratta del bando più complesso – ci costringerebbe a riconoscere a Padigitale il canone 2023 nel 2024 con un duplicarsi del costo nell'esercizio 2024) non poteva più essere posticipato in quanto rendeva estremamente probabile un attacco informatico oltre al fatto che un semplice guasto avrebbe compromesso la continuità operativa dell'intero ente.

Nel corso dell'anno è inoltre emersa la necessità di acquistare una multifunzione grande formato per l'ufficio tecnico (€ 7.600,00) per digitalizzare le pratiche edilizie vecchie ed inserirle nell'applicativo urbi, si è provveduto a finanziare la digitalizzazione sala consiliare € 6.500,00 ed è stata anche finanziata l'attività di passaggio in anpr liste elettorali € 4.000,00 che prevede l'erogazione di un contributo di pari importo.

Qualora si realizzassero altri risparmi si ritengono prioritarie le seguenti attività ed il conseguente loro finanziamento:

Migliorare la sicurezza del sistema informatico comunale - Gli attacchi informatici sono sempre più frequenti: il rapporto dell'Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica (Cusit) ha evidenziato che mentre nel mondo gli attacchi informatici nel 2022 sono aumentati del 21% rispetto al 2021, in Italia si è registrato un aumento del 169%. Addirittura l'aumento dal 2018 al 2022 in Italia è risultato del 527%.

La maggior parte degli attacchi sono "Multiple Targets", campagne generalizzate, non attacchi mirati per cui a poco serve essere soggetti poco interessanti, senza segreti industriali da proteggere o con poche risorse economiche per pagare gli eventuali riscatti.

Quando si viene colpiti immediatamente si ha un'interruzione del servizio, spesso si viene ricattati e minacciati di diffusione di dati personali e sensibili. In alcuni casi gli hacker hanno contattato direttamente gli interessati perché questi facessero pressione sull'attaccato riguardo al pagamento del riscatto. E' inutile sottolineare i danni di immagine, economici e sociali.

Il Dipartimento per la Transizione al Digitale è conscio del rischio al quale siamo sottoposti e sta rivedendo le "Misure tecniche adeguate" alle quali l'ente si dovrà attenere.

Sarebbe anche opportuno provvedere al più presto ad una verifica in merito al rispetto delle misure già vigenti con l'ausilio di una azienda specializzata che possa effettuare test di vulnerabilità e di ripristino dei dati per verificare la continuità operativa.

In ogni caso inevitabilmente sarà necessario l'utilizzo di risorse per adempiere alla nuova normativa.

Estremamente urgente è la sostituzione di almeno 10 postazioni di lavoro che utilizzano ancora un sistema operativo Windows7 ormai fuori assistenza e che rappresentano una falla nella sicurezza del sistema. Sarebbe anche opportuno l'acquisto di un armadio ignifugo per la conservazione delle copie di backup.

Valutare l'efficienza e la sicurezza della connettività internet – Gran parte delle attività ormai si svolge grazie ad una connessione internet è quindi necessario riconsiderare l'efficienza della attuale connettività valutando altre opzioni per migliorare l'efficienza e l'affidabilità. In particolare sarà necessaria l'attivazione di linee vicarie con altri gestori ed altre tecnologie oltre a valutare l'opportunità di realizzare una connettività in fibra dedicata al municipio. Sarebbe inoltre opportuno provvedere alla realizzazione di una connessione wi fi per gli utenti della biblioteca.

Attivazione del collegamento alla Piattaforma notifiche digitali per gli altri servizi comunali – nell'ottica di ottimizzare la spedizione e di ridurre i costi per la notifica degli atti sarebbe opportuno estendere l'attivazione del collegamento alla Piattaforma Notifiche Digitali anche per gli altri servizi comunali ed in particolare per il servizio tributi

Sostituzione delle attuali licenze office – Le postazioni di lavoro sono dotate di licenze office ormai obsolete (pacchetto office 2007) o di licenze "open" per la gestione di file di testo e di calcolo. Per completare effettivamente il passaggio in cloud si dovrebbe provvedere all'acquisto di circa quaranta licenze "Office 365" (circa € 12.000,00 l'anno). Si è preferito non inserire questa attività nel bando 1.2 Cloud su consiglio dell'account Manager e per questioni di prudenza: è meglio infatti ottenere prima il finanziamento tenuto conto che la spesa è considerevole e a regime diventerà fissa e continuativa negli anni

Formare il personale interno – per realizzare effettivamente il cambiamento auspicato dal PNRR è cioè migliorare l'efficienza della Pubblica amministrazione e rendere disponibili al cittadino quanti più servizi possibile in modalità digitale, è necessario rendere partecipe il personale del cambiamento in corso. Sarebbe quindi opportuno prevedere delle sessioni formative o allargare e verificare l'adesione alle sessioni formative organizzate dall'ufficio per la transizione al digitale attivato presso Consorzio.it, oppure aderire alla proposta formativa "Syllabus" del Dipartimento per la Funzione Pubblica. Sarebbe anche necessario provvedere anche ad organizzare sessioni formative sull'utilizzo effettivo dei nuovi strumenti oltre che sulla sicurezza del sistema.

Altro – durante la riunione di presentazione dei bandi ai responsabili del settore ed alla segretaria comunale sono emerse anche queste necessità:

- Redazione ed aggiornamento inventario
- Rilevazione toponomastica
- Digitalizzazione degli atti di stato civile
- Salvataggio dei dati di videosorveglianza

RIEPILOGO ECONOMICO BANDI PNRR

BANDO	DESCRIZIONE BREVE	IMPORTO FINANZIATO	IMPORTO PREVISTO PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	EVENTUALE RISPARMIO UTILIZZABILE	SCADENZA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI/SITUAZIONE
1.4.3	PAGOPA	15.426,00 €	4.320,00 €	11.106,00 €	5/6/2024
1.4.3	IO APP	7.546,00 €	3.728,54 €	3.817,46 €	LAVORI TERMINATI
1.4.5	PND - SEND	32.589,00 €	21.106,00 €	11.483,00 €	LAVORI TERMINATI
1.2	CLOUD	92.862,00 €	48.261,65 €	44.600,35 €	11/06/2024
1.4.1	SITO E SERVIZI	155.234,00 €	50.971,60 €	104.262,40 €	29/07/2024
1.3.1	PDND	20.344,00 €	11.956,00 €	8.388,00 €	LAVORI TERMINATI
	TOTALE	324.001,00 €	140.343,79 €	183.657,21 €	

I contributi assegnati saranno necessari al raggiungimento degli obiettivi per l'acquisto di implementazioni dei software, formazione del personale, rifacimento del sito e acquisto di attrezzature. Nel caso in cui l'importo previsto dal bando si riveli superiore alle spese sostenute sarà opportuno impiegare le risorse rimanenti all'adeguamento alle misure minime di sicurezza come già evidenziato nella informativa di giunta in data 13/4/2022, alla realizzazione di quanto previsto dal piano triennale per l'informatica ed all'acquisto di attrezzature varie.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Non ci sono parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi sia all'inizio che alla fine del mandato

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa⁵:

Nel corso del mandato amministrativo 2019/2023 sono intervenuti diversi interventi normativi comunali.

Nell'ambito di tali interventi si segnalano, in particolare, le modifiche regolamentari attinenti la materia tributaria e l'introduzione del Canone unico patrimoniale, in quanto, a seguito dell'emanazione della Legge 160/2019, l'imposta comunale sulla pubblicità e la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche sono state soppresse ed in loro sostituzione, con l'adozione dell'atto consiliare n. 12/2021, è stato istituito il Canone Unico Patrimoniale.

Vi è stata, altresì, l'adozione della deliberazione del consiglio comunale n. 13/2021 di approvazione del regolamento di disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio od al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 26/04/2022 si è proceduto alla modifica del regolamento della tassa sui rifiuti a seguito delle prescrizioni contenute nella deliberazione di ARERA n. 15/2022/r/rif del 18/01/2022.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

In linea generale le imposte e le tasse sono state confermate di anno in anno.

Si è proceduto all'adeguamento di legge di istituzione del CANONE UNICO PATRIMONIALE in sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità e della tassa di occupazione suolo pubblico.

Le deliberazioni di consiglio comunale adottate sono state le seguenti:

- Deliberazione CC n. 13/2020 Regolamento istituzione nuova IMU a seguito delle modifiche normative introdotte dalla Legge 160/2019.
- Deliberazione CC n. 15/2020 Regolamento per la riscossione delle entrate

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	0,84%	0,97%	0,97%	0,97%	0,97%
Fabbricati rurali e strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%
Fascia esenzione	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

⁵ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA SUI RIFIUTI metodo presuntivo	TASSA SUI RIFIUTI metodo presuntivo	TASSA SUI RIFIUTI metodo presuntivo	TASSA SUI RIFIUTI metodo presuntivo	TASSA SUI RIFIUTI metodo presuntivo
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	93,51	103,10	105,32	107,19	108,75

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Come già accennato nel paragrafo precedente, con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2013 è stato approvato il regolamento sulla disciplina dei controlli interni, relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 3 del decreto legge 174/2012, convertito con la legge n. 213/2012.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo (tra parentesi è riportato il soggetto a cui è affidata la responsabilità del funzionamento dello specifico ambito):

- a) controllo di regolarità amministrativa: valuta la conformità degli atti all'ordinamento giuridico (Segretario Comunale);
- b) controllo contabile (Posizione organizzativa responsabile del settore Bilancio e ragioneria): verifica la conformità degli atti con la disciplina normativa della contabilità comunale, comprendendo anche la salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- c) controllo di gestione: rileva il grado di efficacia/efficienza ed economicità della gestione amministrativa. Al controllo di gestione sono preposte tutte le strutture settoriali dell'Ente con il coordinamento e la verifica finale da parte dell'Organismo indipendente di valutazione.
- d) controllo sugli enti partecipati: accerta il grado di attuazione degli obiettivi gestionali assegnati dal Comune alle società dal medesimo partecipate ed in generale degli indirizzi formulati alle medesime società od agli altri enti costituiti o partecipati dal Comune.
- e) controllo dei contratti dei servizi pubblici (Dirigenti responsabili di settore competenti per la materia oggetto del servizio per il controllo sui servizi pubblici comunali).

Il Comitato di direzione (composto dal Segretario Comunale e dalle Posizioni organizzative responsabili di area), esamina annualmente lo stato del sistema dei controlli interni sulla base delle documentazioni dei risultati del controllo previste dal regolamento.

Gli esiti del sistema di pianificazione, programmazione e controllo interno dell'Ente sono riportati nei documenti pubblicati sul portale del Comune, nella sezione Trasparenza, valutazione e merito:

Verifica sullo stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato, stato di attuazione dei programmi, rendiconto, referto del controllo di gestione, relazione sulla performance.

Processo di reingegnerizzazione dei processi e nuova informatizzazione - Razionalizzazione nell'impiego delle risorse umane.

L'Amministrazione ha ritenuto necessario provvedere ad un aggiornamento dei propri software in quanto tali strumenti possono rendere più agevole ed efficiente la gestione dei servizi. Tale processo ha necessariamente coinvolto tutti i settori dell'ente promuovendo una maggiore collaborazione e permettendo la condivisione di informazioni.

Il sistema scelto è fortemente basato su una logica di cooperazione, in cui i diversi settori comunali rivestono non solo un ruolo fondamentale per l'erogazione dei servizi di competenza, ma contribuiscono anche a creare un patrimonio di conoscenza comune, attraverso la banca dati unica, che diviene un fattore strategico per lo sviluppo sinergico e la valorizzazione e l'incisività di tutte le attività comunali.

Il Sistema è costituito da un nucleo di servizi fondamentali (gestione documentale e workflow) che integrati con i servizi di protocollazione informatica, interagiscono in una logica trasversale per la gestione e l'erogazione dei servizi comunali. A partire da tale nucleo di servizi fondamentali, è stato possibile implementare i diversi servizi di backoffice.

3.1.1. Controllo di gestione

Viene di seguito illustrato il programma della lista “FARE” Castelleone.

Premessa

Non si smette mai di FARE. Castelleone è una città bellissima, ricca di storia e di tradizioni. In questi cinque anni abbiamo migliorato il suo aspetto, la sua anima ed il suo saper fare. Bisogna dare continuità e strutturare le progettualità in corso, affinché non si disperda il lavoro fatto. Bisogna rafforzare i legami creati con i cittadini, gli Enti, le Fondazioni, le imprese, il commercio, le associazioni, le società sportive, quella rete di lavoratori volontari, che giorno dopo giorno dedicano tempo ed energie alla nostra Città. Bisogna lavorare ancora per mantenere alti i servizi erogati, per sviluppare nuovi luoghi in cui far vivere i nostri figli. Il nostro progetto non cambia, è civico, libero dalle ideologie, ma ricco di ideali, di idee e di proposte, contano solo l'impegno personale, la voglia di fare, la passione per Castelleone, il bene comune.

Abbiamo dimostrato di saperlo FARE, vogliamo **FARE CASTELLEONE IL POSTO MIGLIORE DOVE VIVERE.**

Obiettivi

Il nostro progetto elettorale prosegue quanto di buono fatto in questi anni. Alla gestione ordinaria, ormai strutturata, aggiunge opere di carattere straordinario, funzionali alla realizzazione allo sviluppo di una Città che vuole generare sempre più servizi, rendere gli spazi sempre più vivibili ed accoglienti, favorire una mobilità sempre più adeguata e sostenibile.

Tutte le nostre proposte nascono da questi obiettivi e si basano perciò sull'idea che, in un periodo oggettivamente difficile, sia doveroso proporre un progetto elettorale sostenibile, non demagogico e non fine a se stesso. Abbiamo dunque progettato:

- una città ancora più sicura, dove c'è tolleranza zero rispetto alle illegalità, una città dove si vive ancora più sereni
- una città che crea più lavoro, che sostiene le imprese ed il commercio locale, più ricca di benessere
- una città ancora più "green", che crede nella mobilità sostenibile, con aree verdi fruibili e curate, una città in cui si respira e si vive meglio
- una città che pensa ancora di più ai bambini, ai ragazzi, ai giovani, una città che crede nel futuro
- una città attenta alle scuole, che promuove cultura e sapere
- una città ancora di più a misura dei più deboli, una città a misura delle persone più fragili è una città a misura di tutti
- una città che ha cura dei suoi anziani, che mantiene le sue radici
- una città con ancora più cultura, arte, musica, teatro e che perpetua la bellezza dei nostri monumenti, del nostro patrimonio storico ed artistico
- una città con una biblioteca ricca ed accogliente, una città che legge è una città migliore
- una città ancora più sportiva, una città più in salute
- una città che ha memoria, che non dimentica il sacrificio di chi ha dato la vita per la patria, la libertà e la democrazia
- una città che sostiene e promuove il volontariato: associazioni attive e che collaborano generano una città più vissuta, più solidale, più generosa
- una città ancora più partecipata, dove ognuno dà il suo contributo per migliorarla e renderla ancora più viva
- una città che resiste contro nuovi supermercati o centrali inquinanti, una città più bella e vivibile.

Sicurezza e legalità

*Esiste nella società un bisogno emergente legato al senso di sicurezza percepito come insoddisfacente. A fronte di ciò l'amministrazione comunale deve prendersi carico delle legittime istanze dei cittadini e fornire **risposte concrete**, risposte non demagogiche ma incisive, dando supporto alle forze dell'ordine impegnate nel controllo del territorio. **Una città migliore è una città più sicura in nome della legalità**: tutto parte dal rispetto delle regole perché ogni diritto nasce da un dovere compiuto. Molti obiettivi fissati con il precedente programma sono stati raggiunti, la nostra volontà è quella di potenziare le azioni al fine di FARE di CASTELLEONE IL POSTO PIU' SICURO DOVE VIVERE. Di seguito le azioni da mettere in campo:*

- attuazione di una **decisa politica di contrasto ad ogni forma di criminalità**, ponendo in essere azioni volte alla prevenzione dei reati ed alla diffusione della cultura della legalità;
- conferma dell'assegnazione di una **delega specifica per la sicurezza ed il controllo della nostra città**, con funzioni di raccordo con le forze dell'ordine e di regia da implementare sul territorio, al fine di monitorare lo stato di attuazione del programma e di intercettare i nuovi bisogni dei cittadini;
- **azione educativa e di prevenzione dei reati** di maggior allarme sociale (*furti e truffe ai soggetti deboli, violenze di genere, reati informatici ed utilizzo corretto delle nuove tecnologie*) attraverso campagne informative mirate;
- sviluppo di azioni di **contrasto alla "ludopatia"**, anche in collaborazione con gli esercizi commerciali, oltre che nell'ambito di progetti sovra-comunali e distrettuali.
- proseguire nell'organizzazione di **incontri pubblici in collaborazione con le forze dell'ordine** operanti nel territorio al fine di informare e di creare un clima di confronto e collaborazione tra cittadinanza ed istituzioni: aiutiamo le forze dell'ordine ad aiutarci;
- **potenziamento** del sistema sovracomunale di controllo dei transiti dei veicoli attraverso i **varchi elettronici** installati nel 2018, mediante il posizionamento di **nuovi lettori targhe** nei punti di accesso alla città;
- **ulteriore potenziamento** del sistema comunale di **video-sorveglianza** nelle aree a rischio tramite l'installazione di nuove telecamere oltre a quelle già installate
- utilizzo degli strumenti normativi a disposizione del Sindaco in materia di sicurezza e controllo del territorio per risolvere e regolare situazioni di allarme sociale e di difficile gestione per l'ordine pubblico, come già fatto con ordinanze ad hoc.
- valorizzazione delle risorse umane ed implementazione della strumentazione tecnologica a disposizione (telecamere, foto-trappole) per un maggior controllo del territorio allo scopo di preservare il decoro urbano, contrastare l'abbandono dei rifiuti e le deiezioni canine su suolo pubblico;

- proseguimento di una forte azione di contrasto ai furti di biciclette (già ridotti in questi ultimi anni) anche tramite l'utilizzo della video-sorveglianza ed il **potenziamento del “Registro Biciclette”** tenuto dalla Polizia Locale;
- potenziamento del software di partecipazione cittadina **“Comunichiamo”** funzionale alle segnalazioni dirette dei cittadini;
- proseguimento della **collaborazione con la Polizia Locale di Soresina** per incrementare il controllo del territorio, anche in **orario serale**.

Ambiente, energia e territorio

*La sostenibilità ambientale, la tutela del paesaggio, l'utilizzo di risorse rinnovabili per la produzione di energia non sono certo aspetti da dimenticare o accantonare, bensì dovrebbero essere integrati da un tipo di **approccio** che riconsideri le persone come motore principale di qualsiasi tipo di attività. E' l'attenzione che da sempre ha motivato le nostre scelte, dalla tutela della qualità dell'aria (respingendo a gran voce una centrale a biomasse legnose sul territorio), al comfort urbano (realizzando spazi accoglienti e fruibili). FARE CASTELLEONE L'AMBIENTE MIGLIORE DOVE VIVERE.*

- Revisione delle attività, ormai obsolete ed in parte effettuate, del **Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile** volte alla progressiva riduzione delle emissioni in atmosfera di CO₂, mediante:
 - misurazione dei consumi di energia della città e dei suoi edifici, suddivisi per settori e l'analisi dei dati raccolti;
 - **efficientamento energetico** degli edifici comunali, coinvolgendo la **municipalizzata ASM** come da indirizzi inseriti nell'ultimo Consiglio Comunale di aprile 2019;
 - **incentivazione**, mediante bandi specifici volti alla riduzione delle tariffe comunali, degli interventi di efficienza energetica e riqualificazione estetica delle facciate;
- Proseguimento delle progettualità legate a **Rifiuti Zero**. Le buone pratiche attuate in questi anni hanno portato ad una riduzione di alcune tipologie merceologiche conferite all'inceneritore, ma non basta. Oggi servono decisioni più incisive e più drastiche, quali:
 - Azioni di **riduzione della plastica monouso** mediante regolamenti che ne vietino l'uso negli edifici pubblici (in continuazione a quanto già fatto in questi anni nel palazzo municipale e nella mensa) e nelle principali sagre e manifestazioni;
 - **Realizzazione** sul territorio di un **centro del riuso** in collaborazione con l'attuale gestore e come definito nel “bando rifiuti”;
 - **Promozione** di specifiche campagne di raccolta dei rifiuti abbandonati e pulizia del bene comune grazie al coinvolgimento del mondo scolastico e del volontariato, introducendo le **EcoAzioni**, con incentivi alle associazioni meritevoli;
 - Potenziamento dei **controlli** sull'**abbandono dei rifiuti** e dello **sversamento dei liquami** in rogge a cielo aperto e/o siti non idonei;
 - Continuerà il contrasto con l'ausilio delle **foto-trappole**(telecamere nascoste) e relative **sanzioni** per arginare il problema delle **deiezioni canine**;
- Valorizzazione del **patrimonio arboreo** mediante:

- Adozione di un **regolamento per la tutela dell'esistente** che definisca le modalità delle potature e la programmazione delle stesse;
- Classificazione del patrimonio arboreo cittadino al fine di rendicontare un "**bilancio arboreo**" annuale con l'obiettivo di migliorare costantemente le aree verdi comunali, dando così contenuti all'app realizzata in questi anni per la gestione e la conoscenza del verde di Castelleone;
- Salvaguardare la **qualità dell'aria** con lo studio di azioni mirate ed il contrasto ad insediamenti peggiorativi dell'inquinamento;
- Potenziare la **disinfestazione delle zanzare**, l'**allontanamento dei piccioni** dal centro storico e il contrasto alla nutria, attraverso l'utilizzo dei fondi già stanziati per la risoluzione graduale di questo problema, anche attraverso la sensibilizzazione e l'educazione dei cittadini, integrando così le azioni poste in essere dall'Amministrazione Comunale con quelle dei cittadini.
- Dopo aver sostituito tutti i giochi nell'Orto di S.Chiera e aver riqualificato alcuni parchetti nelle periferie (nuovo campo di Baskin in via Matteotti e percorso di educazione stradale in via Vecchia Santuario), proseguiamo nel **miglioramento delle aree verdi pubbliche**, sostituendo vetusti giochi con nuove installazioni, creando spazi a misura di bambino, inclusivi e vivibili. E' in previsione la creazione di **Workout** percorsi per attività motorie a corpo libero;
- Attraverso strumenti come lo **sportello amianto nazionale** vogliamo cercare di ridurre la presenza di asbesto cancerogeno sul territorio con operazioni sia di monitoraggio dell'esistente sia sostituendolo nelle strutture pubbliche, come già fatto negli anni scorsi, partendo dalla **sede Municipale**.

Urbanistica sostenibile, OPERE PUBBLICHE E viabilità

Valorizzare il territorio è il primo passo per aumentare la qualità della vita di chi abita la nostra Città. Cura, conservazione e valorizzazione del territorio assumono una funzione centrale per vivere meglio e avere rispetto di chi vi abita. Continueremo l'enorme lavoro svolto in cinque anni per FARE di CASTELLEONE LA CITTA' MIGLIORE DOVE VIVERE.

- E' in atto la revisione del **Documento di Piano**, documento programmatico del Piano di Governo del Territorio, che mira ad essere più omogeneo ed equo, a salvaguardia del consumo di suolo;
- **chiusura** di altre **lottizzazioni**, come già fatto (ad esempio per la zona industriale di monte) in questi anni amministrativi;
- **valorizzazione del patrimonio pubblico comunale** e delle aree verdi mediante opere di riqualificazione, in parte già progettate ed in attesa di essere appaltate, altre da ri-progettare nell'ottica di rendere alla Città spazi più vivibili, aggregativi ed inclusivi;
- E' in corso la riqualifica strutturale, l'adeguamento sismico e la riqualificazione dei servizi igienici della "**Sala Banda**" adiacente alla palestra Cappi, attualmente inagibile a causa di errata progettazione;
- Anche grazie all'Art Bonus e a donazioni di privati cittadini, verrà portato a termine il restauro conservativo del **Palazzo Brunenghi**. Dopo aver ampliato e arredato la biblioteca dei ragazzi e dato alla Città lo spazio rinnovato delle barchesse, vogliamo realizzare il "**giardino della mente**" sistemando il cortile, oggi in ghiaia, con spazi verdi e sedute per vivere la lettura;

- In collaborazione con la fondazione “le Opere Pie Riunite” il “**vecchio asilo**”,sarà oggetto di recupero per la realizzazione di appartamenti per anziani e spazi comuni aggregativi per le Associazioni che si occupano di terza età;
- E' già agli atti il progetto preliminare del **Teatro Leone**, una riqualificazione completa che lo porterà ad essere uno spazio aggregativo ed inclusivo, aperto a tutti i cittadini che si esprimono attraverso il teatro, la danza, la musica e l'arte. Uno spazio finalmente idoneo per chi ama il ballo, ma nel rispetto delle regole. Il 2020 sarà l'anno dei “progetti emblematici maggiori” di Fondazione Cariplo per la provincia di Cremona, un'occasione che non perderemo e che sarà determinante per portare a compimento l'intera opera in tempi brevi, ci impegneremo al massimo perché questo sogno diventi realtà;
- Già in progetto anche la riqualificazione energetica del **Palazzetto del Dosso** mediante la sostituzione delle vecchie vetrate al fine di garantire sicurezza, risparmio e illuminazione più idonea all'uso del luogo;
- Proseguiremo l'**efficientamento energetico** e l'adeguamento sismico delle **palestre comunali** e delle scuole con progetti mirati alla riduzione dei consumi ed al miglioramento del comfort degli occupanti.
- Inizieremo la progettazione della riqualificazione della **Colonia Riboli** nella sua interezza, studiando, grazie a workshop tenuti da professionisti del settore, le migliori soluzioni progettando uno spazio più funzionale, moderno ed inclusivo;
- Realizzeremo il **campo da bocce**. Alcuni progetti sono stati visionati, per Castelleone vogliamo il meglio e un progetto serio di gestione;
- Riqualificazione della **piscina comunale**, verificando, anche grazie al coinvolgimento di privati, la possibilità di realizzare un impianto utilizzabile tutto l'anno;
- Uno studio di fattibilità per la **salita al Torrazzo** lo abbiamo già, ma vogliamo arrivare a progettare un museo verticale.
- Progettazione di una rete ciclabile cittadina; tale rete si collegherà ai percorsi ciclabili dell'area omogenea cremasca in progettazione da parte di Scrp-Consorzio.it.
- Migliorare i percorsi ciclopedonali esistenti aggiornando la cartellonistica e realizzando la cartina delle strade bianche ciclabili sul territorio;
- Realizzazione di **nuovi parcheggi**, ampliando gli esistenti in piazza Santi Latino e Giacomo, e recuperandone altri attorno al quadrilatero;
- Razionalizzazione della **viabilità interna** mediante l'illuminazione dei passaggi pedonali, la realizzazione di **piattaforme rialzate** per la **moderazione della velocità** degli automezzi ed un aggiornamento della cartellonistica stradale;
- **Riqualificazione** della **via Bressanoro** nella sua interezza. L'importanza del raccordo centro-stazione è fondamentale, creando una dorsale principale e riducendo la velocità con elementi fissi;
- **Riqualificazione** di tutto il **viale Santuario (a conclusione dei lavori del nuovo Oratorio)**: asfaltature, arredi, rallentamenti e attraversamenti pedonali sicuri;
- Proseguimento della **rimozione delle barriere architettoniche** per una città a misura di tutti;
- Ripresa del dialogo con le Istituzioni competenti al fine di migliorare la **viabilità sovra-comunale**, progettando importanti opere utili sia allo smaltimento del traffico, quindi dell'inquinamento dell'aria, sia allo sviluppo della mobilità dolce:
 - Progettazione della variante Ex SS-591 di collegamento fra le rotonde “del Fustagno e del Santuario”, creando il peduncolo ovest funzionale alla zona industriale;
 - Progettazione della “Tangenziale sud” per un diretto collegamento fra la Paullese e la strada Ex-SS 89 per Soresina in modo da snellire il traffico in entrata sulla via Solferino;

- Progettazione sottopassi carrabili e relativa soppressione di alcuni passaggi a livello, come da dialogo già intrapreso con RFI;
- Realizzazione del sottopasso ciclopedonale per Santa Maria in Bressanoro;
- E' in corso la realizzazione del **ponticello sul Serio Morto** di collegamento fra la via Lungo Serio ed il piazzale di Santi Latino e Giacomo, un manufatto in acciaio e corten più duraturo e dal design moderno, illuminato nelle ore notturne e videosorvegliato;
- E' in corso la realizzazione di una **rotatoria fra le vie Cappi e Castelmannano** che prevede la messa in sicurezza dell'incrocio, lo sviluppo di percorsi ciclabili uniti e funzionali, la moderazione della velocità e la realizzazione di marciapiedi ove mancanti in prossimità delle scuole.

frazioni

Castelleone ha molte frazioni, legate alla città, ma ciascuna con la propria storia e le proprie radici. Sarà garantito il supporto alle iniziative organizzate dalle frazioni stesse, nonché l'attenzione alle esigenze delle comunità.

- Mantenimento della figura del **rappresentante delle frazioni** allo scopo di migliorare il dialogo con l'assessore di riferimento in merito alle problematiche specifiche;
- mantenimento del **doppio passaggio** settimanale della raccolta della **frazione umida** e studio di ulteriori migliorie legate al nuovo bando rifiuti;
- **messa in sicurezza dell'incrocio nella frazione della Pellegra** con il posizionamento di archi di protezione pedonale, realizzazione del marciapiede alla fermata del bus e la rimozione del palo in cemento con l'interramento della linea elettrica, come da progetto esecutivo già approvato;
- realizzazione di depliant turistici (Scoprire Castelleone), in collaborazione con la Pro Loco, come già fatto per Corte Madama, S.Maria Bressanoro, S.Giacomo;
- mantenimento delle celebrazioni ufficiali delle ricorrenze presso monumenti e lapidi dei caduti a S.Latino e Corte Madama;
- studio della soppressione dei passaggi a livello e della realizzazione dei **sottopassi** ciclopedonali per Pradazzo e ciclopedonali e carrai per Le Valli con relative strade di arrocco.

Lavoro, attività produttive, commercio ed agricoltura

Il lavoro e l'impresa sono certamente una delle priorità per Castelleone, soprattutto per quanto riguarda il futuro dei giovani. Il nostro progetto amministrativo non è destinato solo alle attività produttive, commerciali, artigianali e servizi ma anche alle "imprese sociali" perché non esiste un solo modo di fare impresa. L'amministrazione comunale può semplificare la burocrazia per rimuovere gli ostacoli legati alla nascita ed allo sviluppo di imprese e del lavoro e soprattutto può fornire sostegno a chi vuole lavorare ed intraprendere nuove attività produttive nonché promuovere progetti di politiche attive per il lavoro.

- Riproposizione del progetto **“Il futuro è nella meccanica”** in collaborazione con le imprese del territorio per la ricerca e la formazione professionale, attraverso progetti di formazione concreta e qualificata al lavoro, coinvolgendo direttamente le scuole e le imprese con percorsi professionalizzanti effettuati direttamente nelle imprese e rispetto a modelli di avviamento professionale aggiornati ed effettivi;
- prosecuzione del **progetto “Sportello Lavoro”** rivolto alle persone in cerca di lavoro o che vogliono migliorare la loro situazione lavorativa grazie all’assistenza ad personam e di personale specializzato, con l’ausilio di progetti formativi e di riqualificazione professionale;
- promozione di **reti ed aggregazioni d’impresa**, sull’esempio di POLMEC - Polo della Meccanica del Castelleonese, anche al fine di estendere il modello ad altri settori diversi dalla meccanica;
- **agevolazioni per la ricostruzione di immobili destinati alle attività produttive**, l’amministrazione ha varato nel 2018 una importante iniziativa volta ad agevolare i progetti di demolizione e ricostruzione degli immobili produttivi, al fine di agevolare la riconversione o l’insediamento di nuove attività produttive senza consumo di suolo, con una riduzione degli oneri al 50%, che proseguirà e verrà ampliata;
- **nuovo Piano di Governo del Territorio**, con la revisione del documento di piano si potrà procedere alla previsione di nuove aree di sviluppo per attività produttive con possibilità di nuovi insediamenti ed ampliamento degli esistenti, strettamente collegate con il progetto di sviluppo delle nuove infrastrutture viabilistiche realizzate (Rotonda del Santuario) e di prossima realizzazione (collegamento con la rotonda a Montodine);
- **collaborazione con Re-Industria** e gli altri enti sovracomunali per lo sviluppo e la promozione territoriale volta a favorire l’insediamento di nuove attività produttive attraverso progetti di marketing territoriale specifici;
- **potenziamento del servizio SUAP** (Sportello Unico Attività Produttive) e consulenza gratuita in collaborazione con le principali Associazioni di categoria;
- **riduzione del canone COSAP** per iniziative volte a sostenere il turismo ed il commercio;
- **completamento della sistemazione e razionalizzazione dell’impianto elettrico pubblico del centro storico** (portici) e zone limitrofe per rendere l’impianto più funzionale, in occasione delle numerose iniziative commerciali e fieristiche;
- **agevolazioni fiscali** per gli esercenti e per i proprietari di edifici a destinazione commerciale;
- collaborazione con gli esercenti e con la Proloco per organizzare **corsi di formazione** per i commercianti;
- **bando pubblico (già finanziato) per la concessione di contributi a fondo perduto** per incentivare il commercio del centro storico;

Politiche sociali, famiglia e volontariato

Principio cardine è l’attenzione alla persona in ogni fase della sua vita. Attraverso il servizio sociale comunale ed in stretto rapporto con gli altri servizi comunali, oltre che nel contesto sovracomunale di sub-ambito e distrettuale, in sinergia con i soggetti istituzionali e di rete, con particolare attenzione alle realtà del Terzo Settore e Volontariato, si troveranno le risposte adeguate ai bisogni emergenti. La prospettiva di una lettura condivisa dei bisogni, secondo la logica della valutazione multidimensionale che ispira ormai tutti i progetti di presa in carico e di sostegno, farà da sfondo ad ogni azione. Substrato per l’azione amministrativa nel contesto delle politiche sociali è il principio di sussidiarietà, in quanto l’intervento pubblico non

può risultare svincolato da quello dei singoli e dei corpi intermedi: famiglia, associazioni, enti, fondazioni, ecc. considerati soggetti attivi essenziali.

Nello specifico proseguirà:

- **La collaborazione con i professionisti del territorio, la Caritas e le Associazioni di Volontariato** in genere al fine di prevenire ed intervenire sulle situazioni di disagio sociale legate a povertà, fragilità, solitudine, esclusione, svantaggio in genere, ma nella prospettiva di un'attenzione che muove anche dalla volontà dell'interessato di riscattarsi di uscire da una logica di mero assistenzialismo, per trovare nuove forme di riscatto. Tutte le politiche sociali moderne, richiedono una partecipazione attiva ed un'adesione attiva a percorsi di inclusione sociale che, se ben calibrati, possono ridare dignità e valorizzare la persona anche quella più debole.
- Collaborazione e sostegno a tutti gli Enti ed Istituzioni presenti sul territorio, direttamente impegnati nella cura e nella presa in carico del cittadino, nel pieno rispetto dell'indipendenza e ruolo reciproco.

Famiglia, maternità, infanzia, integrazione:

Il sostegno alla famiglia, alle giovani coppie e alla maternità deve passare attraverso la valorizzazione e la diffusione a livello comunale di tutte le misure definite dalle politiche nazionali e regionali. In particolare il sostegno alle lavoratrici, oltre che al ruolo genitoriale e di coppia, è stato supportato con l'apertura del Nido Comunale a percorsi di affiancamento educativo. Con l'obiettivo di sostenere le famiglie in condizione di vulnerabilità economica-sociale e per facilitare l'accesso ai servizi per la prima infanzia è stata introdotta la misura "Nidi Gratis", che verrà mantenuta e potenziata. Nella stessa direzione si inseriscono il sostegno e potenziamento delle progettualità "**Mamma ginnastica**", "**Mamme e cuccioli**", quali momenti formativi e sociali, oltre che di promozione del benessere psico-fisico delle donne ed in genere della relazione madre-figlio.

- Proseguirà la co-progettazione ed il supporto alla Parrocchia/Oratorio per la gestione delle attività estive destinate a **bambini e ragazzi**, che rappresentano ed offrono **risposte concrete alle famiglie**, nella conciliazione dell'impegno professionale con la chiusura dell'attività scolastica. Anche le iniziative all'interno degli "**Orti di S. Chiara**", troveranno continuità sia per il valore ed il significato che assumono di apertura al territorio, di inclusione e di incontro tra le famiglie. Si favorirà ogni attività che contribuisca a garantire e potenziare la sicurezza dei cittadini dal momento che poter sperimentare momenti ludici in tranquillità costituisce il presupposto di una convivenza serena.
- Il rispetto delle norme di convivenza civile e delle leggi in genere è la condizione essenziale per l'integrazione dei cittadini stranieri. Anche attraverso progetti di mediazione culturale ed in collaborazione con gli istituti scolastici si perseguirà l'obiettivo della continuità della frequenza scolastica, quale condizione per prevenire l'abbandono scolastico, ma soprattutto per favorire percorsi di conoscenza delle regole di convivenza. Si proporranno percorsi di alfabetizzazione rivolti in particolare alle donne provenienti da altri Paesi, in continuità ed in collaborazione con Scuola ed Associazione Famiglie in Cammino.
- Proseguirà il percorso di contrasto alla "violenza di genere", anche in funzione della diffusione di un'attenzione specifica alla prevenzione delle situazioni di "violenza assistita" (quella agita nei nuclei familiari alla presenza di minori).

Terza età, sostegno alla fragilità e tutela legale:

Anche nel nostro paese il numero di coloro che hanno un'età oltre i 65 è in costante incremento. Spesso le famiglie sono impreparate ad affrontare la fragilità e l'impegno di cure che vengono sempre più spesso gestite al domicilio, anche per l'impegno economico legato ai ricoveri nelle strutture sanitarie assistenziali per anziani.

- Saranno supportati gli sforzi delle famiglie, nell'ambito di percorsi di presa in carico integrata.
- Il Servizio Sociale Territoriale garantirà il necessario apporto specialistico alla definizione di progettazioni multidimensionali e di rete.

- Sarà garantito il supporto tecnico – legale nei percorsi di avvio delle Amministrazioni di Sostegno e di gestione dei progetti di vita dei beneficiari, sia direttamente per i casi in carico all'Ente Locale, che a fianco delle famiglie che in prima persona decidono di garantire la necessaria tutela giuridica alle persone in condizione di vulnerabilità.
- Grazie alla significativa e qualificata presenza di associazioni del Terzo Settore, in particolare Fondazione “G. Brunenghi” Onlus e Gruppo dei Volontari collegato, LATE..., si sosterranno e si favoriranno occasioni di socializzazione e partecipazione degli anziani alla vita sociale della città;
- Si darà continuità ai progetti di approccio mirato alle persone in condizioni di decadimento cognitivo ed alle persone affette da Alzheimer, nell'ambito del percorso Castelleone “Città Amica delle persone con demenza”, quale risposta comunitaria visibile e professionale di attenzione e studio geriatrico.
- Proseguirà la collaborazione per la **gestione degli spazi aggregativi** che saranno realizzati dalla “Fondazione Opere Pie Riunite” Onlus, nella struttura della antica Scuola dell'Infanzia Comunale di Piazza Trieste.
- Saranno mantenuti e potenziati i servizi alla fragilità esistenti secondo i nuovi accordi distrettuali: SAD, SAP, telesoccorso, trasporti, attività motoria fisioterapica di prevenzione, trasporto del mercoledì da e per le frazioni.

Persone diversamente abili:

- In attuazione del nuovo Piano di Zona 2018-2021 massima attenzione sarà portata alle persone diversamente abili e alle loro famiglie, che non solo debbono essere sostenute riguardo all'**informazione rispetto ai diritti ed alle agevolazioni, ma debbono essere messe nella condizione di poter vivere il più possibile in autonomia e da protagonisti la dimensione di cura**
- Grande attenzione sarà posta a tutti i percorsi che a livello locale sono destinate alle persone disabili: “Barbieri – Società Coop.va Sociale”, “Società Coop.va Sociale - Il Seme”, “Coop.va - Lo Scricciolo”,...”Il Dopo di Noi” ecc...
- Attraverso il Servizio Sociale Territoriale si cercherà la migliore collaborazione con le aziende del territorio anche ai fini dell'inserimento lavorativo delle persone con disabilità, utilizzando sia il SIL (Servizio Inserimento Lavorativo Distrettuale), sia i canali connessi allo sportello lavoro.

Volontariato:

- confermare la **delega specifica per il volontariato**;
- **mantenere** ed implementare dove necessario i **rapporti** con le numerose Associazioni di Volontariato;
- **favorire, agevolare e proporre occasioni** affinché le Associazioni e in particolar modo la Pro Loco (come capofila) facciano rete tra loro, organizzando e promuovendo eventi che abbiano valore culturale, ludico, sportivo e/o di intrattenimento per la popolazione;
- mantenere l'erogazione di contributi Comunali alle Associazioni in base alla **valenza sociale delle iniziative** organizzate dalle stesse e dalla ricaduta di queste sul territorio;
- **supportare** le associazioni di volontariato **nell'iter burocratico** necessario all'ottenimento dei **finanziamenti** stanziati;
- **mantenere le Sedi** concesse da parte del Comune alle Associazioni, a fronte di iniziative e/o eventi con ricadute sul territorio o di manutenzioni di aree verdi o similari;
- valorizzare il gruppo di **protezione civile “Castrum Leonis”** già presente in città.

scuole e giovani

La scuola è il luogo dell'apprendere, il luogo delle relazioni, dell'educazione, dell'integrazione, dell'inclusione. A scuola si superano le barriere e le differenze, si pongono le basi della convivenza civile in un sistema integrato di diritti e doveri, si realizza l'integrazione degli alunni migranti e dei diversamente abili. Per questo è fondamentale sostenere le istituzioni scolastiche offrendo strutture e mezzi adeguati per poter svolgere al meglio il loro compito didattico e pedagogico. In tal senso sarà mantenuto il contributo a tutte le scuole in rapporto agli alunni; il finanziamento a progetti di innovazione didattica; garantito il contributo alla gestione della Scuola dell'infanzia Paritaria "Canossa" in ragione del servizio pubblico offerto.

- Proseguire la **sostituzione degli arredi** per tutti i plessi;
- **efficientamento energetico** degli edifici scolastici partendo dall'analisi dei consumi per ridurre gli sprechi ed intervenendo in modo mirato per migliorare la qualità dell'aria ed il comfort luminoso delle aule;
- proseguire i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i plessi;
- asilo nido e scuola dell'infanzia: proseguire il progetto di formazione, già in corso, con lo scopo di sviluppare a livello territoriale un coordinamento pedagogico trasversale e condiviso con tutti i soggetti competenti ed interessati all'erogazione di servizi educativi e di istruzione per la fascia di età 0-6 anni. Tale percorso ha portato alla **progettazione e alla riqualificazione dell'ambiente esterno dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia**, quale luogo di contiguità e di incontro tra bambini di età diversa, con abilità diverse ma complementari;
- scuola di via Cappi: **realizzazione pensilina di collegamento tra l'edificio scolastico e la palestra**;
- **riqualificazione della palestra di via Cappi** mediante adeguamento sismico;
- riproposizione della ormai tradizionale consegna della **Costituzione ai diciottenni**, "iniziazione civica" attuata attraverso l'incontro con:
 - le istituzioni al fine di accrescere la percezione della legalità e l'amore per la città di Castelleone;
 - le associazioni di volontariato, per invitare i giovani a donare il proprio tempo per la cura dell'altro;
- valorizzazione dell'**Informagiovani**;
- giovani e famiglia: **affiancare e sostenere i neogenitori e le famiglie in generale** attraverso progetti mirati e percorsi di formazione anche con la collaborazione delle altre agenzie educative, Oratorio, Famiglie in cammino, ecc.;
- rinnovo della collaborazione con l'associazione "Stradivarius";
- **sostegno ad eventi ricreativi e culturali** pensati e realizzati dai **giovani** all'interno del nostro territorio.

Sport e tempo libero

Fare sport è fare salute: crediamo che l'investimento nello sport rappresenti un investimento orientato alla salute di cittadini, per la prevenzione del disagio giovanile e per l'integrazione dei diversamente abili, quindi l'impegno amministrativo a supporto dello sport continuerà ad essere una nostra priorità.

Castelleone è una città dinamica: moltissimi praticano discipline sportive di federazione, di enti di promozione e attività amatoriale.

- **incentivare la pratica dello sport** mantenendo una presenza qualificata e di coordinamento dell'assessorato, in modo da organizzare costantemente eventi che favoriscano la partecipazione di ampie fasce di popolazione e di tutte le associazioni sportive del territorio, coinvolgendo le società sportive locali;
- dopo il rifacimento dell'impianto di riscaldamento, è già progettata anche la riqualificazione energetica del **PalaDosso** mediante la sostituzione delle vecchie vetrate al fine di garantire sicurezza, risparmio e illuminazione più idonea all'uso del luogo;
- proseguiremo l'**efficientamento energetico** e l'adeguamento sismico delle **palestre comunali** e delle scuole con progetti mirati alla riduzione dei consumi ed al miglioramento del comfort degli occupanti.
- inizieremo la progettazione della riqualificazione della **Colonia Riboli** nella sua interezza, studiando, grazie a workshop tenuti da professionisti del settore, le migliori soluzioni progettando uno spazio più funzionale, moderno ed inclusivo;
- realizzazione **campo da bocce**. Alcuni progetti sono stati visionati, per Castelleone vogliamo il meglio e un progetto serio di gestione;
- riqualificazione della **piscina comunale**, verificando, anche grazie al coinvolgimento di privati, la possibilità di realizzare un impianto utilizzabile tutto l'anno;
- visti i brillanti risultati ottenuti con la partecipazione a bandi Regionali, continueremo l'implementazione degli impianti sportivi comunali cogliendo tutte le opportunità che si presenteranno.
- sostegno all'organizzazione delle numerose manifestazioni sportive, migliorando l'attività di **comunicazione delle manifestazioni sportive**, attraverso il sito internet comunale;
- analisi dei bisogni, in collaborazione con le **società sportive castelleonesi**, per valutare la realizzazione di nuovi impianti, per dare supporto alle strutture già esistenti migliorandone gli accessi e l'utilizzo, anche per i disabili, e accogliendo eventuali nuovi sport, attualmente costretti ad usufruire di spazi esterni a Castelleone.

cultura, turismo, eventi

Castelleone è una città bellissima, dai nobili trascorsi storici: è doveroso per un'Amministrazione comunale adoperarsi con tutti i canali informativi possibili per promuovere al meglio le ricchezze artistiche, storiche, naturalistiche e culturali del paese, intendendo la cultura sia come momento di formazione individuale che di "coltivazione" dell'animo umano oltre che come occasione di aggregazione comunitaria e di valorizzazione delle nostre ricchezze e delle nostre radici. Il nostro Comune ha grandi risorse che devono essere valorizzate ed integrate: la Biblioteca, con la recentemente rinnovata biblioteca dei ragazzi dedicata alla maestra Cocchetti Maggi, il Museo civico, la neonata Fondazione Arata, le numerose associazioni locali che organizzano eventi culturali e di attrattività turistica.

- **Sostegno all'associazionismo locale** affinché siano gli stessi cittadini ad essere i primi promotori di cultura e di valorizzazione delle tradizioni. Nella nostra città vi sono decine e decine di persone impegnate nel settore della cultura; queste straordinarie risorse umane non possono essere trascurate, ma vanno interpellate e coordinate in modo visibile e fruibile dalla collettività;
- promozione e sostegno a tutte quelle iniziative, pubblicazioni, libri, strumenti multimediali finalizzate a **ricordare e diffondere la storia**, le tradizioni, l'ambiente ed il territorio castelleonese;
- coordinamento della collaborazione con gli enti e le associazioni del territorio, in funzione delle varie manifestazioni che si susseguono durante l'anno e che caratterizzano a pieno titolo il costume della nostra realtà (Castelleone

Antiquaria, Proloco, "il Borgo" e tutti coloro che organizzano eventi) affinché **l'immagine e la forza di richiamo del nostro paese possano crescere** ancora;

- favorire l'afflusso ordinato dei visitatori, durante le manifestazioni, mediante **l'utilizzo di aree pubbliche** normalmente non adibite a parcheggio, ma adeguate alla funzione;
- **centro culturale Palazzo Brunenghi-Biblioteca**: proseguire gli interventi di manutenzione e riqualificazione di Palazzo Brunenghi e aprire sempre di più i suoi spazi alla cittadinanza, dando supporto alle attività che già vi si svolgono (attività culturali rivolte ad adulti e bambini, attività archivistica, cinema all'aperto, attività al Museo Civico, mostre nella Barchessa) e favorendone di nuove (teatro estivo);
- Castelleone da due anni è diventata "Città che legge" grazie alle numerose iniziative di animazione e promozione della lettura; solo per citarne alcune, il "Maggio dei libri", "Libriamoci", i numerosi incontri con gli Autori (offerti anche alle scuole) che verranno riproposte;
- saranno implementati i book crossing;
- **progetto "Officine Sonore"** nel **Teatro Leone**, attraverso una riqualificazione globale per realizzare un nuovo spazio aggregativo ed inclusivo che non sia solo atto finale e performance, ma che sia di sostegno ed aiuto al proprio percorso di crescita;
- **pieno sostegno e valorizzazione della Proloco**, anima e regia di numerosi eventi castelleonesi;
- Castelleone è diventata meta di viaggi d'istruzione e gite scolastiche; saranno implementate le attività legate al Museo: visite guidate, conferenze;
- **promuovere** Castelleone anche attraverso associazioni quali Touring Club Italiano (circuito delle **"Bandiere Arancioni"**) e **FAI**;
- dare impulso al Borgo come **luogo di "scambio" di antica tradizione**, puntando sull'idea di potenziare il mercato dei prodotti biologici e a km zero del sabato mattina.

Trasparenza, partecipazione ed efficienza dell'attività amministrativa

Efficienza, efficacia ed economicità rimangono obiettivi centrali dell'attività amministrativa, anche mediante l'applicazione di innovativi modelli di organizzazione aziendale dei servizi comunali e tagli ai costi inutili e giusta allocazione di risorse.

- Massimizzare la diffusione mediatica delle iniziative e degli atti amministrativi potenziando la rete internet;
- Potenziamento **dell'utilizzo dei GPP** (Green Public Procurement), strumenti di sviluppo sostenibili della Pubblica Amministrazione e degli enti locali, per lo sviluppo degli acquisti verdi.

Politiche del territorio

*Pubblica Amministrazione e degli enti locali, per lo sviluppo degli acquisti verdi. In questi anni la Città di Castelleone è **ridiventata protagonista nelle politiche di territorio**, tessendo relazioni significative e fruttuose nei rapporti con gli Enti sovra comunali quali Società partecipate (SCRIP, Padania Acque, Linea Gestioni, LD reti), Comunità Sociale Cremasca (ed il relativo Subambito di competenza), Regione Lombardia, RFI, Provincia (Ente di Area Vasta). I costanti rapporti e contatti con*

l'amministrazione e gli uffici dell'area vasta e della Regione hanno permesso di programmare strategie territoriali proficue che hanno portato ulteriori servizi, realizzazioni di infrastrutture e benefici anche economici. Solo a titolo di esempio citiamo, tra gli altri, la rotatoria del Santuario, il sistema dei varchi elettronici, i finanziamenti ottenuti da bandi regionali (impianti sportivi, museo, ecc.). Come accaduto negli anni scorsi, saranno garantite anche in futuro la presenza e la partecipazione attiva del Sindaco, degli assessori e dei consiglieri delegati in tutti gli organi istituzionali e di partecipazione (Assemblee dei sindaci, comitati ristretti, conferenze dei sindaci ecc.) proseguendo così l'apertura e la collaborazione di Castelleone con tutto il territorio.

3.1.2. Controllo strategico

STATI DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATICI

MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza Stato di attuazione e programmazione.

RESPONSABILE: CONSIGLIERE FABIO FARINA

Compito e finalità principale della nostra Amministrazione nel settore ordine pubblico e sicurezza è sostenere le forze dell'ordine impegnate nel controllo del territorio attraverso tre principali campi d'azione:

- 1- fornire supporto normativo a specifiche azioni di contrasto e di prevenzione a livello locale attraverso l'emanazione di regolamenti e/o ordinanze;
- 2- investire in strumenti tecnologici che possano aiutare le forze dell'ordine nella prevenzione e repressione degli illeciti;
- 3- elevare il grado di percezione della sicurezza stessa da parte dei cittadini.

Numerosi sono i progetti attuati ed in corso di realizzazione.

1) **Progetto videosorveglianza**, che consiste nel potenziamento dell'impianto di videosorveglianza a tutela della sicurezza urbana attraverso telecamere collegate con la centrale operativa sita presso i locali rinnovati della Polizia Locale.

E' in corso l'incremento della videosorveglianza con posizionamento di telecamere nella zona verde adiacente all'ingresso dell'oratorio di fronte all'area cani (piazza Santi Latino e Giacomo), terreno su cui è stato costruito il nuovo parco giochi inclusivo cofinanziato da un bando di Regione Lombardia a cui il Comune ha partecipato nel 2022. Il progetto videosorveglianza, sovvenzionato con una donazione dell'associazione Marcotti Osvaldo, a cui è intitolato il parco, è mirato ad una riqualificazione complessiva dell'area molto frequentata e di grande potenzialità attrattiva e a migliorarne la sicurezza anche "percepita" installando nel nuovo parco delle telecamere di videosorveglianza (che si aggiungeranno alle telecamere già ubicate nel piazzale/parcheggio Santi Latino e Giacomo).

In totale entro l'anno 2023 saranno attive 20 telecamere collegate alla centrale operativa presso la polizia locale; a tale sistema vanno aggiunte le telecamere presso il Comando di Polizia Locale e la sede dei servizi sociali.

2) **Fototrappole e parchi pubblici:** la strumentazione tecnologica in dotazione alla Polizia Locale nel 2023 **è stata incrementata con due nuove fototrappole**, finalizzate in particolare al controllo dei parchi pubblici e alla repressione dell'abbandono dei rifiuti; l'acquisto di tali dispositivi è cofinanziato da un bando di Regione Lombardia a cui il Comune ha partecipato nel 2022.

3) **Varchi – lettori targhe:** **il Comune rimane parte attiva del progetto sovracomunale di varchi elettronici installati sulle strade extraurbane**, lettori bidirezionali sofisticati collegati alle banche dati nazionali capaci di leggere e memorizzare le targhe e di inviare alert nel caso di transiti sospetti oltre che di individuare mezzi privi di copertura assicurativa e revisione. In valutazione per gli anni 2023 e 2024 l'implementazione del sistema esistente attraverso l'installazione di lettori targhe "comunali" gestiti dalla Polizia Locale con dati accessibili anche alla locale stazione dei Carabinieri nelle vie di transito che verranno individuate con le forze dell'ordine.

4) **La convenzione con la Polizia Locale di Soresina**, rinnovata fino alla scadenza del nostro mandato, permette di sfruttare i vantaggi che tale collaborazione può esprimere sia in termini di maggior presidio del territorio che di maggiori risorse umane, tecnologiche e investigative, anche attraverso scambi di informazioni, azioni e indagini congiunte.

5) Nel 2023 è stata considerevole l'attività volta al **miglioramento della sicurezza stradale** attraverso il rifacimento del manto stradale e l'ottimizzazione della segnaletica orizzontale e verticale in città specie nei luoghi considerati critici ed ad elevato rischio di incidenti stradali; sono stati notevolmente incrementati i controlli con autovelox specialmente in prossimità degli speed check al fine di dissuadere l'alta velocità sulle strade provinciali all'altezza di Le Valli e Pellegra e in ambito urbano in particolare sul viale Santuario; **sono stati posizionati ulteriori dossi con attraversamenti pedonali nelle strade con alto traffico e rischio forte velocità dei mezzi (via Bressanoro, via Solferino, via Verdi, via Mura Manfredi etc.)**

6) Altra attività in cui nel 2023 la nostra amministrazione è stata particolarmente impegnata il **contrasto al degrado e all'illegalità in alcune aree private problematiche della città** oggetto di attenzione da parte della Polizia Locale, dei Servizi Sociali e degli altri uffici comunali; a tal fine, anche con sopralluoghi congiunti con i Carabinieri, viene attuato un monitoraggio costante sulla situazione abitativa anche al fine di prevenire occupazioni abusive di immobili.

Nella primavera ed estate del 2023 è stato imponente l'impegno di amministrazione e personale comunale per la soluzione della problematica del condominio Gerundo di via Sgazzini, fabbricato che si trova da tempo in precarie condizioni strutturali ed è divenuto insicuro ed inabitabile come appurato a seguito di approfonditi sopralluoghi e perizie e formalizzato nell'ordinanza di sgombero emessa dal Sindaco.

Il Comune di Castelleone ha partecipato a diversi Comitati per l'ordine e la sicurezza pubblica in Prefettura e a successivi tavoli di coordinamento operativo in Questura e cui hanno preso parte l'Arma dei Carabinieri, personale della Polizia di Stato e della Guardia di Finanza, i Vigili del Fuoco, la Protezione civile e l'Areu.

Il lavoro di preparazione dell'operazione di sgombero è stato meticoloso e ha coinvolto tutti gli uffici comunali che hanno contribuito in maniera decisiva alla buona riuscita dell'intervento interforze avvenuto il giorno 8 agosto 2023 senza conseguenze di ordine pubblico e dal punto di vista sociale.

7) Nel 2023 è continuata la **collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri** sezione di Caravaggio che ha fornito un proficuo sostegno al nostro ente che può usufruire di un gruppo di volontari formato sia per l'attività di controllo in

supporto alle forze dell'ordine (presenze e uscite serali) che per l'ausilio al Comune nella gestione delle manifestazioni dal grande afflusso (mercato dell'antiquariato, sagre, Luna Park etc). **La convenzione è stata pertanto rinnovata con scadenza successiva alla fine del nostro mandato amministrativo.**

8) **Educazione stradale:** grande impegno della Polizia Locale nell'ambito dell'educazione stradale svolta con la Scuola Canossa: coinvolte 3 classi e 61 alunni nel 2022 ed il doppio nel primo semestre 2023 con la perla della giornata della sicurezza del 23 maggio 2023 durante la quale la Polizia Locale di Castelleone, i Vigili del Fuoco di Crema e la Croce Verde di Castelleone hanno dato dimostrazione pratica delle loro attività ai giovani castelleonesi in una mattinata appositamente dedicata alla sicurezza non solo stradale.

9) Di grande rilevanza il **Seminario in materia di infortunistica stradale** organizzato a Castelleone il 19 ottobre 2023 che si svolgerà secondo modalità interattive con i discenti, tutti appartenenti alle Polizie Locali e destinatari di una nuova modalità didattica che affianca alla tradizionale lezione frontale una simulazione su strada di rilievo di sinistro stradale con guida maieutica del docente. Tutti i posti destinati ai discenti (100) sono stati prenotati nel giro di pochi giorni dalla pubblicazione dell'iniziativa.

10) In relazione al **personale della Polizia Locale** sono stati sostituiti i pensionamenti degli anni scorsi e la mobilità del personale. E' stato indetto nel 2023 dal nostro Comune un concorso, i due agenti vincitori sono stati assunti in servizio presso il nostro Comune e altri nove in graduatoria da cui stanno attingendo altri Comuni. Attualmente il corpo è formato dal Comandante, dal Vice Comandante e da 4 agenti a tempo pieno. E' intenzione dell'amministrazione **non ridurre il personale impiegato e procedere in tempi rapidi alla sostituzione di eventuali nuovi pensionamenti/richieste trasferimento.**

MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO **RESPONSABILE: ASSESSORE EDALLO ORSOLA**

La nostra Amministrazione ha sempre ritenuto fondamentale il tema dell'istruzione. La scuola è il luogo dell'apprendere, delle relazioni, dell'educazione, dell'integrazione e dell'inclusione. A scuola si superano le barriere e le differenze, si pongono le basi della convivenza civile in un sistema integrato di diritti e di doveri; si realizza l'integrazione degli alunni migranti e dei diversamente abili. Nella Scuola inizia il processo di formazione dell'individuo, lavorare per la scuola significa lavorare per la crescita dei futuri cittadini. Come ogni anno, l'estate ci ha visto impegnati su tanti fronti di nostra competenza: edilizia scolastica, mense, trasporto scolastico, servizi di pre e post scuola, assistenza educativa.

La collaborazione con gli Istituti scolastici del territorio è stata continua e proficua.

Riteniamo fondamentale sostenere le istituzioni scolastiche offrendo strutture e mezzi adeguati per poter svolgere al meglio il loro compito didattico e pedagogico, definendo insieme obiettivi e strategie, al fine di ottimizzare le risorse e razionalizzare gli interventi, evitando frammentarietà, sovrapposizioni e cercando di attuare una progettazione comune.

Le scelte dell'Amministrazione sono volte a garantire il regolare funzionamento delle strutture scolastiche, attraverso interventi finalizzati alla fornitura di arredi e attrezzature, alla manutenzione ordinaria, alla conservazione degli edifici e alla ottimizzazione del comfort degli utenti, con particolare attenzione all'utilizzo delle risorse energetiche

Il programma mira a fornire, a mantenere, migliorare e ampliare i servizi a sostegno dell'attività scolastica presente sul territorio, con particolare riferimento a:

- Adeguamento delle strutture nel rispetto delle indicazioni date dal Ministero, manutenzione straordinaria e ordinaria degli edifici scolastici
- servizi scolastici garantiti dal Comune (Servizio di Ristorazione Scolastica, scuolabus);
- sostegno agli istituti scolastici;
- sostegno al diritto allo studio;
- Progetti finalizzati alla realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa da attuare in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche e gli enti e/o associazioni presenti sul territorio;

Finalità da conseguire

Spazi e strutture

In tutte le scuole gli interventi di manutenzione ordinaria vengono coordinati dall'Ufficio Tecnico Comunale in collaborazione con l'Istituto Comprensivo che comunica periodicamente le problematiche rilevate. Il Comune si fa carico delle utenze (elettricità, riscaldamento, acqua) e dell'acquisto degli arredi.

Grazie alla cablatura con fibra ottica di tutte le scuole, le aule di tutti i plessi sono dotate di connessione internet

Sono stati confermati i contributi per la fornitura di beni di facile consumo per tutte le scuole statali di Castelleone e si prevede di proseguire nella sostituzione degli arredi nei diversi plessi scolastici. I nuovi acquisti terranno conto delle priorità indicate dalle scuole. In particolare, nel 2023 sono stati acquistati arredi per nuove aule mensa

Permane obiettivo importante l'ulteriore miglioramento dell'efficiamento energetico degli edifici scolastici, attraverso l'analisi dei consumi per ridurre gli sprechi ed intervenendo in modo mirato per migliorare la qualità dell'aria e il comfort luminoso delle aule.

Nel 2022-2023 sono stati effettuati lavori di potature, abbattimenti e ripiantumazioni in tutti i giardini di pertinenza scolastica, tali lavori proseguiranno anche nei prossimi mesi.

Asilo nido comunale e scuola dell'infanzia

Nel 2022 si sono completati gli interventi interni e i lavori di riqualificazione dell'ambiente esterno dell'asilo nido anche con la piantumazione di essenze arboree. Nel 2022 è stata sostituita la caldaia e sono iniziati i lavori per la realizzazione di uno spazio comune (300mq), aula polifunzionale, anche con funzione di collegamento tra il nido e la scuola dell'infanzia. Abbiamo ottenuto il finanziamento grazie alla partecipazione ad un bando PNRR.

Si sono eseguiti interventi per l'efficientamento dell'impianto di raffrescamento della scuola dell'infanzia e la realizzazione di un impianto di accumulo collegato al fotovoltaico.

Si proseguirà il progetto di formazione con lo scopo di sviluppare a livello territoriale un coordinamento pedagogico trasversale e condiviso con tutti i soggetti competenti ed interessati all'erogazione di servizi educativi e di istruzione per la fascia di età 0-6 anni.

Scuola primaria di via Beccadello

Nel corrente anno scolastico in Via Beccadello si trovano le classi prime e seconde dell'Istituto Comprensivo. In entrambi i piani sono stati individuati spazi per la mensa. Nel secondo piano due aule sono occupate dal CAG e un locale è destinato al nuovo laboratorio di informatica.

Gli operai del comune sono intervenuti durante l'estate al fine di rendere funzionali tutti gli spazi occupati dalla scuola e per mettere in sicurezza aule, corridoi e scale

Anche per la struttura di via Beccadello nel 2023 è prevista la realizzazione di un impianto di accumulo collegato al fotovoltaico

Scuola primaria di via Cappi

Presso la struttura di via Cappi sono stati rifatti gli scarichi e messi in sicurezza gli spazi.; sono state tinteggiate aule e spazi comuni e allestite nuove aule mensa.

Scuola secondaria di primo grado

Nel 2022 - 2023 si sono svolti interventi di manutenzione straordinaria della struttura: eliminazione barriere architettoniche, riqualificazione di tre bagni, riorganizzazione funzionale degli uffici di segreteria e portineria, dell'aula informatica e dell'aula magna; tinteggiature e interventi di messa in sicurezza della struttura e recupero dell'appartamento del custode.

Servizi scolastici

1. Si garantirà l'erogazione dei servizi di supporto all'attività scolastica (scuolabus e Servizio di Ristorazione Scolastica), prestando costante attenzione al controllo dei costi a carico dell'utenza ed alla ricerca di soluzioni in grado di ottimizzarne l'organizzazione e la gestione delle risorse.

E' stato ampliato il servizio di mensa scolastica grazie alla riorganizzazione e all'aumento degli spazi destinati al servizio e all'aggiunta di educatori.

Viene confermata la retta unica per tutti gli utenti residenti, ridotta per i fratelli conviventi oltre il 1° frequentante, mentre viene mantenuta una valutazione separata per i non residenti nel Comune di Castelleone.

Costante attenzione è posta al recupero degli insoluti relativi agli anni precedenti

2. Si proseguirà il progetto di formazione e di coordinamento pedagogico rivolto agli educatori degli asili nido e delle scuole materne del territorio.
3. E' confermata la misura "Nidi Gratis", con l'obiettivo di sostenere le famiglie in condizione di vulnerabilità economica e sociale.
4. In collaborazione con l'assessorato alle Politiche sociali e famiglia, si coordinerà con l'Istituto Comprensivo un progetto di intervento allo scopo di sostenere le situazioni maggiormente in difficoltà, che veda il confronto, lo scambio di informazioni e l'individuazione di interventi mirati al sostegno dei minori e delle loro famiglie;
5. In collaborazione con l'assessorato alle Politiche sociali e famiglia, si sosterrà il servizio di doposcuola calibrandolo sulla base dei bisogni effettivi, concertati con l'istituzione scolastica;
6. Si manterrà la collaborazione con le società sportive e con le associazioni che propongono attività formative ed educative;

Sostegno agli istituti scolastici e progetti condivisi

Verrà attuata un'azione integrata di sostegno economico, logistico ed organizzativo agli istituti scolastici, mediante:

- la stipula e l'aggiornamento di convenzioni destinate a dare supporto economico-organizzativo;
- la realizzazione di interventi a sostegno dell'attività formativa e didattica, con particolare riguardo a progettualità sperimentali ed innovative presentate dalla scuola o da altri enti, rispetto alle quali si avrà cura di condividere con l'Istituto comprensivo la programmazione.
- la realizzazione di progetti che prevedono la collaborazione tra Enti scolastici e Biblioteca Comunale

Sostegno al diritto allo studio

Si garantirà e, dove possibile, migliorerà l'attuale livello di sostegno al diritto allo studio, mediante l'adozione del "Piano di diritto allo studio" a cui si rimanda.

L'impostazione delle politiche scolastiche sarà tesa alla collaborazione tra l'ente, la scuola e i comuni limitrofi, con l'obiettivo di realizzare, laddove possibile, una programmazione condivisa a livello territoriale.

MISSIONE 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

RESPONSABILE: ASSESSORE ORSOLA EDALLO

Le basi su cui si fonda il programma dell'Amministrazione sono invariate. E' doveroso adoperarsi per tutelare e per promuovere al meglio le ricchezze artistiche, architettoniche, storiche, naturalistiche e culturali Castelleone, città bellissima dai nobili trascorsi storici. Intendiamo la cultura sia come momento di formazione individuale che come crescita dell'animo umano oltre che come occasione di aggregazione comunitaria e di valorizzazione delle nostre ricchezze: gli edifici ricchi di storia, la Biblioteca, con la recentemente rinnovata biblioteca dei ragazzi dedicata alla maestra Cocchetti Maggi, il Museo civico, la neonata Fondazione Arata, le numerose associazioni culturali e di attrattività turistica.

Le politiche culturali che l'Amministrazione comunale intende promuovere nel triennio sono focalizzate su alcuni ambiti strategici d'intervento subordinate all'approvazione del bilancio:

- potenziamento e valorizzazione dei servizi offerti dalla Biblioteca "V. Brocchi";
- la qualificazione del patrimonio artistico, architettonico, paesaggistico, storico e culturale presente sul territorio;
- la promozione di un'offerta culturale diversificata;
- la continua cooperazione e collaborazione con associazioni operanti in campo culturale.

PALAZZO BRUNENGI: Biblioteca – Museo – Archivio Storico

Nel 2023 sono state raccolte nuove iscrizioni al servizio bibliotecario. Da gennaio a settembre 2022 sono stati registrati circa 10000 prestiti, gli iscritti totali sono più di 4000 di cui un quarto sono frequentatori abituali.

Sempre attivo e molto utilizzato il prestito interbibliotecario

Anche nel 2023 la biblioteca ha partecipato al bando Mibact per il sostegno alla filiera dell'editoria, ottenendo un finanziamento di circa 10.000 euro che sono stati investiti nell'acquisto di libri presso librerie indipendenti. Il contributo permetterà di rinnovare il patrimonio, integrare i settori che richiedono interventi specifici, incrementare la quantità e la qualità della dotazione della sala ragazzi.

Una delle scelte che in questi anni la nostra amministrazione ha fatto è stata quella di salvaguardare la Biblioteca, Palazzo Brunengi, e potenziare tutte le attività che vi si svolgono. Riteniamo la Biblioteca e il Museo non solo luoghi di

conservazione e di diffusione della cultura, ma spazi di aggregazione e di integrazione sociale, dove costruire l'identità di un territorio e aiutare la crescita dell'individuo e la formazione del cittadino.

Vogliamo che Palazzo Brunenghi diventi sempre più un luogo dove anche le fasce più deboli possano trovare degli spazi idonei, dei servizi e delle proposte culturali gratuite; un luogo accogliente per gli anziani, per i diversamente abili, per gli studenti che quotidianamente studiano in biblioteca, per i bambini, anche molto piccoli, che necessitano di spazi adeguati per poter svolgere attività mirate.

L'impegno dell'Amministrazione è quello di mantenere le attività proposte in questi ultimi anni, di seguito specificate, con modalità differenti che terranno conto dell'andamento della pandemia e delle indicazioni regionali e ministeriali. Palazzo Brunenghi deve continuare ad essere uno spazio aperto al territorio, luogo in cui si svolgono attività per il cittadino, realizzate anche grazie al contributo di volontari e di associazioni.

Finalità da conseguire

Erogazione di servizi di consumo

1. La Biblioteca Comunale aderisce alla RBC (Rete Bibliotecaria Cremonese) che nel 2019, per mantenere e incrementare la qualità dei servizi, ha aumentato la quota da 0,75 a 0,80 pro capite. Un aumento che grava ulteriormente sui bilanci comunali. E' comunque prioritario per l'Amministrazione consolidare l'offerta di servizi e iniziative proposte dalla Biblioteca, in particolare il prestito interbibliotecario, la navigazione gratuita in internet e la lettura con e-book; continuerà l'erogazione del prestito a domicilio ("Un libro per tutti") per le persone impossibilitate a uscire di casa (anziani e disabili); proseguirà l'acquisto delle novità letterarie (narrativa e saggistica), si implementerà il book crossing .

Particolare rilievo assume l'adesione al "Maggio dei libri" e l'organizzazione di una serie di "Incontri con l'autore" rivolti sia ai ragazzi delle scuole sia agli adulti.

Grazie alla numerose attività svolte la città di Castelleone ha mantenuto la qualifica di "Città che legge", tale qualifica " promuove e valorizza quelle Amministrazioni comunali impegnate a svolgere con continuità sul proprio territorio politiche pubbliche di promozione della lettura.

I comuni che hanno presentato la propria candidatura e hanno dimostrato di avere le caratteristiche richieste, sono stati inseriti nell'[elenco](#) delle "**Città che leggono**" ed avranno la possibilità di partecipare ai bandi che il Centro per il libro lancerà per premiarne i progetti più meritevoli in base a categorie da definire. "**(cepell)**"

E' prevista la partecipazione a bandi, anche aggregandosi con altri comuni della rete.

2. E' riconfermata la figura del Conservatore del Museo Civico. Nel 2022 abbiamo ottenuto un finanziamento per migliorare la fruizione degli spazi del museo : si stanno concludendo i lavori. E' volontà dell'Amministrazione partecipare a nuovi bandi, affinché il nostro museo diventi sempre più un luogo di divulgazione culturale , privilegiando in particolare la funzione educativa.

3. L'Archivio Storico è parte importantissima della Biblioteca di Castelleone ed i documenti conservati sono resi disponibili a cittadini e studiosi che ne fanno richiesta. L'impegno prossimo sarà quello proseguire il lavoro di riordino e di inventariazione delle carte, di valorizzare ulteriormente la consultazione dello stesso archivio e la conoscenza del materiale in esso contenuto attraverso l'organizzazione di incontri aperti alla cittadinanza nel mese di novembre. E' prevista la partecipazione a bandi regionali

4. Si conferma la promozione e il sostegno di tutte quelle iniziative, pubblicazioni, libri, strumenti multimediali finalizzate a ricordare e diffondere la storia , le tradizioni, l'ambiente e il territorio castelleonese.

5. Verrà sostenuto l'associazionismo locale affinché siano gli stessi cittadini ad essere i primi promotori di cultura e di valorizzazione delle tradizioni. Nella nostra città ci sono molte persone impegnate nel settore della cultura; queste straordinarie risorse umane non possono essere trascurate , vanno interpellate e coordinate in modo visibile e fruibile dalla collettività

Continua è la collaborazione con la Proloco per l'organizzazione di diversi eventi.

Nel mese di novembre 2022 si è svolto il Festival Cristina Pellini, quattro giorni di eventi, incontri con gli autori, laboratori e visite guidate al museo.

6. Si promuoverà ed organizzerà la partecipazione ad eventi culturali e artistici anche al di fuori del territorio comunale e di rilevanza nazionale, garantendo una fase propedeutica di approfondimento con esperti dei diversi settori aperti alla cittadinanza.

7 . Si prevede la promozione di un'offerta culturale diversificata anche grazie alla continua cooperazione e collaborazione con associazioni operanti in campo culturale.

In particolare ricordo le attività più significative:

- La giornata della memoria, con l'organizzazione di una conferenza aperta alla cittadinanza e alcuni incontri per gli alunni della scuola secondaria di primo grado.
- Il "Maggio dei libri" e "Libriamoci"
- La partecipazione a eventi culturali e artistici di rilevanza nazionale, in collaborazione con la Late, garantendo una fase propedeutica di approfondimento aperti alla cittadinanza: "Non solo Castelleone"
- Incontri con l'autore previsti per il mese di novembre
- Il corso di intaglio del legno
- Il Cinema all'aperto in collaborazione con la LATE
- La collaborazione con il "Teatro del viale": grazie ad accordi con i comuni di Soresina e Orzinuovi è stata ampliata la programmazione introducendo incontri con gli autori e il Festival degli artisti di strada
- "Incontriamoci in biblioteca", le letture animate per bambini dai 3 ai 5 anni in collaborazione con "Famiglie in Cammino" e i nonni volontari.

Investimenti

Anche rilanciando l'Art Bonus, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, è necessario e urgente eseguire una manutenzione straordinaria del tetto e della lattoneria del cortiletto adiacente alla biblioteca dei ragazzi. E' un bello spazio che potrebbe essere utilizzato per organizzare diverse attività: mostre, laboratori, letture.

Dopo la pavimentazione di parte del cortile è necessario intervenire per rendere piacevole e sfruttabile dagli utenti lo spazio aperto su cui si affaccia la barchessa, creando un giardino dove sostare, leggere, studiare. L'ultimo lotto di lavori prevede la ricostruzione dell'edificio adiacente la barchessa che completerebbe l'intero complesso con la realizzazione di nuovi spazi multifunzionali aperti al pubblico.

Sono stati riqualificati gli spazi utilizzati del Teatro Leone, i lavori continueranno compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Risorse umane da impiegare

Per l'attuazione del presente programma sarà impiegato prevalentemente personale di tipo amministrativo presente in biblioteca, a tempo indeterminato e determinato, con l'ausilio del personale dell'ufficio segreteria, dei volontari del Servizio Civile, della Dote Comune e di studenti stagisti.

E' confermato il "Conservatore" del Museo Civico.

Come negli scorsi anni, verrà convocata regolarmente la Commissione Biblioteca, con cui vengono condivisi i progetti e il programma delle iniziative.

MISSIONE 6

SPORT E TEMPO LIBERO

RESPONSABILE: SINDACO PIETRO ENRICO FIORI

Fare sport è fare salute: crediamo che l'investimento nello sport rappresenti un impegno orientato alla salute dei cittadini, per la prevenzione del disagio giovanile e per l'integrazione dei diversamente abili, quindi l'azione amministrativa a supporto dello sport continuerà ad essere una nostra priorità.

Castelleone è una città dinamica: moltissimi praticano discipline sportive di federazione, di enti di promozione e attività amatoriale.

- **incentivare la pratica dello sport** mantenendo una presenza qualificata e di coordinamento dell'assessorato, in modo da organizzare costantemente eventi che favoriscano la partecipazione di ampie fasce di popolazione e di tutte le associazioni sportive del territorio, coinvolgendo le società sportive locali.
- Abbiamo provveduto all'**efficientamento energetico** delle **palestre comunali** e delle scuole con progetti mirati alla riduzione dei consumi ed al miglioramento del comfort degli occupanti.

- E' in corso la realizzazione della riqualificazione dello spazio antistante alla **Colonia Riboli** creando così uno spazio più funzionale, moderno ed inclusivo con l'aggiunta di uno spazio per gli SKATE aggiungendo anche questa possibilità a Castelleone per i giovani skater.

Continuata la manutenzione annuale della **piscina comunale** per garantire l'apertura estiva dell'impianto.

- Visti i brillanti risultati ottenuti con la partecipazione a bandi Regionali, è stata completata la realizzazione degli impianti sportivi comunali presso il Dosso.
- E' in corso la progettazione di nuovi spogliatoi attingendo ad un nuovo bando accanto al Paladosso.
-
- Prosegue il sostegno all'organizzazione delle numerose manifestazioni sportive,
-
- E' stata realizzato l'intervento di realizzazione della nuova pista per il salto in lungo che completa l'offerta degli impianti per l'atletica.

Politiche giovanili **Responsabile Consigliere Riccardo Milanese**

Nell'ambito delle politiche giovanili, questa amministrazione, si pone l'obiettivo di sensibilizzare i cittadini più giovani al rispetto del bene pubblico, delle istituzioni e delle diversità. Questo obiettivo verrà perseguito promuovendo nei giovani castelleonesi la conoscenza e la tutela del territorio, della sua storia e delle diverse realtà operanti in esso, come cittadini castelleonesi, italiani e del mondo.

Come da tradizione consolidata, verrà riproposta la cerimonia di consegna della costituzione italiana ai neo-diciottenni risidenti nella nostra città. Questo momento di incontro tra i giovani, le istituzioni locali e le realtà di volontariato presenti sul territorio, si è già dimostrato capace di coinvolgere i ragazzi nella vita pubblica della città, stimolare la loro adesione ad associazioni di volontariato e diffondere i principi enunciati nella carta costituzionale.

In questa direzione, si utilizzerà inoltre la pagina Instagram @castelleonegiovani come canale di comunicazione diretta con i giovani, promuovendo iniziative di cittadinanza attiva e di partecipazione alla vita della Città.

Si lavorerà per rinforzare la collaborazione tra amministrazione ed istituto scolastico.

Si collaborerà con la Proloco Castelleone per sviluppare attività dedicate ai giovani, incentrate sulla scoperta del nostro patrimonio storico e culturale.

Si collaborerà con le associazioni sportive per promuovere lo sport nei giovani, quale strumento aggregativo e educativo.

Si interlocherà con la Parrocchia e l'Oratorio per la condivisione di strumenti, spazi e mezzi educativi.

MISSIONE 7 TURISMO

MISSIONE 11 PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE 12 CIMITERO

VOLONTARIATO – EVENTI – TURISMO- PROTEZIONE CIVILE - CIMITERO

Responsabile Assessore Gianluigi Valcarenghi

Continua come da intenti e programma una forte attenzione alle Associazioni di Volontariato, attenzione che si traduce in collaborazione, sostegno e promozione delle attività che ogni singola Associazione ha come missione.

Il Comune continuerà inoltre a svolgere il suo compito di facilitatore nel promuovere sostenere e spesso co-organizzare eventi che contribuiscano a far conoscere ed eventualmente finanziare le Associazioni stesse.

Per questo si progetteranno iniziative, interventi e attività da realizzare in termini di partnership tra il comune e le Associazioni stesse.

Principale "alleato" fondamentale e collaboratore in questo rimane la Pro- Loco.

Manteniamo l'obiettivo di diffondere la "cultura" della collaborazione (lavorare insieme), che già è divenuta realtà nel nostro territorio e gli sforzi profusi dalla Pro-Loce e dall'Amministrazione hanno portato frutti a volte insperati.

Castelleone è una città bellissima, dai nobili trascorsi storici: è doveroso per un'Amministrazione comunale adoperarsi con tutti i canali informativi possibili per promuovere al meglio le ricchezze artistiche, storiche e naturalistiche del paese.

Pertanto l'amministrazione intende inoltre valorizzare la componente turistica del territorio legata ai luoghi storici, architettonici, artistici e paesaggistici, promuovendo iniziative finalizzate ad incentivare il turismo di visitatori esterni e di cittadini Castelleonesi, inserendo il nostro paese, per quanto possibile, in circuiti turistici aderendo anche ad iniziative turistico culturali a livello provinciale e nazionale, organizzando ove possibile, sempre in collaborazione con Pro Loco ed enti esterni eventi che contribuiscano a rendere la nostra città sempre più attrattiva e viva. La salita alla torre Isso con al suo interno un museo verticale sarà una delle attrazioni che contribuiranno a rendere il nostro paese più appetibile per turismo,

In collaborazione con la Pro Loco sono stati stampati dei fascicoli che illustrano in modo esaustivo dal punto di vista architettonico, storico e artistico i principali monumenti castelleonesi, tali fascicoli sono a disposizione degli eventuali turisti e/o viaggiatori che transiteranno nella nostra città. Verranno inoltre divulgati attraverso il sito internet della pro-loce e del Comune. Inoltre questi opuscoli vengono distribuiti come omaggio ai neosposi che scelgono il rito civile nel nostro Municipio.

PROTEZIONE CIVILE: continua il potenziamento della nostra Protezione civile comunale che si è già distinta per preziosi interventi sul nostro territorio e non solo (vedi intervento in Emilia Romagna causa alluvione). Riteniamo che siano un aiuto prezioso e imprescindibile nella gestione del territorio, in modo particolare nel fronteggiare eventi meteorologici sempre più violenti e pericolosi e di conseguenza limitarne i danni. Il numero dei volontari iscritti è in aumento, sono ora una ventina e non c'è dubbio che abbia un certo appeal.

Ora hanno a disposizione i mezzi che consentono loro di essere sempre più autonomi ed efficaci negli spostamenti, ci adopereremo per fornire loro eventuali nuove attrezzature di cui abbisognano.

CIMITERO

Ad oggi non sembra risultare necessaria la costruzione dei nuovi loculi, siamo intervenuti con una minima spesa all'interno di alcuni di essi per creare dei nuovi ossari, visto l'elevato incremento di cremazioni. Pratica che terremo presente anche quando dovremo eventualmente costruire un nuovo lotto. La buona gestione dei contratti di locazione all'interno del nostro ufficio tecnico ha portato e porterà a liberare altri loculi.

Sono state abbattute ulteriori barriere architettoniche all'interno del nostro cimitero in modo tale che entrando dal cancello principale anche un disabile con carrozzella manuale o elettrica possa raggiungere ogni sepoltura del cimitero stesso.

Il nostro sforzo è stato e continuerà ad essere quello di mantenere i cimiteri comunali nel decoro che questi luoghi di rispetto meritano di avere, ed è proprio con questo obiettivo che in stretta e fattiva collaborazione con ASM che ne ha la gestione, abbiamo provveduto a riposizionare nel cimitero di San Latino i cipressi che erano seccati. Diventa sempre più urgente per il cimitero principale la definizione di un progetto di massima che dia una visione definitiva dello sviluppo dello stesso. Mentre scrivo questa relazione un progetto è già stato steso e verrà inizialmente presentato alla giunta comunale.

MISSIONE 8: "ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA"

RESPONSABILE ASSESSORE EDALLO ORSOLA

L'armonico sviluppo del territorio inteso non solo in senso urbano ma ambientale rappresenta l'obiettivo primario cui una buona amministrazione deve tendere.

In quest'ottica e nel quadro di riferimento delle normative sempre più vincolanti deve muoversi e si è mossa l'azione amministrativa.

Strumenti di governo del territorio

E' in corso il procedimento di redazione del nuovo piano di governo del territorio ai sensi della L.R. 12/2005 unitamente alla Verifica di Assoggettamento alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), intendendo compresa nella presente procedura anche quella avviata con Deliberazione di Giunta Comunale 104/2013 in materia di Reticolo Idrico Minore. Facendo seguito ai colloqui intercorsi tra l'Amministrazione Comunale e l'Amministrazione Provinciale, sentiti i pareri degli urbanisti e dei tecnici, si è preso atto della necessità di suddividere la costruzione del DP del PGT in due distinti step.

La Variante del vigente PGT tiene conto dei seguenti criteri:

- correzione di taluni contenuti della normativa tecnica;
- introduzione di specificazioni relative alla normativa tecnica per una più precisa attuazione della volontà amministrativa espressa in sede di stesura del P.G.T stesso al fine di introdurre variazioni anche in base alle richieste presentate dai cittadini;
- inserimento di modifiche alla cartografia ed alle previsioni del Piano delle Regole e del Piano dei Servizi.

Urbanistica/ Edilizia privata

Nel corso del corrente anno e dei seguenti l'Amministrazione continuerà a guardare con favore alle iniziative che perverranno dai privati e dalle aziende, nel rigoroso rispetto della normativa.

Riguardo particolare potrà essere riservato alle iniziative volte al recupero e riutilizzo di cespiti inutilizzati, così come alle iniziative delle aziende volte ad incrementare la capacità produttiva e l'occupazione.

Si auspica un continuo rinvigorismento del mercato immobiliare essendo questo, tra l'altro, uno dei pochi settori datore netto di risorse; risorse fondamentali per dar corso ad investimenti, a riqualificazioni, a manutenzioni straordinarie del patrimonio ecc.

Proseguirà l'attenzione dell'Amministrazione alla iniziativa in corso fra diversi soggetti per il recupero e la riqualificazione degli spazi del vecchio asilo.

IN collaborazione con gli altri Uffici del Comune, l'Ufficio Urbanistica/Edilizia privata ha avuto un ruolo fondamentale nella gestione dello sgombero del palazzo di Via Sgazzini 1

Proseguirà l'approfondimento per pervenire al collaudo di piani di lottizzazione ancora aperti.

Coinvolgendo i Carabinieri, in relazione al rilascio di certificati di idoneità alloggio e per ospitalità e/o ricongiungimento familiare e permessi di soggiorno, è stata istituita la pressa di controllo delle abitazioni, finalizzata ad una maggior tutela del territorio.

Riorganizzazione degli uffici/Personale

E' stato sostituito un dipendente del settore.

Si è concluso il "Corso di formazione per addetti antincendio rischio elevato"

VERDE PUBBLICO

Nel 2022 si è concluso il II lotto del censimento delle alberature comunali, con relativa verifica di stabilità (ricordiamo che nel 2021 si era svolto il censimento del I lotto 1000 alberi; il patrimonio arboreo pubblico sul territorio di Castelleone ammonta a oltre 4.000 alberi) In virtù anche dell'evoluzione della normativa (D.M. 10/03/2020) intervenuta sulla protezione del capitale naturale e della necessità di adottare un approccio sistemico e integrato, affrontando la gestione del verde pubblico nell'ambito di una visione strategica del ruolo che lo stesso può avere per l'ambiente urbano e per la collettività, il censimento consente di avere l'esatta conoscenza di una parte del patrimonio arboreo esistente e di pianificare razionalmente gli interventi necessari connessi. Particolare attenzione è stata posta alla presenza di eventuali patologie specifiche. Ogni albero censito e valutato è stato etichettato e posizionato topograficamente su mappa digitale; è chiaro che, grazie all'uso del censimento informatizzato, l'ufficio tecnico comunale è in grado di gestire facilmente e velocemente dati, variazioni, aggiornamenti e pianificare le attività.

Tenendo conto di quanto emerso si sono svolti e sono in corso lavori di potatura, abbattimento e sostituzione di alberature pubbliche.

I nuovi alberi verranno messi a dimora in diverse aree pubbliche del paese. Alcune nuove essenze andranno a sostituire le piante che per diversi motivi (danni per persone o cose, sicurezza, malattia, fine ciclo di vita...) sono state estirpate, altre andranno ad ampliare il numero di alberi presenti nel nostro territorio. Gli alberi verranno piantumati in spazi idonei, tenendo sempre conto delle esigenze dell'albero e del suo accrescimento, al fine di evitare scelte errate che potrebbero causare danni in futuro.

E' fondamentale ricordare l'importanza della corretta potatura: se mal eseguita, soprattutto se drastica, ha spesso effetti negativi sul sistema albero e quindi sulla durata della pianta. Di contro, in ambiente urbano, la potatura corretta, favorisce lo

sviluppo, la durata, la resistenza alle malattie, la stabilità dell'albero. Potare bene significa aiutare in modo decisivo e insostituibile l'albero, stressato dalle condizioni urbane in cui è costretto a vivere. In considerazione del fatto che le potature mal eseguite si traducono in un danno irreparabile alle piante e al patrimonio pubblico, un agronomo sovrintenderà i lavori e al termine degli stessi dovrà elaborare una relazione di corretta esecuzione.

Conclusa l'attività di censimento, il Regolamento del verde pubblico inserito nel Piano delle Regole darà linee guida per la nuova piantumazione e la sostituzione del patrimonio in tutti quei casi nei quali ciò si renda necessario (malattie degli alberi, conclusione del ciclo di vita, sicurezza, necessità di interventi straordinari sul sedime stradale, ecc..) e definirà le modalità delle potature e la programmazione delle stesse. Si prevedono corsi di formazione del personale e valorizzazione delle loro competenze.

In collaborazione con l'assessorato ai lavori pubblici e viabilità, si proseguirà il miglioramento e la riqualificazione delle aree verdi pubbliche, creando spazi sempre più inclusivi e vivibili da grandi e piccini.

MISSIONE N. 9 : SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Responsabile assessore GIANLUIGI VALCARENGHI

La sostenibilità ambientale, la tutela del paesaggio, e ora come non mai l'utilizzo delle risorse rinnovabili per la produzione di energia sono aspetti da non dimenticare o accantonare. E' e sarà nostra cura verificare e attuarne le possibilità che ci vengono offerte, in modo da essere maggiormente competitivi e indipendenti. La C.E.R è una delle vie preferenziali scelte dalla ns. amministrazione, i tempi burocratici della Regione stanno però rallentandone l'avvio. Da non trascurare la tutela della qualità dell'aria, mantenendo alta l'attenzione sull'impatto ambientale di eventuali nuove installazioni produttive, al comfort urbano (realizzando spazi accoglienti e fruibili), all'attenzione per la mobilità elettrica, numerose colonnine per la ricarica di vetture elettriche sono state installate sul nostro territorio. Realizzazione di nuovi percorsi ciclabili, esempio tangibile la già finanziata e progettata ciclabile Castelleone -Fiesco, da portare a compimento.

- Attenzione anche all'igiene ambientale che oltre a quanto fatto sinora e che verrà mantenuto, da parte del nostro ente in collaborazione con il gestore del servizio sono già stati coinvolti alcuni enti e amministratori di condominio per migliorare la differenziazione della raccolta avendo riscontrato alcune situazioni di criticità dovute all'errato conferimento dei rifiuti, l'ultimo di questi interventi riguarda i palazzi Aler di via Ferravilla dove sono state costruite delle apposite piazzole per mantenere il deposito rifiuti all'interno dei cortili condominiali, tranne quelli relativi al civico 9 dove la ridotta distanza della piazzola dalle finestre degli appartamenti ci ha costretti a trovare una soluzione alternativa, alla data di questo scritto in via di definizione.
- Promozione di specifiche campagne di raccolta dei rifiuti abbandonati e pulizia del bene comune grazie al coinvolgimento tramite il nostro ufficio tecnico o del mondo scolastico e del volontariato, introducendo le EcoAzioni, con incentivi alle associazioni meritevoli, a tal proposito evidenzio la volontà di alcune Associazioni del territorio di collaborare alla pulizia di aree pubbliche in modo volontario e gratuito. Sarà quindi nostra cura continuare a coadiuvare ed incentivare queste meritevoli iniziative.
- Permangono poi le azioni mirate alla riduzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e delle deiezioni canine in collaborazione con la polizia locale, utilizzando anche le nuove strumentazioni tecnologiche a disposizione come gli impianti di vide-sorveglianza e le fototrappole
- Nel triennio è obiettivo dell'amministrazione dare avvio ad una progettualità volta ad un efficientamento energetico degli edifici comunali, coinvolgendo il terzo responsabile e dove necessario appoggiarsi a consulenze esterne

- E' nostra intenzione, in stretta collaborazione con il consorzio Dunas, lavorare per tutelare e valorizzare i canali e le rogge presenti nel comune, non solo in un'ottica di pulizia, ma anche di decoro e di integrazione nel tessuto urbano
- Attraverso strumenti come lo sportello amianto nazionale si cercherà di ridurre al minimo la presenza di asbesto cancerogeno sul territorio, con operazioni sia di monitoraggio dell'esistente sia sostituendolo nelle strutture pubbliche, come già fatto negli anni scorsi.
- Nel triennio continueranno le azioni mirate di disinfestazione delle zanzare, l'emergenza west Nile anche nelle nostre zone ci impone un'alta attenzione. Continueremo con i mezzi attualmente consentiti di allontanare e/o comunque di ridurre la presenza dei piccioni dal centro storico, derattizzazione e contrasto alla nutria, anche attraverso la sensibilizzazione e l'educazione dei cittadini, integrando così le azioni poste in essere dall'Amministrazione con quelle dei cittadini.

Documento programmatico per quanto riguarda le FRAZIONI:

Responsabile: consigliere PAOLA CASSANI

Anche per quest'anno è stata mantenuta la figura del Rappresentante delle Frazioni che continuerà ad essere il ponte di comunicazione, di confronto e di dialogo, tra l'amministrazione, l'assessore di riferimento e il cittadino accogliendo e rispondendo alle diverse segnalazioni.

Una volta ricevuta la richiesta del cittadino tramite l'ufficio Urp, il cittadino viene prontamente ricontattato. Segue il sopralluogo e l'incontro con gli amministratori che, di volta in volta, valuteranno la fattibilità delle richieste.

Come da progetto si è intervenuti nella frazione de La Pellegra mettendo in sicurezza il passaggio pedonale. I lavori hanno interessato la sistemazione della banchina, il passaggio pedonale con la posa di apparati di protezione; la relativa riqualificazione della segnaletica orizzontale e verticale e l'asfaltatura del manto stradale.

È stata fatta la rete fognaria con la predisposizione dei relativi allacci.

Si rimanda per una descrizione più dettagliata alla relazione delle opere pubbliche.

E' stato mantenuto il doppio passaggio della frazione umida.

Come da tradizione, sono state mantenute le celebrazioni ufficiali delle ricorrenze presso i monumenti e le lapidi dei caduti a S. Latino e Corte Madama.

Per quanto riguarda la ciclabile che dalla frazione di Le Valli arriverà a Fiesco, siamo nella fase delle azioni necessarie per attuare gli espropri.

L'obiettivo per il futuro è la soppressione dei 4 passaggi a livello (via Bressanoro, via Valseresino, Via Pradazzo e via solferino), e la realizzazione dei sottopassi ciclopedonali per Pradazzo e carrai per la frazione Le Valli, con le relative strade di arrocco . Come da protocollo d'intesa sottoscritto tra il Comune e RFI.

PROGRAMMA N. 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

RESPONSABILE: ASSESSORE FEDERICO MARCHESI

3.4.1. Descrizione del Programma

Obiettivo principale del programma è da un lato la conservazione e la salvaguardia del patrimonio immobiliare dell'ente da attuarsi attraverso interventi manutentivi e di riqualificazione, sia sotto gli aspetti tecnologici che impiantistici, che garantiscano una migliore fruibilità e maggiori condizioni anche ai fini della sicurezza, dall'altro la manutenzione delle infrastrutture esistenti nonché la realizzazione di nuove.

Il fine naturalmente è quello di poter offrire ai cittadini ed all'utenza cittadina una miglior qualità della vita attraverso la qualità delle strutture e degli immobili, dei servizi, degli impianti e degli spazi presenti sul territorio.

Il programma che si svilupperà nel corso degli anni comprende la realizzazioni di interventi per l'edilizia scolastica, per l'edilizia destinata a servizi e funzioni pubbliche, per l'edilizia sportiva, per l'edilizia residenziale pubblica, per l'edilizia cimiteriale, nonché gli interventi interessanti il verde, i parchi e giardini, ed in particolar modo la viabilità comunale, nonché interventi necessari all'abbattimento delle barriere architettoniche allo scopo di creare quelle condizioni per far sentire la città a misura di tutti.

Al Comune compete altresì il compito di monitorare e verificare la qualità dei servizi erogati dalle società partecipate e dai gestori delle reti ed infrastrutture, nonché di coordinarsi con gli enti sovracomunali per la manutenzione delle infrastrutture esistenti e la realizzazione di nuove.

3.4.2. Motivazione delle scelte

Si rileva la presenza di un patrimonio immobiliare ed infrastrutturale è di notevole importanza e necessita di interventi di manutenzione sia ordinari che straordinari. Sono moltissimi gli interventi realizzati su tutti gli edifici comunali e sulle infrastrutture comunali realizzati in questi anni, ma il patrimonio immobiliare e delle infrastrutture richiede ancora consistenti interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento alle nuove normative in termini di efficientamento energetico e rischio sismico, tutto ciò è reso ancora più difficile dalle ridotte risorse economiche ordinariamente disponibili.

Conseguentemente le nostre azioni sono finalizzate ad individuare le risorse finanziarie straordinari per procedere agli interventi necessari a garantire un miglioramento del livello funzionale e qualitativo dei beni e delle strutture esistenti.

Particolare importanza è stata data e continuerà ad essere data alla riqualificazione energetica anche mediante la partecipazione a bandi nazionali e regionali, sia attraverso la collaborazione con le società partecipate e controllate in house.

Di notevole importanza la collaborazione con la società "in house" ASM Castelleone Srl che ha permesso di accedere ai fondi del PNRR attraverso l'elaborazione di progetti di opere pubbliche ed in particolare la realizzazione del nuovo Polo per l'infanzia.

Gli interventi realizzati e quelli in programmazione coinvolgono tutti i settori dell'amministrazione da quello scolastico a quello dei servizi sportivi, culturali, sociali delle infrastrutture stradali e viabilistiche in genere.

3.4.3. Finalità da conseguire

I limiti di spesa imposti ai Comuni dalla normativa finanziaria e dei vincoli legati ai vincoli di bilancio rendono difficile dare risposte immediate alle molteplicità di richieste ed alla molteplicità delle necessità che nel tempo si sono evidenziate e che tendono ad emergere nel corso della gestione.

L'impostazione delle scelte di bilancio è pertanto stata condizionata dal criterio delle priorità sulla base delle risorse disponibili.

Continua l'impegno, al fine di poter al meglio porre soluzione ai problemi attuali ed alle scelte operative che si andranno ad individuare, a mettere in campo tutte le possibili energie per recuperare fonti di finanziamento esterne (quali l'art bonus) e partecipazione a bandi pubblici, visti anche gli ottimi risultati ottenuti con il bando relativo agli impianti sportivi, al PNRR e nonché tanti altri progetti che coinvolgono anche le forze sociali ed imprenditoriali.

Gestione del patrimonio e altri edifici comunali

L'Amministrazione si impegnerà prioritariamente nel monitoraggio e controllo dello stato di manutenzione degli edifici comunali al fine di poter programmare gli interventi di maggior necessità. Il servizio di manutenzione degli edifici comunali che in passato era stato affidato all'A.S.M. ora è gestito direttamente dal Comune di Castelleone e dovrà, attraverso il prosieguo dell'azione di monitoraggio e controllo, cercare di risolvere le criticità e di garantire un miglior servizio alla cittadinanza che peraltro interagisce in sintonia con l'amministrazione attraverso l'URP.

Decoro urbano

Il decoro urbano rappresenta una delle priorità del programma amministrativo. In generale il processo che si intende perseguire è quello di una riqualificazione degli spazi e strutture pubbliche ed in particolare delle aree verdi e dei parchi gioco, attraverso un progetto sperimentale di collaborazione con altri soggetti privati e pubblici.

Ricerca di sponsorizzazioni per la manutenzione di aree verdi

A seguito della presentazione del progetto per la raccolta di sponsorizzazioni per la manutenzione di aree verdi e spazi pubblici si è dato avvio ad una serie di interventi di piccola manutenzione. In generale gli interventi oggetto del programma di sponsorizzazione possono riguardare:

- Manutenzione e/o nuova sistemazione di aree verdi;
- Riqualificazione e manutenzione di aree gioco;
- Realizzazione di aiuole fiorite;
- Acquisto e posa in opera di arredi (panchine, rastrelliere per bici, segnaletica, attrezzature sportive a uso libero ecc) per i parchi, giardini e aree verdi della città;
- Gestione (pulizia, manutenzione, consumi ecc) di fontane e impianti di irrigazione

Parco giochi – “Orti di santa Chiara”

E' stata completata la riqualificazione di tutti i giochi presso gli Orti di Santa Chiara, con la sostituzione integrale e l'aggiunta di nuove attrazioni, nonché la realizzazione di nuove pavimentazioni. Negli anni passati sono stati realizzati ulteriori interventi di manutenzione e di completamento, pur nelle notevoli difficoltà causate dalla pandemia. Nel 2024 si proseguirà con gli interventi di manutenzione per garantire l'utilizzo nel rispetto delle norme previste per la tutela della salute.

Nuovo parco giochi inclusivo Santi Latino e Giacomo

Grazie al bando regionale vinto dal Comune di Castelleone, ed al contributo dell'Associazione Marcotti Osvaldo Onlus è stato realizzato un nuovo parco giochi inclusivo realizzato presso il giardino di Santi Latino e Giacomo. Si tratta di giochi per i

bambini diversamente abili che amplia l'offerta di spazi pubblici attrezzati e si inserisce in progetto complessivo di valorizzazione degli spazi verdi comunali.

Palazzo Brunenghi – Biblioteca Sala Mostre – Museo – Biblioteca dei Piccoli - ART BONUS “Mecenati per Palazzo Brunenghi” 2.0

Prosegue il progetto “Mecenati per Palazzo Brunenghi” attraverso l'utilizzo dello strumento dell'Art Bonus consiste in un credito d'imposta concesso a fronte di erogazioni liberali effettuate in denaro per il restauro ed il recupero di beni artistici pubblici.

Il Comune di Castelleone, attraverso il finanziamento ottenuto tramite lo strumento “art bonus”, ha provveduto alla suddivisione dell'intero intervento di restauro in diversi lotti funzionali che potranno consentire la realizzazione dell'intervento sulla base delle disponibilità finanziarie di volta in volta disponibili.

In particolare si è proceduto al rifacimento dei tetti della porzione di Via Roma eliminando il grave problema delle infiltrazioni. Si è inoltre proceduto alla sostituzione dei serramenti con adeguamento alle norme di risparmio energetico, con un duplice obiettivo: il miglioramento del confort all'interno dell'edificio ed un maggiore risparmio energetico con conseguente beneficio economico in termine di riduzione delle spese. L'intervento sui serramenti ha consentito inoltre di fruire del contributo economico fornito dall'agevolazione “conto energia”. Successivamente è stato completato il restauro della facciata in via Roma con l'applicazione di intonaco anti umido e nuova tinteggiatura.

La seconda fase relativa alla manutenzione degli spazi relativi alla ex casa del custode è stata completata con la collaborazione dell'Associazione Alpini di Castelleone.

Si è proceduto alla realizzazione dell'intervento di recupero delle “Barchesse” ed alla realizzazione della “nuova biblioteca dei piccoli” grazie al lascito della Maestra Cocchetti Rosa alla quale è stata dedicata la nuova sala. Completato l'intervento di riqualificazione del cortile interno rivelatosi provvidenziale in questa fase di pandemia assicurando la possibilità di garantire il distanziamento necessario per eventi pubblici.

Il prossimo progetto di intervento, prevede la manutenzione ed il recupero del giardino del Palazzo Brunenghi, che potrà essere realizzato grazie alla collaborazione esistente con associazioni del terzo settore ed eventuali contributi privati e/o pubblici.

Oltre alle risorse reperite tramite “l'art-bonus” l'amministrazione intende partecipare ad altri bandi pubblici al fine di reperire le risorse necessarie per l'intervento di restauro delle porzioni di immobili attualmente inutilizzate per ridarli alla cittadinanza e restituire al completo una struttura che solo fino a qualche anno fa sembrava un'opera impossibile.

Sala “ex Cinema Leone” – Progetto “Officine Sonore” - ART BONUS -

•
Prosegue il progetto di riqualificazione del Teatro Leone. L'obiettivo dell'amministrazione è quello di una riqualificazione completa che lo porterà ad essere uno spazio aggregativo ed inclusivo, aperto a tutti i cittadini che si esprimono attraverso il teatro, la danza, la musica e l'arte. Uno spazio finalmente idoneo per chi ama il ballo, ma nel rispetto delle regole. Il Comune di Castelleone ha partecipato al bando “progetti emblematici maggiori” di Fondazione Cariplo, ma non ha ottenuto il finanziamento. E' prevista la partecipazione a nuovi bandi di finanziamento a fondo perduto nel 2024 con lo scopo di finanziare un nuovo lotto funzionale. È in corso la realizzazione di uno stralcio funzionale del progetto complessivo che potrebbe essere realizzato già nel corso del 2024. L'obiettivo dell'amministrazione è quello di procedere al recupero complessivo attraverso lotti funzionali sulla base delle risorse finanziari di volta in volta disponibili.

Il progetto nella sua totalità intende riproporre e ridefinire l'utilizzo della sala cinema/teatro ormai in disuso come espressione di un centro polifunzionale cittadino aperto, interconnesso con la trama viaria in lato Nord-Est, Via Garibaldi, e in lato Sud-Ovest, Via Ospedale, recuperandone i valori sia di funzione sociale che di segno architettonico.

Per perseguire questo intento, il progetto valorizza le diverse fasi storiche dell'edificio con una ricucitura attenta dei diversi elementi architettonici, dando nuova vita ad un Centro Polifunzionale aperto e accessibile a tutta la comunità Castelleonese ed in particolare alle numerose associazioni.

Sala “MUSICA”

È stato ultimato il recupero della sala “Musica” utilizzata principalmente dalla “Banda G. Verdi” di Castelleone. È stata completata la messa in sicurezza statica dell'edificio. Verranno portati a termine ulteriori interventi di finitura eventualmente necessari con particolare attenzione ai serramenti valutando la possibilità di accedere ad eventuali bandi.

Edifici scolastici

Realizzazione nuovo polo dell'infanzia – Bando PNRR

Il Comune di Castelleone ha partecipato, ottenendo il finanziamento a fondo perduto, per la realizzazione del nuovo polo per l'infanzia da 0-6 anni. Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo edificio di collegamento tra la nuova scuola dell'infanzia e l'asilo nido comunale. L'investimento previsto è di circa 800.000€, e l'immobile verrà realizzato su un solo piano nel rispetto delle normative relative al risparmio energetico ed antisismico. La progettazione definitiva ed esecutiva verrà affidata alla ASM Castelleone srl. I lavori iniziati nel 2023 proseguiranno per tutto il 2024.

Il Nuovo Polo dell'Infanzia rappresenta un'opera estremamente importante per Castelleone perché consentirà di incrementare il numero degli alunni sia del Nido di Castelleone che della Nuova Scuola Materna.

Manutenzione straordinaria altri edifici scolastici

Proseguiranno gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici già avviati negli anni precedenti con la realizzazione di numerosi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in tutti gli immobili scolastici.

In generale si procederà al completamento del monitoraggio dello stato di conservazione e manutenzione degli immobili per la programmazione degli interventi necessari.

Sulla base degli esiti dell'analisi condotta si proseguirà con i necessari investimenti di messa in sicurezza sugli edifici scolastici comunali. Nel 2024 sono previsti ulteriori interventi di manutenzione proprio per garantire nei limiti concessi dalle risorse finanziarie disponibili od ottenibili attraverso specifici bandi.

Risparmio energetico e realizzazione nuovi sistemi di accumulo.

Proseguiranno gli interventi di efficientamento energetico su tutti gli edifici scolastici in particolare è stata completata l'installazione di sistemi accumulo da collegare agli impianti fotovoltaici esistenti presso la scuola media e la scuola di via Beccadello. Proseguiranno gli investimenti per lo sviluppo delle energie sostenibili, in particolare con il ricorso all'installazione di nuovi impianti fotovoltaici. In particolare verrà realizzato un nuovo impianto fotovoltaico sulla sede comunale dei servizi sociali grazie alla convenzione in corso di definizione con Le Opere Pie Riunite di Castelleone Onlus.

Scuola Elementare in Via Cappi

Sono previsti interventi di manutenzione sia degli spazi interni che degli spazi esterni. In particolare si interverrà sia nella modifica degli spazi interni al fine di adeguarli alle nuove esigenze didattiche. All'esterno si opererà per la sistemazione della pavimentazione dei cortili.

Scuola Elementare in Via Beccadello

Nel 2023 e nel 2022 sono stati effettuati interventi per l'approntamento di nuovi laboratori e nuove aule sulla base delle richieste pervenute dall'Istituto Comprensivo Sentati. Nel 2024 sono previsti interventi di manutenzione sia degli spazi interni che degli spazi esterni. In particolare si interverrà sia nell'adeguamento degli spazi interni in relazione alle nuove esigenze didattiche ed All'esterno si opererà per la sistemazione del giardino.

Nuova Scuola Materna

Nel 2023 è iniziato un intervento di efficientamento degli impianti di condizionamento estivo ed invernale al fine di migliorare il risparmio energetico. Sono previsti interventi di manutenzione sia degli spazi interni che degli spazi esterni. In particolare si interverrà, come anticipato con la realizzazione del "Nuovo Polo dell'Infanzia" in collegamento con l'asilo Nido Comunale.

Scuola Media

Sono state completate le opere di abbattimento delle barriere architettoniche, finanziate grazie alla partecipazione al bando statale per il finanziamento di interventi di riqualificazione energetica e messa in sicurezza degli edifici scolastici. Tale intervento è stato finanziato dal comune mediante un contributo da parte dello Stato di 145.000 €. L'intervento prevede la manutenzione straordinaria dei servizi posti al piano terreno ed interventi di riqualificazione energetica. Nel 2024 verranno attuati nuovi interventi di manutenzione sia degli spazi interni che degli spazi esterni. È stato predisposto un progetto preliminare per la realizzazione della nuova palestra con il quale si è partecipato al bando PNRR per l'edilizia scolastica, non finanziato.

Asilo Nido

Nel 2022 è stato ultimato l'intervento di riqualificazione degli spazi esterni con la realizzazione di nuovi marciapiedi. Nel 2023 è stata installata la nuova centrale termica con una nuova caldaia ad alta efficienza. Sono in corso, come anticipato, i lavori per la realizzazione del "Nuovo Polo dell'Infanzia" in collegamento con l'asilo Nido Comunale

Cimitero e servizi cimiteriali

Realizzazione Nuovi campi

Con la collaborazione della ASM Castelleone si è proceduto alla realizzazione delle bordature in corten delle tombe migliorando il decoro delle tombe.

Si intende comunque procedere alla razionalizzazione della gestione dei cimiteri e dei servizi cimiteriali, attraverso l'ottimizzazione degli investimenti già effettuati e programmando la realizzazione di nuove opere da realizzarsi anche negli anni successivi. Sono stati realizzati interventi con la realizzazione di un percorso di accesso per i disabili che consente di raggiungere in autonomia ogni parte del Cimitero.

Manutenzione straordinaria cimiteri

Sono proseguiti nel 2023 rilevanti interventi di manutenzione straordinaria da parte della società di gestione del servizio ASM Castelleone Srl. In particolare è stato effettuato un intervento di manutenzione straordinaria sugli intonaci in varie parti del cimitero del capoluogo e nei cimiteri di San Latino e Corte Madama. In particolare sono stati portati a termine i lavori di restauro del Cimitero di San Latino. Nel 2024 sono previsti ulteriori interventi

Impianti sportivi

Nel corso degli ultimi 10 anni si è dato avvio ad una serie di interventi di manutenzione straordinaria di notevole importanza, nonché alla riqualificazione del centro sportivo comunale "Il Dosso" si proseguirà in generale con interventi sia di ordinaria manutenzione, che di straordinaria manutenzione.

Centro Sportivo Comunale "Dosso"

Dopo gli impianti realizzati nel 2017 - 2018: un nuovo impianto di illuminazione della pista di atletica e per il campo da calcio a 11 costituito da 4 torri faro di 25 metri di altezza e relativa cabina elettrica ed impianti, una nuova piattaforma per il salto in alto, una per il lancio del peso e per il lancio del giavellotto, un campo in sintetico per il calcio a 7 completo di impianto di illuminazione e recinzione; un campo polivalente in sintetico per tennis e calcio a 5 completo di illuminazione e recinzione con predisposizione per la copertura. Nel 2018 l'amministrazione ha approvato un nuovo progetto per la realizzazione di un campo polivalente coperto completo dei relativi spogliatoi in luogo dell'esistente campo di tennis scoperto. Il progetto è stato ammesso al finanziamento regionale per gli impianti sportivi ma non finanziato.

Nuovo Impianto Coperto Tennis e Calcio a 5

Dopo quasi 40 anni finalmente Castelleone dispone di un impianto sportivo coperto per il Calcio a 5 ed il Tennis. Nel 2021 l'amministrazione ha partecipato al Bando Regionale per la manutenzione degli impianti sportivi ottenendo un finanziamento a fondo perduto di € 150.000. Nel 2023 sono stati completati i lavori di costruzione del nuovo impianto sportivo con nuovi spogliatoi per il Tennis ed il Calcio a 5 coperto realizzazione di nuovi spogliatoi attrezzati senza barriere architettoniche per consentire l'utilizzo anche ai disabili. Il nuovo impianto la cui gestione verrà affidata in via sperimentale alla società "in house" ASM Castelleone srl con la realizzazione di un portale per la gestione delle prenotazioni e dei pagamenti.

Spogliatoi Campi da Calcio “Il Dosso”

Nel corso del 2018 sono stati ultimati gli interventi relativi al rifacimento dell'impianto di acqua sanitaria degli spogliatoi del Calcio presso il centro sportivo “Il Dosso”. Si tratta del parziale rifacimento degli impianti idraulici, che negli anni avevano manifestato gravi problemi di perdite e malfunzionamenti. Nel 2020 si è provveduto alla sostituzione della caldaia ed ai necessari interventi di manutenzione. Nel 2022 è previsto lo spostamento dei contatori e la realizzazione di nuovi allacci. Nel 2023 sono stati realizzati nuovi interventi di manutenzione dell'impianto.

Nuovo impianto per il salto in lungo

Nel 2023 è stato completamente rinnovato l'impianto per il salto in lungo con la realizzazione della nuova buca ed della pedana per la rincorsa con nuovo materiale altamente performante.

Palazzetto dello Sport

È stato ultimato il progetto per il risparmio energetico del Palazzetto dello Sport da attuarsi mediante la realizzazione di un nuovo impianto di riscaldamento. Il progetto è stato già realizzato ed ha partecipato ad un bando regionale. La realizzazione è stata effettuata sulla base di una suddivisione in 2 lotti che previsto rispettivamente: la sostituzione della centrale termica e la sostituzione dei diffusori. Entrambi i lotti sono stati completati. Grazie alle ulteriori economie possibili, attraverso il conto energia, Sono in corso di completamento gli interventi di messa in sicurezza e rifacimento delle vetrate e dei serramenti, con ulteriori interventi impiantistici e di risparmio energetico. Si è provveduto alla rimozione dell'amianto presente sulla centrale termica, ed alla realizzazione di una nuova copertura.

È stato completato l'intervento di sostituzione dei serramenti esterni di accesso del pubblico con nuovi serramenti maggiormente efficienti e sicuri.

Nuovo Blocco Spogliatoi Palazzetto

È stato predisposto un nuovo progetto preliminare per la realizzazione di un nuovo blocco di spogliatoi all'esterno del Palazzetto dello Sport con il quale si è partecipato al bando 2023 sugli impianti sportivi. Tale nuovo impianto, se verrà ottenuto il finanziamento, consentirebbe di raddoppiare gli spazi degli spogliatoi del Palazzetto ed allo stesso tempo utilizzabili anche dall'impianto di calcio a 7 adiacente.

Piscina Comunale

Nel 2023 sono proseguiti gli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici della struttura natatoria comunale. In particolare grazie al finanziamento ottenuto per la rimozione dell'amianto, verranno integralmente rifatte le coperture degli edifici, con l'utilizzo di pannelli dotati di coibentazione che potranno garantire un maggior risparmio energetico. Sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria del piano vasca e degli accessi alle vasche, garantendo il regolare funzionamento dell'impianto estivo, nonostante le tantissime difficoltà legate alla pandemia. Per il 2024 sono stati programmati ulteriori di manutenzione degli spogliatoi e degli impianti. Si valuterà la possibilità di realizzare nuovi impianti fotovoltaici e di proporre la procedura per una gestione pluriennale dell'impianto sportivo della piscina comunale al fine di garantire un incremento di servizi finalizzati a fornire un utilizzo annuale anziché stagionale.

Palestra di Via Capi

È stato ultimato il primo lotto di manutenzione straordinaria in relazione alla riduzione della vulnerabilità derivante dal rischio sismico. Gli interventi sono stati realizzati nel 2020 ed ultimati nel 2021 attraverso un sistema di strutture in metallo utilizzate per legare gli elementi portanti di cemento prefabbricato e le murature, assicurando il miglioramento della sicurezza della struttura in caso di eventi sismici.

Nel 2020 è stato realizzato il nuovo impianto di riscaldamento con la sostituzione della caldaia, che garantirà maggiore comfort ed un maggior risparmio energetico. Nel 2023 proseguiranno gli interventi di manutenzione dell'impianto.

Centro sportivo “Giulio Riboli”

È stata completato il progetto definitivo per la riqualificazione del piazzale e della ex piscina della Colonia Riboli, che ha già ottenuto l'autorizzazione della sovrintendenza. Nel 2023 sono iniziati i lavori per la realizzazione del primo lotto che prevede il restauro dell'ingresso pedonale principale e la realizzazione di uno skate park all'interno del ex piscina della colonia. Finalmente viene completamente riqualificata la vecchia piscina abbandonata da oltre venti anni, che tornerà a nuova vita anche se con una pratica sportiva. Il nuovo impianto permetterà la pratica di sport che non avevano ancora trovato spazio a Castelleone e venivano praticati per strada. Sono previsti altri interventi di manutenzione straordinaria volti all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Torre Isso

Sono stati effettuati i rilievi con tecnica laser scanner di tutto l'edificio ed è in corso la progettazione della salita della torre per la realizzazione di un museo verticale. Nel 2023 è stato completato il progetto definitivo ed ottenuto le necessarie autorizzazioni da parte della Sovrintendenza. Il progetto di restauro è stato premiato con un finanziamento a fondo perduto di € 211.000 da parte del Ministero della Cultura, riconoscendo l'importanza dell'intervento di restauro progettato. Sempre nel 2023 il progetto ha partecipato al Bando della Fondazione Cariplo per il recupero e la gestione del nuovo museo verticale. Si procederà al reperimento delle necessarie risorse economiche mancanti attraverso l'utilizzo dello strumento dell'ART Bonus. I lavori potrebbero iniziare già nel 2024.

Manutenzione Reti e Strade

Proseguono anche nel 2024 gli interventi di manutenzione sulle reti e strade dopo quelli ultimati nel 2023 in particolare dopo il completamento dell'intervento di Via Per Corte Madama, Via Don Bosco, Via Vigne e Via del Carroccio, si è proseguito con il completamento degli interventi di manutenzione già in corso in Via Sgazzini, Via Piave, Via Ghiandone, Via Verdi, Via Gritti, Via Avi e Via Pradazzo, Via Fonduli. A seguito dell'accordo stipulato con la società di distribuzione del gas Linea Distribuzione è prevista la realizzazione di investimenti sulle reti gas ed il ripristino dei manti stradali all'interno del territorio comunale per un importo complessivo di circa 95.000 euro annui ed un ulteriore investimento di 2.500.000 euro per il periodo dal 2021 al 2024.

Gli interventi programmati proseguiranno nel 2024 e terranno conto delle situazioni di maggiore criticità ed urgenza.

Srl stipulato nel dicembre 2014 e del nuovo accordo stipulato nel 2020 è prevista la realizzazione di investimenti sulle reti gas ed il ripristino dei manti stradali all'interno del territorio comunale per un importo complessivo di circa 95.000 euro annui ed un ulteriore investimento di 2.500.000 euro per il periodo dal 2021 al 2024.

Gli interventi programmati proseguiranno nel 2024 e terranno conto delle situazioni di maggiore criticità ed urgenza.

Via Cappi –

Terminata la rotonda l'intervento è proseguito con la completa manutenzione della Via Cappi sino alla Piazza Borgo Serio, nel 2023 è stato completato l'intervento con la manutenzione anche dei marciapiedi. Nel 2024 verrà realizzata il progetto di razionalizzazione dei parcheggi attraverso la nuova segnaletica orizzontale.

Nuova - Piazza Borgo Serio

E' in corso di realizzazione il progetto di riqualificazione complessivo della Piazza Borgo Serio, nel tratto tra Via Roma e Via Bodesine per migliorare la fruibilità della piazza e la realizzazione di nuovi spazi per i pedoni. I lavori inizieranno nel 2024 e consentiranno di realizzare nuovi spazi pubblici più belli e più vivibili nella Piazza Borgo Serio, nel tratto tra Via Roma e Via Bodesine per migliorare la fruibilità della piazza e la realizzazione di nuovi spazi per i pedoni.

Nuovi parcheggi - Santi Latino e Giacomo

Verrà avviato un nuovo progetto di riqualificazione del piazzale Santi Latino e Giacomo con l'obiettivo di realizzare nuovi parcheggi, ed il completamento dei percorsi ciclabile e pedonali dopo la realizzazione del nuovo ponte.

Viale Santuario

E' in corso di realizzazione il progetto di riqualificazione complessivo del Viale Sanuario. Nel corso del 2023 è stato realizzato il nuovo manto stradale nel tratto sino all'incrocio con Via Dosso. Nel corso del 2023 è stato sostituito l'impianto di illuminazione con nuove lanterne a led, a risparmio energetico. Nel 2024 è prevista la realizzazione dei nuovi marciapiedi e del parcheggio esterno delle scuole medie. Anche in questo caso si tratta di un'opera attesa da molto tempo.

Parcheggio nuova scuola dell'infanzia – Piazzale Dante Alighieri

Nel 2021 è stato completato il un nuovo progetto di riqualificazione del piazzale della nuova scuola dell'infanzia, con la realizzazione di un nuovo parcheggio ora Piazzale Dante Alighieri. Il nuovo parcheggio realizzato in asfalto ed autobloccanti, con la presenza di spazi verdi ed aiuole, migliorando sia la fruibilità del piazzale che la viabilità interna e l'accesso sia alla scuola dell'infanzia che alla piscina comunale è stato completato con l'illuminazione a led.

Messa in Sicurezza della Frazione Pellegra –

Nel corso del 2023 è stato realizzato l'intervento di messa in sicurezza del tratto di strada provinciale per Soresina che attraversa la Frazione Pellegra con la realizzazione di nuovi percorsi pedonali protetti, nuove fermate per gli autobus ed attraversamento pedonale.

Messa in sicurezza attraversamento San Latino

È stata presentata richiesta all'Amministrazione Provinciale di intervenire sulla strada provinciale che attraversa la frazione di San Latino. Non appena ottenuta l'autorizzazione si provvederà con gli interventi necessari.

Sottopasso Ciclo-pedonale alla ferrovia sulla strada per Santa Maria in Bressanoro - Le Valli

Prosegue nel 2024 la progettazione per la realizzazione del sottopasso ciclopedonale verso la frazione Le Valli e l'interlocuzione con la società RFI per trovare la soluzione tecnica più adatta alla realizzazione dell'opera. Il progetto risulta particolarmente complesso anche dal punto di vista delle risorse necessarie alla realizzazione. L'opera potrà essere finanziata attraverso fondi ottenuti grazie alle compensazioni ambientali "Stogit" ed attraverso il ricorso ad eventuali bandi che dovessero essere pubblicati.

Riqualificazione "Ex-scuola dell'infanzia" di piazza Trieste

Sono stati avviati i lavori di recupero e riqualificazione degli edifici esistenti ex-scuola dell'infanzia di piazza Trieste in Castelleone (CR). L'edificio oggetto del presente intervento è stato edificato attorno agli anni 20 del '900 sul sedime di una preesistente cascina completamente demolita per fare spazio alla nuova struttura. Dell'originale struttura oggi non rimane alcun elemento. La Struttura si articola sostanzialmente su un unico livello che si sviluppa su un corpo principale con struttura a "T" rovesciata e due corpi minori posti come ali laterali che unendosi al corpo principale definiscono uno schema a "E rovesciata". Fanno eccezione per il corpo principale, e in corrispondenza della parte fronteggiante la piazza Trieste, un locale interrato di ridotta altezza interna (190 cm) e una torretta centrale che sviluppa un secondo livello in corrispondenza dell'ingresso centrale. La struttura ha origine da una benefattrice originaria di Castelleone, Alma Fiora Cappi e da ulteriori benefattori (si veda a fianco immagine della targa commemorativa posta all'ingresso) era stata realizzata per attivare un asilo dell'infanzia che fosse di supporto alle giovani donne lavoratrici del paese facilitando la gestione dei figli durante le ore di assenza delle madri. L'originaria funzione a servizio della comunità è stata alla base delle volontà dell'Amministrazione Comunale e della Fondazione Opere Pie Riunite di recuperare l'immobile, destinato all'alienazione ai soggetti privati, per riconsegnarlo alla cittadinanza introducendo una funzione di co-housing e social housing a supporto della popolazione anziana del territorio. Il progetto prevede il recupero dell'edificio con l'inserimento di funzioni connesse al senior housing per persone anziane. Sono previsti n°6 appartamenti destinate a persone con adeguati livelli di autosufficienza. Ad arricchire il servizio per gli anziani sarà prevista l'inserimento di: associazione LATE (libera Associazione Terza Età) e i servizi annessi (cucina); sede Opere Pie; spazi per altri servizi. Sono inoltre previsti l'inserimento dei necessari servizi igienici e di adeguata centrale termica. La struttura complessiva viene mantenuta e conservata. Non sono previste significative demolizioni murarie, con la sola eccezione degli elementi non originali (corpo in c.a. a vista e centrale termica) della realizzazione di alcune aperture per garantire la corretta distribuzione interna.

L'attuazione dell'intervento è prevista in due fasi. Alla seconda fase sono rimandati il rifacimento completo della copertura del corpo centrale e la sostituzione dei serramenti, nonché il completamento di alcuni locali lasciati inizialmente al rustico. I cortili saranno recuperati e pavimentati mantenendo i 5 Tigli che dominano lo spazio interno. Le nuove partizioni saranno realizzate in cartongesso al fine di rendere reversibili gli interventi. I serramenti saranno sostituiti con elementi di medesima fattura rispetto agli esistenti. Le superfici esterne saranno recuperate internamente sostituendo l'intonaco ammalorato con nuovo intonaco di medesima composizione di quello esistente (malta bastarda in cale-cemento). La copertura sarà ripristinata utilizzando manto di copertura in marsigliesi e elementi in legno massello. A mascheratura delle unità esterne della pompa di calore, poste nel portico dell'ala est, saranno previsti pannelli metallici di mascheratura, lavorati a disegno in accoppiamento alle colonnine in ghisa a sostegno della copertura. Le pavimentazioni saranno in gres e in parte (limitatamente a due locali) utilizzando le piastrelle esagonali in cotto che si riusciranno a recuperare dalla demolizione delle pavimentazioni esistenti. Le opere di coibentazione rispetteranno la gerarchia dell'edificio. Il corpo principale sarà isolato termicamente prevedendo pannelli di lana di roccia nelle contro pareti interne in cartongesso, mentre per i copri bassi, più "poveri" sia dal punto di vista costruttivo che compositivo, è previsto l'isolamento a cappotto. Saranno previste soglie e davanzali interni in pietra (beola grigia), mentre i davanzali esterni saranno realizzati, in coerenza con l'esistente, prevedendo adeguata lisciatura dell'intonaco.

Gli interventi dovrebbero essere ultimati entro la fine del 2023.

Progetto per la realizzazione delle Ciclabili Comunali

Nel 2021 è stato dato incarico per la realizzazione del progetto per la realizzazione di percorsi ciclabili per il collegamento del Comune di Castelleone con i comuni limitrofi. L'amministrazione ha partecipato al bando per il finanziamento dell'I.C.S. "Comuni in Pista" per la realizzazione di un percorso ciclabile da Santa Maria in Bressanoro sino al Comune di Fiesco. L'attività autorizzativa si è rivelata particolarmente complessa soprattutto per quanto riguarda le compensazioni ambientali che hanno obbligato l'amministrazione a stipulare una convenzione con l'Amministrazione Provinciale per la realizzazione di 2000 mq di nuovo bosco. Il progetto definitivo verrà completato entro la fine del 2023. Nel 2024 è prevista la realizzazione dell'opera.

Successivamente in collaborazione con la società "in house" Consorzio.it verrà completata la progettazione del tratto tra Castelleone e Madignano. Tutti i progetti ciclabili si inseriscono nella progettazione delle Ciclabili dell'Area Omogenea del Cremasco.

Manutenzione Edifici Residenziali Pubblici

In collaborazione con ASM Castelleone sono stati presentati i progetti di riqualificazione ed efficientamento energetico degli immobili Comunali destinati ad alloggi "popolari". Se verranno finanziati si procederà nel corso del 2024 alla realizzazione degli interventi previsti.

3.4.4. Risorse umane da impiegare

Per la realizzazione del presente programma verranno utilizzate prevalentemente professionalità di tipo tecnico.

MISSIONE 10 "TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'"

RESPONSABILE: ASSESSORE MARCHESI FEDERICO

3.4.1. Descrizione del Programma

Dopo una corretta e preventiva azione di osservazione e studio dei fenomeni viabilistici, anche con ricorso a specifici censimenti del traffico, saranno formulati programmi di regolamentazione del traffico che l'evoluzione della città richiede sarà necessario garantire una costante e regolare manutenzione della rete viaria, programmata con piani di interventi finalizzati a mantenere in condizioni adeguate il manto stradale

- Motivazioni delle scelte

Il fine è l'ottimizzazione dei flussi di traffico con beneficio per residenti e fruitori dei servizi che la Città offre.

3.4.3. Finalità da conseguire

3.4.3.1 Investimenti

Sono stati avviati importanti studi di fattibilità in relazione alla viabilità sovracomunale. In particolare è stato sottoscritto nel 2019 un protocollo di intesa con RFI per la realizzazione di sottopassi carrai e ciclo pedonali in sostituzione degli attuali passaggi a livello ferroviari. In relazione a tali interventi sono state affidate al geologo le verifiche necessarie. È in corso con la Provincia di Cremona una attività di confronto in relazione al completamento, dopo la realizzazione della nuova rotonda del Santuario, del tratto di completamento della "Piacenza Bergamo". Obiettivo dell'amministrazione è quello di dare avvio ai progetti nel corso del mandato amministrativo, trattandosi di progetti legati a fonti di finanziamento di enti sovra comunali.

In relazione ai progetti per il miglioramento della sicurezza stradale sono stati realizzati i previsti interventi di posizionamento di passaggi pedonali rialzati, nei tratti di strade urbane particolarmente pericolose.

Sono stati realizzati numerosi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle strade di maggiore importanza per incrementare la sicurezza, con il rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale.

Sarà necessario attuare nuove iniziative di monitoraggio dei flussi di traffico e di controllo per ottimizzarne lo sviluppo e la sicurezza. Verranno programmati interventi di riqualificazione all'interno del centro abitato ed in particolare sulle strade di maggior traffico, al fine di migliorare la viabilità interna e la sicurezza stradale.

Progetto per la realizzazione delle Ciclabili Comunali

Nel 2021 è stato dato incarico per la realizzazione del progetto per la realizzazione di percorsi ciclabili per il collegamento del Comune di Castelleone con in comuni limitrofi. L'amministrazione ha partecipato al bando per il finanziamento dell'I.C.S. "Comuni in Pista" per la realizzazione di un percorso ciclabile da Santa Maria in Bressanoro sino al Comune di Fiesco. Il progetto definitivo è stato completato e nel 2023 è in corso di realizzazione il progetto esecutivo. Successivamente verrà completata la progettazione del tratto tra Castelleone e Madignano. Tutti i progetti ciclabili si inseriscono nella progettazione delle Ciclabili dell'Area Omogenea del Cremasco.

Messa in Sicurezza della Frazione Pellegra –

Nel corso del 2023 è stato realizzato l'intervento di messa in sicurezza del tratto di strada provinciale per Soresina che attraversa la Frazione Pellegra con la realizzazione di nuovi percorsi pedonali protetti, nuove fermate per gli autobus ed attraversamento pedonale.

Messa in sicurezza attraversamento San Latino

È stata presentata richiesta all'Amministrazione Provinciale di intervenire sulla strada provinciale che attraversa la frazione di San Latino. Non appena ottenuta l'autorizzazione si provvederà con gli interventi necessari.

3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo

Continuano i controlli mirati della Polizia Locale su transiti irregolari di autocarri nel centro abitato e sul rispetto dei limiti di velocità. Nuovo impulso alla repressione degli illeciti è stato attuato con la nuova dotazione strumentale della Polizia Locale.

3.4.1 Risorse umane da impiegare

Per la realizzazione del programma verranno utilizzate professionalità di polizia stradale del Comune di Castelleone ed associati nonché di personale del settore Lavori Pubblici.

Risorse strumentali da utilizzare

Per la realizzazione del programma verranno utilizzate le attrezzature di supporto alla progettazione di interventi, oltre che di opere pubbliche, anche per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

MISSIONE 12 PROGRAMMA “NUOVO PIANO DI ZONA E WELFARE LOCALE” POLITICHE SOCIALI, FAMIGLIA E VOLONTARIATO

RESPONSABILE: ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA ALESSIA VINCENZA FERRARI

Descrizione del programma

Superata la gestione della fase pandemica, che ha comunque fortemente condizionato la programmazione sociale per il triennio 2021/2023, rimane ferma l'attenzione alla persona attraverso i servizi comunali e sovra-comunali e la collaborazione con il Terzo Settore quale fulcro delle politiche sociali, sia come risposta ai bisogni del singolo che delle diverse categorie o aggregazioni, al fine di coniugare efficienza ed efficacia nell'azione di sostegno a supporto delle fragilità tradizionali e di quelle emergenti.

Negli ultimi anni è stato introdotto un processo di cambiamento culturale delle funzioni del lavoro sociale. Sono stati creati spazi di riflessività su tematiche e problemi mediante il coinvolgimento di una molteplicità di attori sociali. Si ribadisce dunque la centralità del principio di sussidiarietà, che muove l'azione amministrativa in ambito sociale, dove i singoli e le aggregazioni sociali (i cosiddetti corpi intermedi quali associazioni, enti, fondazioni, ecc.), debbono tutti essere considerati soggetti attivi che concorrono alla realizzazione dell'offerta.

La nuova programmazione triennale distrettuale poggia le basi su progettualità che costruiscano servizi integrati e trasversali tra aree di policy, definendo risposte che partono da una visione multidimensionale del bisogno, cercando di superare l'approccio settoriale e l'eccessiva frammentazione degli interventi.

Sempre più rilevante appare l'orientamento ad una presa in carico globale, all'interno di un lavoro di rete e di co-progettazione, nel quale elaborare modelli di continuità di cura ed assistenza, l'attivazione di percorsi individualizzati di presa in carico attraverso l'integrazione fra le attività sanitarie, sociosanitarie e quelle di competenza delle autonomie locali.

Il territorio Cremasco vede la programmazione sociale intessuta tra pubblico e privato sociale, quale evoluzione delle politiche sociali; un ruolo fattivo è rivestito dall'Ufficio di Piano del terzo settore e delle diverse componenti la comunità locale, rispetto la Programmazione Distrettuale Integrata, sia in ambito sociale (Comunità Sociale Cremasca), che sociosanitario (Comunità Sociale Cremasca / ATS Val Padana / ASST di Crema – Distretto di Crema).

Gli obiettivi individuati all'interno della programmazione zonale e contenuti all'interno del VII° Piano di Zona approvato dall'Assemblea dei Sindaci del Distretto Cremasco nel mese di Dicembre 2021, costituiscono le "leve programmatiche" di orientamento, mirando ad affrontare una serie di problemi/tematiche territoriali.

LIVELLI ESSENZIALI ED OMOGENEI DI PRESTAZIONI da garantire ai cittadini di tutti i Comuni dell'Ambito:

ancora ad oggi una parte dei cittadini dell'Ambito, con particolare riferimento a coloro che sono residenti nei Comuni di dimensioni più piccole, non riesce a fruire con medesima facilità e immediatezza delle risorse necessarie per affrontare esigenze personali e familiari nelle diverse fasi della propria vita. Si pone dunque l'esigenza di sviluppare un sistema di welfare distrettuale omogeneo ed orientato al cittadino.

PRESA IN CARICO:

la presa in carico delle persone e delle famiglie in condizione di fragilità (persone anziane, con disabilità, donne vittime di violenza, famiglie con minori che necessitano di tutela, ecc.), risulta frammentata in termini di risorse, prestazioni ed enti attuatori, e difficoltà nella risposta al bisogno. L'obiettivo è dunque legato alla necessaria costruzione di nuovi modelli di presa in carico integrata e continuativa in grado di garantire progettualità organiche individualizzate per persone e famiglie in condizioni di fragilità, attraverso l'attivazione di reti.

ABITARE:

si è constatato che i servizi sociali dei singoli Comuni si trovano a dover affrontare situazioni complesse (es. sfratti, situazioni conflittuali) in presenza di ridotte risorse e senza aver maturato competenze specifiche. L'emergenza sanitaria ha aumentato il numero di persone che manifestano fragilità abitative complesse e per le quali gli alloggi di edilizia residenziale pubblica non possono essere l'unica soluzione. Inoltre, il numero esiguo di SAP annualmente disponibili ed i vincoli delle misure emergenze abitative, non permettono di rispondere alla complessità del fabbisogno abitativo presente nell'Ambito. Diventa fondamentale la valorizzazione delle risorse del territorio ad integrazione dei dispositivi regionali/nazionali, in un'ottica di potenziamento delle attività dell'Equipe Integrata dei Servizi Abitativi (EISA) della Città di Crema, a beneficio dell'intero Ambito, al fine di creare un sistema distrettuale di politiche abitative.

LAVORO:

cruciale nella presa in carico di situazioni complesse, e trasversale a tutte le macroaree di policy. Il territorio ha rilevato che da un lato si evidenzia un significativo incremento di situazioni complesse, acute anche dall'emergenza sanitaria, che coinvolge sia famiglie vulnerabili che, soggetti fragili legati all'area dell'inclusione sociale. Nel contesto territoriale si riscontrano criticità legate alle reali opportunità di occupabilità (in termini numerici e in termini qualitativi), soprattutto per la difficoltà a selezionare profili richiesti dal mercato del lavoro e professionalità oggi praticamente venute meno, anche quando non siano richieste qualifiche formative elevate, bensì operative.

Pertanto, sarà necessario il coordinamento e la promozione delle politiche attive del lavoro, in sinergia con gli Enti di formazione professionale anche a livello locale e disponibili per tutti i cittadini dell'Ambito.

IL LAVORO CON LE COMUNITÀ:

il lavoro di presa in carico sociale è ancora in parte legato a logiche prestazionali e di interventi individuali/settoriali, che non sempre permettono l'emancipazione delle persone e delle famiglie dalle situazioni critiche che stanno vivendo. Serve riprogrammare azioni che permettano il consolidamento di un modello di welfare di comunità dell'Ambito, che possa favorire la gener-attività delle comunità e diventare modalità di lavoro ordinario dei servizi, al fine di sviluppare un sistema capace di valorizzare le comunità come luoghi di accoglienza e di cura.

DIMENSIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIALI DEL TERRITORIO:

la composizione dell'Ambito Cremasco, con la presenza di 48 Comuni per lo più di piccole dimensioni, comporta sui servizi sociali comunali una presenza ridotta e frammentata degli assistenti sociali, che spesso si trovano ad operare su contesti molto decentrati rispetto alla Città di Crema, sede della maggior parte dei servizi. A distanza di anni torna il tema dell'isolamento professionale di alcuni operatori e la ridotta disponibilità di tempo riguardo interventi di maggior respiro (es. lavoro di comunità, presa in carico integrata, lavoro per progetti). Nell'ambito del Piano di Zona costituirà nuovamente oggetto di revisione il modello di gestione del Servizio Sociale Territoriale nella sua strutturazione di sub ambito in un'ottica di omogeneità e di integrazione. Dal mese di maggio 2023 è stato costituito un gruppo di lavoro tra tecnici e rappresentanti delle amministrazioni del Distretto che sta affrontando la tematica a 360° ed ha elaborato un questionario sulla condizione e percezione del lavoro sociale delle Assistenti Sociali nei Comuni del Distretto di Crema, la cui somministrazione è avvenuta nel mese di agosto 2023 e per la quale sono in fase di consolidamento i dati raccolti.

Dimensione sovracomunale

Il Comune di Castelleone partecipa direttamente al Comitato Ristretto dei Sindaci, all'Assemblea dei Sindaci, ed attraverso la convocazione regolare dei comuni del Sub-Ambito n°5 mantiene un importante dialogo ed il ruolo specifico di comune Capofila.

Dal 2017 i rapporti con i comuni facenti parte del sub ambito sono stati potenziati attraverso l'adesione al PON: Programma Operativo Nazionale. Nello specifico dapprima a supporto delle procedure relative all'Inclusione Attiva (SIA) in quanto all'Ambito Distrettuale Cremasco era stato assegnato un fondo triennale per il potenziamento dei servizi di accoglienza/segretariato sociale e del servizio sociale professionale e successivamente con l'istituzione di due punti di accoglienza, uno presso il Comune di Castelleone, l'altro presso il Comune di Montodine per la gestione della procedura del REI, misura nazionale di contrasto alla povertà a carattere universale, introdotta con il D.Lgs 147 del 15/09/2017. La misura prevedeva l'erogazione di un beneficio economico a favore di soggetti/nuclei familiari in difficoltà, vincolandola ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa.

Successivamente, il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2018-20 approvato con D.M. del 18/05/2018, e successivo riparto per gli Ambiti della Regione Lombardia approvato con DD 503 del 24/10/2018, a supporto delle procedure relative alla misura del Reddito di Cittadinanza ha attribuito agli Ambiti Distrettuali fondi triennali per il potenziamento del servizio sociale professionale (Quota Servizi Fondo Povertà). A tale scopo, i Sindaci dell'Ambito nella seduta dell'Assemblea Consortile del 29/04/2019, hanno deliberato di dare mandato a Comunità Sociale Cremasca di attuare il consolidamento del Servizio Sociale Distrettuale a livello di sub ambito per la gestione dei servizi e delle misure di portata sovracomunale, attraverso l'assunzione in pianta stabile degli operatori necessari all'attuazione del Piano Locale di cui sopra, nei diversi sub-ambiti, grazie alla presenza di un operatore con monte ore complessivo di n°38h/settimana con sede di lavoro presso il Comune capofila.

Nel mese di Dicembre 2019 (Delibera di C.C. n°58 del 20/12/2019) è stata approvata dai Comuni dell'ambito la "Convenzione per l'attuazione delle politiche sociali distrettuali a livello di sub-ambito", ossia lo strumento giuridico amministrativo che si propone di attuare le politiche sociali distrettuali a livello locale e di sub ambito, favorendo la condivisione degli orientamenti, il confronto tecnico-politico e lo scambio di esperienze, oltre che l'integrazione dei processi di lavoro, degli interventi e dei servizi distrettuali. L'iter si è concluso con la successiva Convenzione tra Comunità Sociale Cremasca a.s.c. ed il sub-ambito di Castelleone, rappresentato dal Comune Capofila per la gestione del servizio sociale distrettuale presso il sub-ambito di Castelleone (Delibera di C.C. n°59 del 20/12/2019).

Motivazioni delle scelte ed Aree d'Intervento

Con la legge 328/00 - Legge quadro di riforma dei servizi sociali, il legislatore assegnava all'ente locale il ruolo di regia della programmazione e realizzazione dei servizi e degli interventi sociali, la cui pianificazione avviene in ambiti territoriali sovra comunali.

L'organizzazione delle risorse umane all'interno dell'Ufficio del Servizio Sociale Territoriale del Comune di Castelleone è così strutturata: una dipendente a tempo pieno con ruolo Amministrativo, tre Assistenti Sociali a tempo pieno dipendenti del comune ed incaricate presso l'ufficio di Castelleone, delle quali una unità per sei ore settimanali in distacco a Fiesco ed una per undici ore settimanali al Comune di Credera Rubbiano; la quarta Assistente Sociale, assunta a tempo part-time (33h) con distacco per n°18h al comune di Madignano, ricopre anche il ruolo di: coordinatrice di Sub-Ambito e referente presso l'Ufficio di Piano di Crema, co-coordinatrice del Tavolo Abitare a livello distrettuale cui presenza anche l'amministrativa del SST del comune di Castelleone relativamente alla competenza maturata ed acquisita in materia.

Dal 2017-2018 è stata avviata l'attività concreta legata al "Fare Legami" con il Laboratorio di Comunità.

Nel 2019, riprendendo l'obiettivo strategico 8.3 del Piano di Zona dell'Ambito territoriale di Crema ed in un'ottica di valorizzazione delle azioni di gener-attività sociale già sperimentate all'interno del Progetto "Fare Legami", i Comuni del Distretto hanno presentato una nuova progettualità promuovendo il "Patto di Comunità per il territorio", nuova declinazione di intervento sociale che si rivolge ai cittadini, alle realtà e alle organizzazioni che "abitano" i quartieri, le parrocchie, le scuole, i luoghi di aggregazione con l'intento di favorire i legami sociali in un'ottica di corresponsabilità, di costruzione di relazioni e del rafforzamento dei contesti di prossimità.

Il Laboratorio di Comunità del Comune di Castelleone ha presentato la propria candidatura per l'annualità 2019/20 dal titolo "INTERLEGAMI- l'unione naturale tra l'azione interculturale e la dimensione intergenerazionale" che ha ottenuto uno specifico finanziamento (erogato al soggetto attuatore ossia ad una associazione del laboratorio) al fine di dare valore e continuità ad alcune azioni consolidate nel triennio precedente.

Per l'annualità 2020/2021, è stata presentata specifica progettualità "I caffè per fare legami": incontri da remoto a seguito della pandemia e la conseguente impossibilità di interventi in presenza, al fine di rafforzare i legami e contrastare l'isolamento.

Per l'annualità 2021/2022 è stato presentato all'interno della progettualità "Famiglie IN & OUT" il progetto "La relazione educativa al tempo del digitale", dove la lettura condivisa dei problemi sociali tra le diverse associazioni/enti partecipanti ha portato da individuare risposte concrete che si sono sviluppate in azioni diverse aventi però come denominatore comune gli stessi obiettivi:

- prevenire nei ragazzi forme di bullismo (sia in contesti reali che online) e di dipendenza;
- offrire ai genitori spunti di riflessione e di confronto per aiutare i figli ad affrontare le complesse sfide che la realtà virtuale e il mondo dei pari lancia;
- dare chiavi di lettura agli educatori che lavorano sul territorio affinché sappiano cogliere i segnali di disagio nelle relazioni di prossimità.

Per l'annualità 2023 nel mese di luglio è stata presentata la candidatura dal titolo "Costruiamo Ponti" con l'obiettivo di:

- sviluppare una rete intergenerazionale tramite il coinvolgimento di alcuni giovani per insegnare agli anziani l'utilizzo di dispositivi elettronici;
- incontri formativi a favore dei nonni;
- realizzare un'azione dedicata al coinvolgimento delle persone straniere, in particolare delle donne e dei neo- residenti, con l'obiettivo di facilitare la conoscenza e l'accesso ai corsi di lingua; utilizzando anche metodologie differenti più pratiche e artistiche al fine di permettere una maggior integrazione a livello territoriale;
- sviluppare azioni che riescano ad allargare la rete anche ai contesti più popolari, interessati dalla progettualità di "mediazione abitativa".

Singole aree tematiche

Anziani, tutela e prevenzione della salute

Tale ambito è stato ampiamente analizzato e sviluppato anche con azioni concrete in collaborazione con la Fondazione "G. Brunenghi" Onlus, Fondazioni, L.A.T.E, Associazione "Volontari per Castelleone", alcuni rappresentanti dei Medici di Medicina Generale.

Specificamente, in sinergia con la "Fondazione Giuseppina Brunenghi" Onlus è in atto una collaborazione per la presa in carico condivisa di quelle situazioni a rischio fragilità che ancora al domicilio, necessitano di attenzione e supporto con progettualità ad hoc.

Si segnala in collaborazione con la stessa Fondazione, ATS Val Padana ed ASST Crema (Cr), la gestione delle campagne vaccinali antinfluenzali a vantaggio della popolazione fragile (ultrasessantacinquenni, disabili...).

Ulteriormente l'Amministrazione Comunale ha siglato nel mese di settembre 2023 un accordo per la realizzazione di diversi servizi con la "Fondazione Giuseppina Brunenghi Onlus" poiché a seguito dello scioglimento dell'Associazione temporanea tra Medici di Medicina Generale presente nel territorio del Comune, si è generato un vuoto operativo, e pertanto si è reso opportuno offrire alla cittadinanza:

uno sportello infermieristico, in via sperimentale, per tre mesi un'ora di attività nel giorno di giovedì, presso un idoneo locale della Fondazione. I cittadini possono liberamente accedere per ottenere semplici prestazioni infermieristiche, mentre per prestazioni più complesse, hanno facoltà di ottenerle a pagamento in accordo con la stessa struttura; il servizio di trasporto e collegamento dalle Frazioni di Corte Madama e San Latino al centro cittadino in occasione del mercato del mercoledì; la

produzione e consegna di pasti a domicilio a favore dei soggetti fragili, con oneri a carico degli interessati ed intervento da parte del Comune in presenza di situazioni di comprovata necessità.

Politiche abitative, per il lavoro, per lo sviluppo sostenibile del singolo e della famiglia inclusa l'area della disabilità

In questi anni si è giunti ad un sostanziale controllo delle situazioni di sfratto note o portate all'attenzione del Servizio Sociale Territoriale, anche attraverso percorsi di responsabilizzazione dei soggetti fragili per la individuazione di soluzioni alternative, all'interno della rete parentale e di supporto.

A partire dall'anno 2018, a seguito della riforma dei servizi abitativi pubblici (SAP) L.16/2016, i bandi per l'assegnazione di alloggi popolari vengono sottratti alla competenza comunale, assumendo una connotazione distrettuale.

Con decorrenza dal 14/10/2019 e sino al 16/12/2019 è stato indetto il primo bando a carattere distrettuale come previsto dal Regolamento Regionale 4/2017 e successive modifiche - Regolamento regionale 3/2019- attuativo della L.R. 16/2016, per la presentazione della domanda di edilizia residenziale pubblica.

Nel corso del corrente anno 2023 è stato indetto nuovo bando e sono stati assegnati n. 1 alloggio di proprietà Aler, n.1 di proprietà comunale. È in fase di apertura il prossimo bando al quale sono stati riservati n°4 alloggi.

Riguardo le Politiche per il Lavoro, il Comune di Offanengo ha richiesto al Comune di Castelleone la proroga della convenzione in essere, promossa dallo stesso, nelle more della definizione di nuovi accordi tra i comuni coinvolti e dell'esperimento di una nuova gara, finalizzata all'attivazione di uno "Sportello Lavoro" che si pone lo scopo di individuare sinergie a vantaggio dei lavoratori inoccupati, disoccupati, e di sostegno all'inserimento lavorativo delle fasce deboli, dei disabili, e riguardo l'occupazione giovanile.

Diffusione e prevenzione violenza alle donne

L'Amministrazione Comunale è da sempre attiva nella sperimentazione di progettualità volte a contribuire la diffusione di una cultura del rispetto, della tutela e prevenzione della violenza di genere al fine di supportare anche gli operatori che a livello comunale possono o devono essere pronti a gestire segnalazioni di violenza potenziale o agita.

Nell'anno 2020 il Comune ha aderito al progetto distrettuale "panchine rosse", che prevedeva la realizzazione di una panchina rossa all'interno del Comune quale frutto di sensibilizzazione verso il femminicidio e la violenza maschile sulle donne; simbolo del posto occupato da una donna che non c'è più, portata via dalla violenza

Nel mese di novembre 2021 e 2022, in occasione della commemorazione della giornata dedicata alle donne vittime di violenza, l'Assessorato alle Politiche Sociali, ha ritenuto di diffondere un comunicato specifico e di richiedere la collaborazione di tutti gli esercizi pubblici, allo scopo di diffondere una campagna informativa che anche mediante un'azione popolare semplice ed un simbolo di colore rosso da collocarsi nelle vetrine, sia destinato a risvegliare la sensibilità della cittadinanza.

Per il 2023 l'Amministrazione Comunale ha aderito all'iniziativa "Viva Vittoria" che impegna ogni Comune di esporre in un luogo significativo una coperta corredata da locandina informativa dell'evento.

Centinaia di coperte multicolori sono state realizzate da persone singole, gruppi informali, associazioni e scuole del territorio che hanno aderito all'iniziativa contribuendo in modo significativo alla realizzazione di quadrati che uniti hanno composto singole coperte. Tramite tale iniziativa verranno raccolti fondi in supporto delle associazioni che si occupano delle donne che hanno subito violenza.

Si sta per avviare un esperimento concreto cui il Comune di Castelleone ha deciso di aderire per la concretezza dell'iniziativa di contrasto alla violenza di genere: con la Fit Emotion e l'Associazione Donne Contro la Violenza di Crema, viene organizzato un corso di difesa personale rivolto a tutti, donne e uomini, al fine di trasmettere nozioni e comportamenti da adottare in caso di aggressione fisica e psicologica da parte di malintenzionati. L'obiettivo è quello di imparare a riconoscere i segnali di pericolo e le situazioni a rischio di cui possono essere vittime i singoli, a casa, al lavoro o per strada, sia per evitarle che per riuscire a fronteggiarle con alcune tecniche difensive di base. Si ritiene opportuno sottolineare la necessità di creare sempre più consapevolezza tra le donne che spesso vivono la dimensione la loro condizione passivamente con senso di colpa e sottovalutando segnali che meritano di essere compresi e anticipati con eventuali decisioni utili alla preservazione della propria integrità.

Prosegue anche la collaborazione dell'Amministrazione con l'"Associazione Uomini Maltrattanti", che utilizza in comodato d'uso gratuito parte dei locali del SST in alcuni momenti della settimana, al fine di avviare/sostenere percorsi di cura e rigenerazione. L'Associazione ha consolidato il ruolo specifico per cui è nata divenendo soggetto di riferimento per l'Autorità Giudiziaria locale.

Tutela Giuridica e a sostegno della vulnerabilità e fragilità

In questi anni sono esponenzialmente aumentate le situazioni di fragilità collegate a casi già in carico e di nuova presa in carico, riguardo le quali sia per motivi di assoluta solitudine e/o di rete familiare assente e disgregata, si è fatto ricorso all'istituto della Protezione Giuridica, con attivazione di percorsi di Amministrazione di Sostegno.

In questo momento il Comune, nella persona dell'Assessore svolge la funzione di Amministratore di Sostegno a vantaggio di n° 9 beneficiari, 5 persone sottoposte a Tutela a seguito di Interdizione, per un totale di 14 posizioni attive. Si segnala la presenza di n°19 utenti con ADS esterno, ma sempre gestite in collaborazione con il servizio sociale professionale.

Si segnala che il Distretto di Crema con il Comune Capofila, ha ottenuto da parte dei sub-ambiti l'appoggio ai fini della presentazione di un progetto per l'apertura di un "Ufficio di Prossimità" con lo scopo, tra l'altro, di supportare i cittadini fragili, anche per il tramite delle Assistenti Sociali dei Comuni di residenza, nella gestione dei rapporti con il Tribunale di Cremona, riguardo tutti gli aspetti connessi alla protezione giuridica.

Il progetto è stato approvato e nei prossimi mesi partirà ufficialmente.

Riforma sanitaria Regione Lombardia

Tra le decisioni politiche scaturite dalla pandemia è in corso di svolgimento il percorso di revisione della legge 23/2015 che regola il servizio sanitario in Lombardia. La Giunta Regionale ha approvato in data 31 maggio 2021 un documento contenente le "Linee di sviluppo dell'assetto del sistema socio sanitario lombardo delineato dalla l.r. 11 agosto 2015 n°23", integrato con ulteriori dettagli il 14 giugno 2021.

Costituiscono punti fermi ribaditi dalla Giunta regionale i seguenti principi: 1) la libertà di scelta, che dovrebbe consentire ai cittadini la possibilità di scegliere a parità di condizioni l'erogatore dell'assistenza all'interno del sistema pubblico e del sistema privato; 2) la separazione delle funzioni di programmazione, erogazione e controllo; 3) il riconoscimento, su un piano di parità coi soggetti pubblici, degli erogatori privati che mantengono la propria autonomia giuridica e amministrativa, ma sono parte integrante del sistema, contribuendo all'offerta di prestazioni, in concorrenza tra loro e coi servizi pubblici.

Riguardo la programmazione dei servizi a livello locale non è specificato se la funzione spetti alle ASST e non è chiaro come le ASST si rapportino all'ATS. Nell'attivazione dei Distretti, il documento rimane vago riguardo il coinvolgimento dei Sindaci, di cui non indica le modalità operative, parlando solo di "raccordo" e di "rapporto con i Sindaci".

Le cure primarie dovranno essere erogate a livello distrettuale e organizzate nelle Case della Comunità. I MMG ed i Pediatri di libera scelta vengono incentivati alla medicina di gruppo, per formare nell'ambito delle Case della Salute le Unità Complesse di cure primarie. I nuovi Medici potranno accedere alla convenzione con il SSN solo nell'ambito delle Unità Complesse di cure primarie.

In ogni Distretto sono previste Case di Comunità a gestione pubblica: una Casa di Comunità hub per ogni Distretto e almeno tre Case di Comunità spoke (una ogni 20/25.000 abitanti nelle aree urbane e sub-urbane e una ogni 10/15.000 abitanti nelle aree interne e rurali). Dovranno divenire luoghi facilmente riconoscibili dove si concretizza l'integrazione dei servizi attraverso gruppi di lavoro multi e inter disciplinari che comprendano MMG – PLS e specialisti ambulatoriali, infermieri professionali, psicologi, fisioterapisti, operatori socio-sanitari e assistenti sociali.

Il Comune di Castelleone sia all'interno del proprio Distretto che nell'ambito della più allargata realtà dell'attuale ASST Crema e dell'Ats Val Padana segue con attenzione l'evolversi della riforma anche allo scopo di cogliere opportunità e elementi di sviluppo. Auspichiamo la collocazione di una delle tre Case di Comunità previste in rapporto al numero di abitanti del Distretto presso la Fondazione Giuseppina Bruneghi Onlus, per cui sia il Comune di Castelleone che l'Ente di diritto privato stanno intrattenendo contatti stretti sia con i vertici regionali che con l'ATS – ASST di Crema.

Il minore e la sua famiglia

Sono purtroppo diverse le conseguenze sui minori e la famiglia conseguenti all'emergenza sanitaria.

L'Amministrazione, a sostegno alla famiglia e dei minori ha attivato le seguenti progettualità nel pieno rispetto della normativa sanitaria:

"Progetto Estate ragazzi": in collaborazione con la Parrocchia SS. Filippo e Giacomo si è data continuità alla tradizione con una progettualità specifica, individuando orientamenti e proposte realizzate nell'estate 2022.

- Grest: attività ricreativa per minori di età compresa tra i 6 ed i 17 anni;

- Sport week: attività ludico sportiva aggregativa per minori di età compresa tra i 6 ed i 17 anni;
- Pre-scuola: realizzato anche con il supporto della Cooperativa Cospes nelle prime due settimane di settembre per i minori di età compresa tra i 3 ed i 13 anni;
- 3& 1: attività ricreativa aggregativa ed animativa per la fascia terza media-1[^]superiore;
- Campi estivi per elementari – medie – superiori: realizzati in località montana con una durata media per fascia d'età di circa 10 giorni.
- Centro estivo per bambino 3-6 anni: sostegno alla famiglia nel periodo estivo con adesione crescente in termini numerici dal momento che sono attuati e ripensati itinerari educativi- formativi nei confronti dei minori, nel rispetto delle linee guida regionali/ATS per i servizi educativi per l'infanzia.
- Asilo Nido comunale: nel periodo estivo, in continuità con il precedente anno, prosegue l'attività di ordinaria manutenzione della struttura e tinteggiatura degli interni.
- È proseguita la formazione con la pedagoga grazie al finanziamento 0-6.
- Servizio C.AG.: Per l'anno scolastico 2023-24, considerato il nuovo orario scolastico con termine delle lezioni alle ore 15,30 dal lunedì al venerdì, il servizio ha visto una riorganizzazione nell'accoglienza di un maggior numero di minori per rispondere alle esigenze delle famiglie. È stata inserita un'ulteriore figura educativa.
- Servizio "Fuori Orario": un'offerta in termini di prevenzione. Tale iniziativa è attuata in collaborazione con cooperative individuate, che prestano servizio educativo e di aggregazione per i minori. L'intervento è rivolto agli studenti della scuola secondaria di 1° grado. Il significativo impegno dell'Amministrazione Comunale sul piano economico viene confermato stante il significativo valore educativo e preventivo che merita di essere mantenuto, assumendo un preciso significato nel nostro contesto socioculturale attuale. La necessità di un riadattamento delle aule scolastiche ha portato a dover individuare un'altra sede per il servizio di fuori orario, individuata nei nuovi spazi dell'Oratorio grazie alla proficua collaborazione intercorsa con la Parrocchia;
- "Educare oltre": progettualità a favore della fascia adolescenti in collaborazione con l'Oratorio, la Parrocchia e la Cooperativa Cospes al fine della prevenzione del disagio e della promozione di stili di vita sani. A tale progettualità è stata data continuità in autonomia dalla Parrocchia.
- "Ci sto? Affare fatica": Il progetto è finanziato all'interno dell'Avviso N. 2/2020 del Ministero del lavoro e politiche sociali "Per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza nazionale ai sensi dell'articolo 72 del D. Lgs. 03/0 "Ci sto? Affare fatica!" intende recuperare il prezioso contributo educativo e formativo dell'impegno, in particolare di quello manuale. Il progetto intende stimolare minori e adolescenti a valorizzare al meglio il tempo estivo, un tempo critico, spesso vuoto di esperienze e perciò di significato – soprattutto per le generazioni dei preadolescenti e adolescenti – attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, affiancati e accompagnati dalla comunità adulta locale afferente l'area territoriale suddetta. Fanno da sfondo alla suddetta progettualità:
 - la dimensione intergenerazionale;
 - il valore della fatica;
 - un investimento educativo sul tempo estivo;
 - la dimensione del gruppo;
 - la cura e la tutela dei beni comuni.

I minori che hanno aderito all'iniziativa sono stati n°17; 3 volontari n°3 ed una figura educativa.

- Progettualità "Accorciamo le distanze": progetto presentato dalla "Compagnia dei piccoli" in collaborazione con Parrocchia S. Filippo e Giacomo, l'Oratorio ed in unità d'intenti con l'Amministrazione Comunale. Considerato che le distanze all'interno della comunità stanno aumentando, rendendole più frammentarie e fragili; si rende necessario accorciarle per avere comunità più forti ed inclusive con lo scopo di:

- realizzare sinergie tra le diverse progettualità (pubbliche e private) attive sul tema della promozione condizione giovanile, dell'ascolto e dell'orientamento;

- promuovere il territorio, la sua storia, le sue potenzialità, i suoi cittadini;
- favorire proposte ed opportunità di buona socialità che consentano ai ragazzi di cogliere positive occasioni di crescita.

Nell'area educativa si cerca di mantenere un canale aperto di continua collaborazione con gli Istituti Scolastici, al fine di individuare e prevenire situazioni che presentano aspetti di disagio e/o difficoltà familiari, con l'obiettivo di capire, sostenere ed accompagnare le famiglie, evitando, laddove è possibile, il ricorso per i minori ad istituti quali l'affido, l'inserimento in comunità ecc. Questo tema preoccupa particolarmente l'attuale Amministrazione, trattandosi di questione delicata e spesso imprevedibile, perché latente, all'interno di un contesto sociale ove il rischio di disagio e "situazioni borderline", si sono rivelate imprevedute ed imprevedibili. Purtroppo, soprattutto con riguardo agli stranieri, risulta di difficilissima realizzazione un'azione di controllo sia per cultura, che per la difficoltà di condividere stili educativi e relazionali distanti.

Permane la collaborazione con il servizio di Tutela minori per la gestione condivisa della casistica in carico e la fattiva organizzazione degli incontri decretati.

Altro tema estremamente critico per i dati che sono in costante aumento con un impatto pesantissimo sui conti pubblici è quello collegato ai minori certificati per i quali si rende necessaria l'attivazione del SAAP (Servizio di Assistenza per l'Autonomia Personale). I bambini, ragazzi che frequentano scuole di ogni ordine e grado in possesso di certificazione della condizione di handicap e della documentazione attestante il bisogno della figura di un assistente alle autonomie per l'anno scolastico 2023 – 2024 è così composto: n° 39 minori dalla Scuola dell'Infanzia alla secondaria di 1° grado; n°7 alunni che frequentano la scuola superiore; n° 4 casi in valutazione. Tali numeri purtroppo in continua evoluzione vedono un crescendo di diagnosi riferite allo spettro autistico. In termini di rapporto di spesa tra l'anno scolastico 2022 – 2023 ed il corrente anno si passa da €263.495,00 ad €367.316,00 (incluse le attività del periodo estivo). Appare evidente come la sostenibilità di tali incrementi senza un intervento da parte di Regione Lombardia e dei Ministeri competenti, non potrà che implicare un drastico calo di altre voci di spesa proprio per l'impossibilità di continuare a reggere il peso economico e quindi sostenere i minori e le famiglie interessate.

Politiche giovanili

In continuazione con le precedenti Feste della Costituzione, l'Amministrazione Comunale ha ricompreso l'appuntamento del passaggio alla maggiore età dei neo-diciottenni, quale momento significativo per l'ufficializzazione di una presa di coscienza della propria maturità non solo anagrafica ma anche di responsabilizzazione sociale.

Tale connessione mantiene l'obiettivo di trovare nuovi canali per reclutare giovani volontari desiderosi di regalare parte del proprio tempo per gli altri.

Disabilità

Nell'area della disabilità rimane strategico il ruolo della Coop.va "Vittorio Barbieri" – la Coop.va "Il Seme", la Coop.va "Scricciolo" (Comune di Fiesco). Si è posta attenzione ai percorsi che le suddette realtà hanno potenziato in questi ultimi anni: dal "Dopo di Noi", alla sperimentazione di nuovi ambiti di attività lavorativa.

A tale proposito questa Amministrazione ha mantenuto e ritiene essenziale un orientamento verso una gestione delle progettualità riguardo le disabilità che tenga conto di alcuni punti fermi:

- o collaborazione con l'Azienda "Comunità Sociale Cremasca" a partire dall'analisi dei bisogni esistenti, ed al fine di realizzare iniziative sul territorio del Sub Ambito, individuando risorse sia lavorative che sociali;
- o sostenendo con interventi economici ai nuclei familiari in difficoltà, preferenzialmente mediante l'attivazione di titoli sociali, buoni sociali mirati e voucher, all'interno di progetti sociali monitorati;
- o accompagnando le famiglie con presenza di minori, ad avvalersi di servizi mirati quali l'ADM, la collaborazione con i servizi specialistici, dandosi come metodo una progettualità integrata, ma specifica per ogni situazione;
- o sostenendo iniziative promosse da associazioni di volontariato e/o sportive ("Il Dosso" – "Polisportiva Eugenio Mondini");
- o offrendo continuità ai servizi: CDD (Centro Diurno Disabili), S.F.A. (servizio di formazione all'autonomia), CSE (Centro Socio-Educativo) S.A.P. (Servizio di assistenza ad Personam);
- o mantenendo le collaborazioni in atto, ed approvando specifiche convenzioni, finalizzate all'inserimento lavorativo ("Coop. Barbieri" ed altre presenti nel distretto), ed alla collocazione di soggetti disabili soprattutto se soli assoluti, nella nuova Comunità gestita dalla "Coop. Il Seme".

L'adulto, l'anziano e la loro famiglia

In questi anni è aumentato considerevolmente il numero degli anziani presi in carico, anche se spesso ciò avviene nel momento in cui la gestione al domicilio risulta così problematica da non poter essere attuata alcuna forma di assistenza dai care-giver. In linea con la politica regionale va sottolineato che l'obiettivo dei servizi rivolti alla popolazione anziana, è

comunque il mantenimento della persona al proprio domicilio il più a lungo possibile nell'ottica anche di una presa in carico integrata tra i diversi servizi specialistici presenti in rete.

Si è cercato di fare in modo che attraverso il servizio domiciliare per anziani e disabili possa essere evitato l'inserimento anticipato in strutture protette. Al bisogno detto servizio potrà essere rivolto, anche a famiglie con minori.

Tale modalità consente: da un lato di mantenere il più a lungo possibile la persona nel proprio ambiente di vita, privilegiando il valore della famiglia, della casa, degli affetti; dall'altro permette di rimandare gli ingenti impegni di spesa, sia a carico delle famiglie interessate, ed eventualmente a carico del bilancio comunale, in termini di compartecipazione.

Si continuerà la collaborazione con l'Associazione "Volontari per Castelleone" relativamente all'assistenza a domicilio ed al prezioso servizio di trasporto sociale.

Con l'Associazione LATE (Libera Associazione Terza Età) si sono create sinergie e si è riconosciuto l'importante ruolo svolto riguardo l'aggregazione per anziani e le opportunità in termini di prevenzione dall'isolamento, socializzazione, offerta culturale garantita.

Con la "Fondazione G. Brunenghi" Onlus la collaborazione oltre, naturalmente la principale risposta al bisogno di coloro che chiedono di poter essere inseriti nella Residenza Sanitaria per Anziani, si aggiunge la gestione dei pasti a domicilio a vantaggio delle persone anziane o in condizioni di fragilità, l'attivazione di servizi domiciliari di vario genere, fino ad arrivare all'RSA Aperta, all'Istituto di riabilitazione, al SAD, con finalità di definizione di progetti ad hoc gestiti al domicilio del cittadino correlati ad una gamma di opportunità sia di ordine assistenziale e supporto nelle attività di vita quotidiana, ma a anche a sfondo specialistico (valutazioni multidimensionali geriatriche).

Il Servizio Sociale ha predisposto, nel corso del 2023, n°5 borse lavoro a sostegno dei servizi scuolabus e pulizie, presso gli uffici comunali, assegnandole a soggetti in situazione di vulnerabilità economica che prevedono un riconoscimento in termini economici a loro favore.

La "Fondazione Opere Pie Riunite" Onlus ha è entrata nella fase esecutiva dell'importante progetto di recupero della ex. Scuola dell'Infanzia destinata a dare vita ad una interessante ipotesi di Housing sociale, innovativo ed unico nel suo genere. Rimane attiva una proficua collaborazione per quanto afferisce l'assegnazione di alloggi a soggetti anziani fragili e nuclei seguiti anche dal SST.

Volontariato

L'Amministrazione nella persona dell'Assessore di riferimento, in questi anni, ha svolto un'azione continua costante e innovativa: tutto è stato coordinato nell'ottica della valorizzazione/collaborazione ed individuazione di strategie anche nuove, condivise, per operare seppure nel rispetto dei diversi ruoli.

Sostegno al lavoro di rete, favorendo il sistema di rapporti tra i diversi soggetti territoriali che operano nel sociale, ed individuando idonei sistemi di dialogo e collaborazione.

Assistenza economica

Si è garantita l'erogazione di contributi economici e agevolazioni sulle imposte comunali, contributi, titoli sociali, progettualità, borse lavoro, in modo da permettere l'attivazione ed il recupero dell'autonomia economica e delle risorse familiari e personali, attraverso progetti individuali che nella loro attuazione possono comportare anche, l'eventuale erogazione di un supporti economici.

In questi anni si è cercato di valorizzare l'attivazione delle risorse sia dei singoli che delle famiglie al fine di accompagnarle e sostenerle in un cammino verso l'autonomia sociale, economica e personale.

Ciò rappresenta la svolta verso la sostenibilità delle politiche di welfare e l'autonomia, nonché l'orientamento delle politiche distrettuali per l'intero ambito.

Risorse umane da impiegare

Per l'attuazione del presente programma è stato e sarà impiegato prevalentemente personale appartenente al settore socioassistenziale, fermo restando la proficua e necessaria collaborazione di tutti i settori comunali. Di fondamentale importanza raggiungere l'obiettivo strategico della migliore allocazione di risorse.

Risorse strumentali da utilizzare

Per la realizzazione del seguente programma verranno utilizzate le normali strutture tecnologiche del comune. Si sottolinea il raggiungimento dell'obiettivo dell'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata in uso presso CSC, migrata in Piattaforma Socio - Sanitaria integrata GeCas".

Trattasi di uno sviluppo conforme alle linee guida regionali, configurandosi quale strumento cardine nell'ottica della presa in carico integrata, finalizzata alla ricomposizione della conoscenza ed alla lettura di fenomeni/ criticità ricorrenti, al fine di orientare la programmazione delle politiche sociali.

Il presente aggiornamento si chiude alla data del 29/09/2023.

MISSIONE 14 "COMMERCIO"

RESPONSABILE: CONSIGLIERE VALERIA BIAGGI

Descrizione del Programma

Il Programma ha sin dall'inizio avuto come obiettivo principale il sostegno all'attività commerciale locale di vicinato attraverso la costruzione di una rete di informazione, confronto e sostegno tra la pubblica amministrazione e gli esercenti.

Continua il percorso di collaborazione tra amministrazione e commercianti nelle progettualità estive e con l'obiettivo di realizzare collaborazioni concrete anche in altri periodi dell'anno con l'impegno da parte nostra ad essere organo facilitatore nelle relazioni tra il tessuto commerciale presente sul territorio castelleonese nonché nelle relazioni con le varie associazioni di categoria onde verificare la possibilità di creare una rete di collaborazione a livello extra-territoriale.

Questo con non poca fatica.

L'obiettivo che questa amministrazione vorrebbe raggiungere risiede nella sfida di rendere il gruppo completamente "autonomo" seppur in sinergia con la programmazione eventi Pro Loco Castelleone.

Continua pertanto la pianificazione di eventi in collaborazione con il tessuto commerciale, Castelleone Antiquaria e Pro Loco il tutto con l'obiettivo di attrarre visitatori e potenziali fruitori di servizi.

Continua anche con il Distretto Diffuso del Commercio la progettazione e la partecipazione a bandi regionali di cui l'ultimo ha visto l'erogazione di fondi anche ad appannaggio del commercio castelleonese.

3.1.3. Valutazione delle performance

Con deliberazione della G.C. n. 65 del 13/06/2008 si era proceduto all'approvazione della metodologia di valutazione per la erogazione della retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative.

Con deliberazione della G.C. n. 76 del 18/06/2010 si era provveduto alla modifica della scheda di valutazione dei titolari di posizione organizzativa approvata contestualmente alla metodologia per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti anche ai fini della progressione economica ai fini dell'adeguamento della regolamentazione a quanto disposto dal D.Lgs. n. 150/2009

A seguito della sottoscrizione definitiva del CCNL del 21/05/2018, è risultato necessario un intervento di ridefinizione della metodologia relativa alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative istituite dall'Ente, ai sensi della disciplina introdotta dal predetto contratto e delle relative norme di regolamento (trattasi, esclusivamente, di posizioni organizzative con responsabilità di direzione di unità organizzative, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a) del citato CCNL del 21.05.2018) che è stata disposta con delibera della Giunta Comunale n. 39 del 24/04/2019;

Con successivo atto della giunta comunale n. 116 del 23/10/2020 si è proceduto ad aggiornare la pesatura delle posizioni organizzative approvata con decreto del Segretario Comunale N. 11/2019, nel rispetto dell'art. 11 bis del DL 134/2018 e sono state rideterminate, conseguentemente, a decorrere dal 01/11/2020, le retribuzioni di posizione spettanti alle posizioni organizzative, calcolate secondo la metodologia di cui alla DGC n. 39 del 24/04/2019.

Oggetto di valutazione sono i risultati e le prestazioni individuali dei lavoratori:

I risultati sono intesi come realizzazione di obiettivi ed attività e devono essere completati da indicatori numerali quantitativi.

Per le posizioni organizzative gli obiettivi sono rilevabili dal PEG per i singoli servizi e dal PDO e saranno inseriti in ognuna delle schede individuali di valutazione.

La valutazione ha cadenza annuale e si esprime in tre momenti fondamentali:

all'inizio dell'esercizio finanziario con l'assegnazione degli obiettivi e con l'indicazione dei miglioramenti attesi sul piano delle prestazioni professionali.

nel corso dell'anno attraverso momenti di controllo e verifica dell'andamento del grado di realizzazione dei risultati e dei miglioramenti professionali, di massima a giugno e settembre.

Finale, a conclusione dell'esercizio finanziario.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Il Comune si è dotato di una procedura di controllo al fine di accertare il grado di attuazione degli obiettivi gestionali assegnati dal Comune alle società e agli altri enti partecipati.

Il sistema è riferito agli enti di cui il Comune detiene il controllo al 100%, con esclusione delle società quotate nei mercati regolamentati e le loro controllate.

Al fine di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, al Responsabile del settore lavori pubblici in concomitanza con il Responsabile del settore economico finanziario è affidato il compito di monitorare l'attività degli enti interessati, considerando le deliberazioni assembleari, il bilancio semestrale (che deve evidenziare, oltre ai saldi economici, l'andamento generale e le operazioni di maggiore rilievo), la relazione semestrale dell'organo amministrativo sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati, le informative dei rappresentanti comunali negli organi dell'Ente relative a fatti gestionali di particolare rilevanza, il bilancio di esercizio.

La verifica svolta è documentata da report semestrali, trasmessi alla Giunta Comunale, contenenti informazioni sul generale andamento della gestione e le operazioni di maggior rilievo verificatesi nel periodo di riferimento, sulla situazione contabile, gestionale e organizzativa dell'Ente, sul rispetto dei vincoli e degli obblighi di finanza pubblica a cui l'Ente è assoggettato per normative specifiche, sui rapporti finanziari con il Comune, sul grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali assegnati e sugli eventuali scostamenti con indicazioni delle azioni correttive da attuare, sulla qualità dei servizi pubblici comunali erogati se l'Ente interessato ne risulta gestore.

L'attività di verifica si conclude annualmente con un rapporto contenente sinteticamente i risultati complessivi evidenziati dai report semestrali e le risultanze di esercizio, corredate dalla evidenziazione dei principali fatti di gestione, per gli enti nei quali il Comune detiene una partecipazione di minoranza.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	544.647,00	213.000,00	286.194,90	406.465,95	430.836,01	-20,90%
FPV – PARTE CORRENTE	140.395,33	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68	-23,64%
FPV – CONTO CAPITALE	184.997,12	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20	245,53%
ENTRATE CORRENTI	5.835.828,25	6.826.083,58	6.639.944,71	6.895.784,59	6.750.171,95	15,67%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	382.103,66	848.751,28	930.235,44	737.951,66	1.096.191,18	186,88%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	75.000,00				403.455,00	437,94%
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE	7.162.971,36	8.196.236,55	8.638.796,30	8.356.412,38	9.427.081,02	31,61%

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	5.711.716,30	6.348.845,52	6.544.763,24	6.790.412,28	6.453.301,44	12,98%
FPV – PARTE CORRENTE	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68	111.892,05	-17,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	842.115,69	553.081,09	1.304.462,18	994.640,13	1.393.669,44	65,50%
FPV – CONTO CAPITALE	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20	1.128.584,37	550,13%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	75.000,00					-100,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	41.163,51	35.884,65	36.906,35	57.957,87	59.040,12	43,43%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						0,00
TOTALE	6.978.397,19	7.720.232,51	8.202.341,95	8.589.437,16	9.146.487,42	31,07%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	1.001.548,95	1.122.392,82	1.050.419,64	1.152.983,60	1.101.505,67	9,98%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	1.001.548,95	1.122.392,82	1.050.419,64	1.152.983,60	1.101.505,67	9,98%
TOTALE	2.003.097,90	2.244.785,64	2.100.839,28	2.305.967,20	2.203.011,34	9,98%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV di parte corrente (+)	140.395,33	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	5.835.828,25	6.826.083,58	6.639.944,71	6.895.784,59	6.750.171,95
Disavanzo di amministrazione (-)					
Spese titolo I (-)	5.711.716,30	6.348.845,52	6.544.763,24	6.790.412,28	6.453.301,44
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)					
Impegni confluiti nel FPV (-)	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68	111.892,05
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	41.163,51	35.884,65	36.906,35	57.957,87	59.040,12
SALDO DI PARTE CORRENTE	88.536,23	443.041,41	58.601,53	72.995,89	233.150,02
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	55.615,00	40.000,00	264.694,90	101.161,36	8.045,60
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	144.151,23	483.041,41	323.296,43	174.157,25	241.195,62

3.2. Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV in conto capitale (+)	184.997,12	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20
Totale titoli (IV+V) (+)	457.103,66	848.751,28	930.235,44	1.237.951,66	1.499.646,18
Impegni confluìti nel FPV (-)	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20	1.128.584,37
Spese titolo II spesa (-)	842.115,69	553.081,09	1.304.462,18	994.640,13	1.393.669,44
Impegni confluìti nel FPV (-)					
Differenza di parte capitale	-373.609,06	-180.037,37	91.657,92	-212.486,62	-383.392,43
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)					
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	489.032,00	173.000,00	21.500,00	305.304,59	422.790,41
Altre entrate da riduzione attività finanziarie	75.000,00				
SALDO DI PARTE CAPITALE	40.422,94	-7.037,37	113.157,92	92.817,97	39.397,98

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa 1/1	(+)	1.564.460,38	1.142.222,38	2.044.164,29	1.918.774,25	2.607.868,11
Riscossioni	(+)	7.049.893,83	8.591.241,36	8.676.168,83	9.320.622,99	8.803.025,68
Pagamenti	(-)	7.472.131,83	7.689.299,45	8.801.558,87	8.631.529,13	9.348.392,58
Differenza	(+)	1.142.222,38	2.044.164,29	1.918.774,25	2.607.868,11	2.062.501,21
Residui attivi	(+)	2.342.797,22	2.463.997,86	2.335.612,18	2.220.492,70	2.744.206,81
Residui passivi	(-)	1.902.446,55	2.150.789,43	2.224.592,98	2.359.225,00	1.970.383,57
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68	111.892,05
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20	1.128.584,37
Differenza		131.948,98	469.212,82	205.190,98	885.159,18	466.653,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.274.171,36	1.574.951,47	1.713.583,27	1.722.708,93	1.595.848,03

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	560.970,96	763.280,14	639.173,53	685.326,02	625.399,40
Parte vincolata	141.539,83	431.934,73	224.549,48	369.696,50	179.403,35
Parte destinata agli investimenti	2.477,18	21.521,07	21,07	10.589,51	52.441,27
Parte disponibile	569.183,39	358.215,53	849.839,19	657.096,90	738.604,01
Totale	1.274.171,36	1.574.951,47	1.713.583,27	1.722.708,93	1.595.848,03

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	1.142.222,38	2.044.164,29	1.918.774,25	2.607.868,11	2.062.501,21
Totale residui attivi finali	2.342.797,22	2.463.997,86	2.335.612,18	2.220.492,70	2.744.206,81
Totale residui passivi finali	1.902.446,55	2.150.789,43	2.224.592,98	2.359.225,00	1.970.383,51
FPV di parte corrente SPESA	134.807,54	133.119,54	132.793,13	107.211,68	111.892,05
FPV di parte capitale SPESA	173.594,15	649.301,71	183.417,05	639.215,20	1.128.584,37
Risultato di amministrazione	1.274.171,36	1.574.951,47	1.713.583,27	1.722.708,93	1.595.848,09
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	5.615,00	40.000,00	264.694,90	40.462,00	8.045,60
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	539.032,00	173.000,00	21.500,00	366.003,95	422.790,41
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	544.647,00	213.000,00	286.194,90	406.465,95	430.836,01

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato *

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)
Titolo 1 - Tributarie	1.167.001,04	791.859,57		37.712,36	1.129.288,68	337.429,11
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti					0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	564.450,74	260.458,81		32.516,63	531.934,11	271.475,30
Parziale titoli 1+2+3	1.731.451,78	1.052.318,38	0,00	70.228,99	1.661.222,79	608.904,41
Titolo 4 - In conto capitale	49.080,21	45.601,00		3.479,21	45.601,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduz attività finanziarie						
Titolo 6 - Accensione di prestiti	106.865,49				106.865,49	106.865,49
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
Titolo 9- Servizi per conto di terzi	284.520,91	3.919,53			284.520,91	280.601,38
Totale titoli 1+2+3+4+5+6 +7+9	2.171.918,39	1.101.838,91	0,00	73.708,20	2.098.210,19	996.371,28

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	dalla competenza
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	
Titolo 1 - Tributarie	1.184.923,81	771.742,09		11.366,59	1.173.566,22	401.824,13	937.922,49
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	28.045,56	12.603,20			28.045,56	15.442,36	47.892,15
Titolo 3 - Extratributarie	570.810,18	306.618,99	339,50	13.556,92	557.592,76	250.973,77	490.964,88
Parziale titoli 1+2+3	1.783.779,55	1.090.964,28	339,50	557.592,76	1.759.204,54	668.240,26	1.476.779,52
Titolo 4 - In conto capitale	97.166,89	56.350,29			97.166,89	40.816,60	190.504,79
Titolo 5 - Entrate da riduz attività finanziarie							
Titolo 6 - Accensione di prestiti	106.865,49				106.865,49	106.865,49	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
Titolo 9- Servizi per conto di terzi	232.671,77	8.613,52			232.671,77	224.058,25	36.941,90
Totale titoli 1+2+3+4+5+6 +7+9	2.220.483,70	1.155.928,09	339,50	557.592,76	2.195.908,69	1.039.980,60	1.704.226,21

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f
Titolo 1 - Spese correnti	1.002.303,92	765.285,51	69.294,42	933.009,50	167.723,99	979.280,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	599.124,89	391.447,50	35.228,28	563.896,61	172.449,11	354.198,45
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				0,00	0,00	
Titolo 4 - Rimborso prestiti				0,00		
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto Tesoriere/Cassiere				0,00		
Titolo 7 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	206.138,05	38.182,53	10,23	206.127,82	167.945,29	60.848,89
Totale titoli 1+2+3+4	1.807.566,86	1.194.915,54	104.532,93	1.703.033,93	508.118,39	1.394.328,16

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f
Titolo 1 - Spese correnti	1.551.099,58	1.329.674,83	45.511,78	1.505.587,80	175.912,97	1.248.734,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	541.676,76	471.483,06	2.453,74	539.223,02	67.739,96	309.528,65
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00	
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				0,00	0,00	
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00	
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	266.448,66	132.354,93		266.448,66	134.093,73	34.374,26
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.359.225,00	1.933.512,82	47.965,52	2.311.259,48	377.746,66	1.592.636,91

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residi attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale
CORRENTI						
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	19.874,12	67.187,76	132.498,31	182.263,94	937.922,49	1.339.746,62
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI		1.000,00	14.442,36		47.892,15	63.334,51
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	106.332,52	2.359,97	21.666,20	120.615,08	490.964,88	741.938,65
TOTALE	126.206,64	70.547,73	168.606,87	302.879,02	1.476.779,52	2.145.019,78
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE		0,00	30.000,00	10.816,60	190.504,79	231.321,39
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	0,00			0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	106.865,49	0,00	0,00			106.865,49
TOTALE	106.865,49	0,00	30.000,00	10.816,60	190.504,79	338.186,88
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE		0,00	0,00			0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	171.286,54	7.766,18	11.654,45	33.351,08	36.941,90	261.000,15
TOTALE GENERALE	404.358,67	78.313,91	210.261,32	347.046,70	1.704.226,21	2.744.206,81

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	19.636,32	17.140,13	77.503,61	61.632,91	1.248.734,00	1.424.646,97
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	47.245,41	0,00	2.826,57	17.667,98	309.528,65	377.268,61
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI		0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE		0,00	0,00			0,00
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	73.265,24	19.481,28	5.694,66	35.652,55	34.374,26	168.467,99
TOTALE	140.146,97	36.621,41	86.024,84	114.953,44	1.592.636,91	1.970.383,57

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,00%	34,38%	34,07%	28,28%	27,92%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Si dà atto che l'ente non è mai stato inadempiente al patto di stabilità interno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.356.443	1.320.558	1.283.652	1.725.694	1.666.654
Popolazione residente	9.450	9.364	9.313	9.240	9.284
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	144	141	138	187	180

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,65%	0,63%	0,61%	0,50%	0,50%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo dal 2019 al 2023 l'Ente non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

Non ricorre la fattispecie

Tipo di operazione Data di stipulazione	2019	2020	2021	2022	2023
Flussi positivi					
Flussi negativi					

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2019*

Attivo 2019	Importo	Passivo 2019	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	24.643.990,01
Immobilizzazioni materiali	22.146.022,43		
Immobilizzazioni finanziarie	3.418.954,91	Rischi ed oneri	102.798,00
Rimanenze			
Crediti	1.881.195,36		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.142.222,38	Debiti	3.265.301,50
Ratei e risconti attivi	10.149,07	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	586.454,64
Totale	28.598.544,15	Totale	28.598.544,15
Attivo 2023	Importo	Passivo 2023	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	25.503.927,50
Immobilizzazioni materiali	24.283.034,95		
Immobilizzazioni finanziarie	2.215.758,91	rischi ed oneri	102.284,72
Rimanenze			
Crediti	2.231.803,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	2.062.501,21	Debiti	3.639.287,92
Ratei e risconti attivi	10.835,50	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	1.558.433,87
Totale	30.803.934,01	Totale	30.803.934,01

7.2. Conto economico in sintesi

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2019	Importo
A) Componenti positivi della gestione	5.634.605,90
B) Componenti negativi della gestione di cui:	6.085.960,86
Quote di ammortamento d'esercizio	500.005,56
C) Proventi e oneri finanziari:	-37.715,35
Proventi finanziari	1,90
Oneri finanziari	37.717,25
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	
Svalutazioni	
E) Proventi e Oneri straordinari	55.546,52
Proventi straordinari	1.749.856,72
Oneri straordinari	1.694.310,20
Risultato prima delle imposte	-433.523,79
Imposte	96.452,23
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-529.976,02

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2023	Importo
A) Componenti positivi della gestione	6.757.464,01
B) Componenti negativi della gestione di cui:	7.167.375,27
Quote di ammortamento d'esercizio	469.451,95
C) Proventi e oneri finanziari:	119.814,49
Proventi finanziari	153.178,53
Oneri finanziari	33.364,04
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	
Svalutazioni	
E) Proventi e Oneri straordinari	323.180,34
Proventi straordinari	1.202.222,32
Oneri straordinari	879.041,98
Risultato prima delle imposte	33.083,57
Imposte	108.742,48
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-75.658,91

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI NO

Si precisa che non ci sono debiti fuori bilancio da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.910.291,31	1.910.291,31	1.910.291,31	1.910.291,31	1.910.291,31
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	1.592.050,76	1.552.093,92	1.640.756,10	1.749.789,35	1.727.724,05
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,40%	21,89%	23,09%	24,00%	24,88%

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale*	1.592.050,76	1.552.093,92	1.640.756,10	1.749.789,35	1.727.724,05
Abitanti	9450	9364	9313	9240	9284
Rapporto	168,47	165,75	176,18	189,37	186,10

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti	9450	9364	9313	9240	9284
Dipendenti	37	37	40	39	38
rapporto	255,41	253,08	232,83	236,92	244,32

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI NO

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Nell'anno 2009 l'importo totale della spesa impegnata per il lavoro flessibile è stata di € 108.144,00

2019	2020	2021	2022	2023
38.922,80	8.536,13	17.813,73	86,65	5.497,30

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	85.692,27	85.941,30	83.255,13	100.698,73	88.699,60

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'attività di controllo ha riguardato i seguenti atti:

Documento di chiusura con archiviazione che riguarda i seguenti iter istruttori per l'ente di sua competenza Comune - CASTELLEONE:

Esercizi dal 2019 al 2022 **Spese di rappresentanza**

Nota istruttoria con rilievo per i questionari ai rendiconti dal 2019 al 2021 protocollo 0002025 - Uscita - 16/02/2023 avente il seguente dispositivo:

Visti i rendiconti consuntivi relativi agli esercizi **2019, 2020 e 2021** e le relazioni/questionario redatti dall'Organo di revisione del Comune di **Castelleone** (Cr), ai sensi dell'art. 1, c. 166 e ss., l. 266/2005, ai fini di quanto previsto dall'art.148 bis d.lgs. 18 agosto 2000, n.267,

Considerati gli ulteriori elementi informativi acquisiti in sede istruttoria (nota prot. Cdc n. 10096/24.07.2023 e risposta acquisita al prot. Cdc n. 11809/02.08.2023) e, in particolare, le azioni adottate dall'Ente per migliorare l'attività di riscossione;

Valutato che, sulla base dell'analisi della situazione economico-finanziaria complessiva dell'Ente non si ravvisano ragioni per ulteriori approfondimenti istruttori e/o per richiedere il deferimento in adunanza con la presenza dell'amministrazione;

Si comunica, allo stato degli atti, la chiusura dell'istruttoria relativa ai rendiconti consuntivi 2019, 2020 e 2021, raccomandando, tuttavia, di proseguire nelle azioni in atto volte ad incrementare la capacità di riscossione delle entrate in conto residui (in particolare, per Tarsu/Tia/Tari/Tares), verificando costantemente la sussistenza delle condizioni di esigibilità dei residui attivi iscritti, e di monitorare la gestione di competenza allo scopo di non pregiudicare strutturalmente l'equilibrio finanziario complessivo.

Ordinanza istruttoria relativa ai seguenti iter istruttori:

- **Esercizio:** 2023
- **Fase:** Periodico
- **Adempimenti normativi:** PNRR D.L. 77/2021 art. 7 c. 7

Il Comune di Castelleone ha inviato il questionario relativo agli investimenti relativi al PNRR e procederà semestralmente al suo aggiornamento.

Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di sentenze

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

- Criteri di gestione delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro

Al fine di attuare dei risparmi di spesa le dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro saranno gestite secondo i seguenti criteri:

- Il ciclo di vita ordinario di un personal computer è stabilito in almeno 6 anni. Di norma non si procederà alla sostituzione prima di tale termine. Saranno fatte salve le eventuali puntuali necessità di uffici che devono operare con software applicativi particolari e che necessitano di attrezzature hardware e software specifici.

- La sostituzione prima del termine stabilito (6 anni) potrà avvenire solo in caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici da parte del competente servizio relativa alla riparazione dia esito sfavorevole. Tale valutazione sarà effettuata dai tecnici del servizio Informatizzazione.

La sostituzione potrà avvenire anche attraverso PC già in servizio di idonee caratteristiche tecniche in relazione all'attività specifica della postazione di lavoro ove sia più efficace ed efficiente utilizzare la nuova macchina da acquisire, in postazioni con esigenze di performance maggiori.

- Di norma non si procederà alla sostituzione prima dei 6 anni, si precisa tuttavia che, laddove sarà possibile, in assenza di particolari motivate esigenze, il termine sarà allungato a 7 anni.

- I nuovi personal computer verranno acquistati con l'opzione di 36 mesi di garanzia

- Nel caso in cui il personal computer non avesse più la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo, o le esigenze specifiche di una singola postazione di lavoro, prima di essere dismesso verrà comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste performance inferiori, come in caso di rottura di PC verrà valutata sempre l'opportunità di sostituzione con eventuali macchine a magazzino.

- Si prediligerà l'acquisto di p.c. portatili da utilizzare sia in caso di lavoro agile sia come postazioni all'interno degli uffici comunali in caso di servizio in presenza

- Verrà comunque perseguito l'obiettivo di l'utilizzo delle stampanti di rete multifunzione centralizzate.

- Azioni di razionalizzazione previste nel triennio

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali informatiche le misure di cui al punto precedente si dovranno coniugare con le esigenze di innovazione degli strumenti attualmente in dotazione in relazione all'introduzione di nuove tecnologie migliorative, tenendo sempre conto degli obiettivi generali dell'Ente e delle scarse risorse economiche disponibili.

Si proseguirà secondo una linea di azione di razionalizzazione dell'uso di strumenti di lavoro nell'ottica del miglior rapporto costi/benefici.

Nell'ambito delle dotazioni strumentali, il Comune di Castelleone intende adottare le seguenti situazioni di razionalizzazione e miglioramento:

1) Acquisizione attrezzature informatiche (personal computer, stampanti, accessori etc):

Salvo necessità dovute a particolari motivate e imprescindibili caratteristiche tecniche imposte dalle applicazioni informatiche, nell'acquisto delle attrezzature informatiche (pc, portatili, stampanti, server etc.), l'Ente privilegerà gli acquisti contrassegnati dall' apposito simbolo che, nel rispetto del Piano nazionale di Green Public Procurement promosso dal Ministero dell'Ambiente, offrono prodotti e/o servizi con caratteristiche ecologiche, a basso impatto ambientale, articoli realizzati con materiali riciclati, computer a basso consumo energetico etc.

Risultati attesi: diffusione dei prodotti e delle apparecchiature a basso consumo. Riduzione dei costi di acquisto delle attrezzature.

2) Stampanti di rete, fotocopiatrici e fax.

L'Amministrazione Comunale proseguirà nell'incentivare gli uffici ad utilizzare stampanti di rete ubicate in spazi comuni piuttosto che dotare i singoli dipendenti di stampanti da scrivania che portano ad uno spreco di materiale di consumo.

Risultati attesi: riduzione dei costi di gestione e manutenzione dei materiali di consumo (toner, carta,...);

aiuta ad evitare i consumi superflui e migliorare l'efficienza energetica.

3) Strumenti particolari .

Per strumentazioni particolari di uso non continuativo in uso ad esempio all'ufficio tecnico (es strumento topografico) e al servizio polizia municipale si procederà a valutazione specifica circa l'opportunità di ricorrere a forme di noleggio.

Risultati attesi: riduzione dei costi di gestione e manutenzione

4) Azioni finalizzate alla dematerializzazione.

L'Amministrazione comunale ha già avviato una serie di progetti finalizzati ad una revisione della gestione informatica di alcune procedure con l'obiettivo di introdurre, laddove possibile, una gestione completamente digitale dei documenti che migliori l'efficienza interna degli uffici attraverso l'eliminazione dei flussi cartacei e la conseguente moltiplicazione di copie cartacee.

Queste azioni oltre a proporre un modello di "dematerializzazione" possono essere quindi considerate uno strumento di contenimento della spesa pubblica, fermi restando i costi connessi alla idonea e corretta gestione del sistema informatico che dovrà risultare sempre efficiente e idoneamente mantenuto nonché dotato di efficaci software e sistemi di protezione dei dati, di ridondanza e backup.

Nell'ambito di queste evoluzioni, si potranno perseguire in relazione alle risorse economiche disponibili ulteriori livelli di intervento, secondo i seguenti principali ambiti di azione:

- Pubblicazione su Albo Pretorio delle deliberazioni di Giunta e Consiglio; [già attuato – da mantenere]
- Attuazione degli adempimenti in applicazione del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'Albo Pretorio Informatico; [già attuato – da mantenere]
- Digitalizzazione dei regolamenti comunali vigenti da rendere fruibili sul sito web del Comune; [già attuato – da mantenere]
- Attuazione procedure di backup e disaster recovery; (già attuato - da mantenere)
- Aggiornamento ed applicazione delle norme in materia di sicurezza disciplinate dal Regolamento Europeo n. 679/2016 [in attuazione]
- Implementazione sistema di ridondanza accesso internet [già attuato da mantenere];
- Realizzazione di un idoneo sistema di flusso documentale, archiviazione digitale e sistema organizzato di conservazione documentale [già attuato e da mantenere nonché implementare attraverso un utilizzo ancora maggiore della piattaforma URBI che coinvolga tutti i settori]
- Digitalizzazione archivio pratiche edilizie [in corso];
- Incentivazione attività relative all'utilizzo del canale di comunicazione PEC [già attuato e da incentivare] ;
- Formazione del personale sulla fascicolazione informatica parallela a quella cartacea [già attuato e da mantenere];
- Riordino dei fascicoli informatici
- Attivazione di una piattaforma di gestione della posta elettronica qualificata Saas [già attuato da mantenere]
- Implementazione della piattaforma Urbi del servizio di rilevazione presenze del personale con l'utilizzo di timbratori virtuali [già attuato da mantenere]
- Attivazione di un software di protezione antivirus cloud [già attuato da mantenere]
- Attivazione dei servizi di incasso tramite la piattaforma Pagopa [attuato]
- Adesione alla piattaforma loapp [attuato – in fase di implementazione]
- Abilitazione dei servizi on line all'accesso tramite SPID [attuato - da mantenere]
- Attivazione dello sportello SUE attuato - da mantenere ;

Il principale processo di razionalizzazione in atto è il progressivo ricorso all'utilizzo di documenti digitalizzati che ha consentito di ottenere una cospicua riduzione del consumo di carta e di toner, avvalendosi sempre più delle trasmissioni on-line della documentazione (ordinativo informatico, comunicazioni con altri enti attraverso l'utilizzo della firma digitale e della posta elettronica certificata). A tal fine è attivo un apposito indirizzo di posta elettronica certificata (comune.castelleone@pec.regione.lombardia.it) presso l'ufficio protocollo, al quale viene recapitata dall'esterno la corrispondenza, avente valore legale equiparabile a quello della raccomandata A.R. (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), che viene automaticamente protocollata, archiviata e destinata ai diversi uffici in via del tutto informatico.

Lo stesso vale e dicasi per la corrispondenza in partenza dotata del medesimo valore legale.

Essa viene già utilizzata con lo stesso indirizzo PEC, anche attraverso l'impiego della firma digitale assegnata come già detto alle figure con rilevanza esterna per l'Amministrazione.

PARTE VI

1. Organismi controllati

L'Ente ha provveduto in **data 19 dicembre 2023 con atto del Consiglio comunale n. 48** alla RENDICONTAZIONE RELATIVA ALLA REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART 24 DLGS 175/2016 ED ALLA RAZIONALIZZAZIONE/REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART 20 DLGS 175 / 2016 da cui si sono evinte le seguenti determinazioni

In ordine ad ASM Castelleone Srl (partecipata direttamente dal Comune e controllata in quanto presenta una partecipazione da parte del Comune di Castelleone del 100%) è stato disposto quanto segue:

- il Comune di Castelleone fa riferimento, con riguardo ad ASM Castelleone, ai pareri Corte dei Conti Lombardia nn 2, 7, 18, 24, 25 / 2016 e 130 / 2019; Piemonte n 175 / 2015 e n 5 / 2016; Emilia Romagna n 4 / 2016; Puglia n 132 / 2015; Sezione Autonomie 19 / 2017 evidenziano che il piano di razionalizzazione "rappresenta il punto di sintesi di una valutazione complessiva dell'Ente Territoriale a mantenere in essere partecipazioni societarie rispetto ad altre soluzioni ...; ... gli esiti della ricognizione sono rimessi alla discrezionalità delle amministrazioni ..., le quali sono tenute a motivare espressamente sulla scelta effettuata";

- ASM Castelleone è società affidataria in house di delicati servizi e attività di interesse comunale, come da descrizione di cui al punto successivo, la cui gestione appare efficace ed avviene a costi vantaggiosi per l'Amministrazione;

- dispone di un organico contenuto (ad oggi pari a 6 unità), è titolare di un ingente patrimonio immobiliare;

-In ottica di razionalizzazione, si consideri che da tempo la Società è oggetto di importanti interventi approvati dal Consiglio Comunale: ha tra l'altro incorporato Castelleone Patrimonio in liquidazione (2019); ha ridotto i propri costi amministrativi anche in relazione alla trasformazione in SRL (2019) nonché riducendo la numerosità degli organi di amministrazione e controllo (2020); ha perfezionato in data 22 dicembre 2020 il recesso di ASM Castelleone srl da LD Reti, mediante cessione delle quote di partecipazione di LD Reti al socio LGH a fronte della Del. GC 128 del 13.11.2020;

-Con delibera di Consiglio Comunale 45 del 20.12.2022 è stato approvato il Piano Industriale Economico-Finanziario;

-il piano industriale ed economico – finanziario di ASM Castelleone SRL accoglie le nuove opzioni strategico – istituzionali (in particolare la realizzazione ed affitto di appartamenti nell'immobile ex-Asilo di proprietà di ASM Castelleone SRL al momento in fase di progettazione, realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici, realizzazione e gestione di interventi sulla Torre Isso, l'avviata gestione di nuovi impianti sportivi di proprietà comunale, il fattivo supporto tecnico per investimenti comunali legati al PNRR) e le correlate proiezioni reddituali e finanziarie, a partire dalla significativa solidità patrimoniale e liquidità aziendale della Società anche a fronte della intervenuta cessione della quota in LD Reti e cessione del patrimonio a Padania Acque SpA;

-valorizza la continuità delle attuali gestioni di ASM Castelleone SRL (gestione cimiteriale, trasporto pubblico locale, gestione dell'edilizia comunale, gestione dello sportello utenti nei termini di cui al citato Piano, cui si rinvia per il dettaglio);

-in relazione a tutto quanto sopra esposto, la proposta è di mantenimento della partecipazione in ASM Castelleone;

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2019*

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.S.M. CASTELLEONE SRL 3	13			467.036,00	100,00	3.167.307,00	-106.244,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6-quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2022*

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.S.M. CASTELLEONE SRL 3	13			609.936,00	100,00	3.627.546,00	16.454,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁶

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

Non è stato adottato alcun provvedimento di cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

.....

⁶ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Castelleone che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 26/03/2024

li 26/03/2024

Il SINDACO

Prof. Pietro Enrico Fiori

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria⁷

Dott. Giuseppe Patti

⁷ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.